

Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență

Anul universitar 2026-2027

UVT regulation for organizing the admission process for the bachelor degree study programs

Academic year 2026-2027

Elaborat:	<i>Prorector</i> Prof. univ. dr. Irina MACSINGA <i>Director al Direcției de Management Educațional</i> Vlad D. CHERECHEȘ	
Avizat:	Consilier juridic: Nadia TOPAI	
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT	Hotărâre nr. 2/19.01.2026
<i>Intrat în vigoare prin Hotărârea Senatului nr. 49 din data de 22.01.2026</i>		

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Articolul 1. Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea în Universitatea de Vest din Timișoara a procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii universitare de licență.

Articolul 2. Cadrul legal

În anul universitar 2026-2027, procesul de admitere pentru programele de studii universitare de licență la Universitatea de Vest din Timișoara se organizează:

- în conformitate cu prevederile din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza următoarelor acte normative:
 - Hotărârea Guvernului României nr. 288 din 21 iunie 1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, republicată;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 1004 din 10 septembrie 2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
 - Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3223 din 8 februarie 2012 pentru aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate*;
 - Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 204 din 23 noiembrie 2020 privind stabilirea unor măsuri de aplicare a *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice*;
 - Ordinul ministrului educației nr. 4139 din 29 iunie 2022 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate*;
 - Ordinul ministrului educației nr. 4.620 din 6 iunie 2024 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii de nivel preuniversitar obținute în*

străinătate și la organizațiile furnizoare de educație care școlarizează în baza unui curriculum al altui stat, pe teritoriul României, activități de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului educației nr. 5516 din 10 iulie 2024 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;
 - Ordinul ministrului educației nr. 5552 din 16 iulie 2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate în România;*
 - Ordinul ministrului educației nr. 5553 din 16 iulie 2024 privind aprobarea *Procedurii de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxă în lei;*
 - Ordinul ministrului educației nr. 5655 din 23 iulie 2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind admiterea la studii a cetățenilor străini în ciclurile de studii universitare și în învățământul postuniversitar, pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută;*
 - Ordinul comun al ministrului educației și al ministrului afacerilor externe nr. 6.109/1.816/2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind acordarea burselor românilor de pretutindeni care studiază în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat din România;*
 - Hotărârea Guvernului României nr. 1.653 din 12 decembrie 2024 privind condițiile de finanțare a burselor de studii și a stagiilor de specializare și de formare profesională/perfecționare acordate românilor de pretutindeni și cetățenilor străini;
 - **Ordinul ministrului educației nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;**
- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara

Articolul 3. Pentru ciclul de studii universitare de licență, procesul de admitere se organizează pe domenii de studii universitare de licență, la specializările / programele de studii universitare autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Universității de Vest din Timișoara, în conformitate cu legislația în vigoare.

Articolul 4. Categoriile de candidați

Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de licență:

- a. cetățenii români absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
- b. cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01*, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 204 din 23 noiembrie 2020 privind stabilirea unor măsuri de aplicare a Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice, în materie de reglementare a dreptului de intrare și ședere pe teritoriul României, care posedă Adeverință de recunoaștere a studiilor* emisă de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc¹ sau care li se

¹ Membrii de familie ai cetățeanului britanic beneficiar al articolului 50 din Tratatul privind Uniunea Europeană (TUE), indiferent de cetățenie, care îl însoțesc pe acesta în România sunt persoanele care se află în una dintre următoarele situații:

- (i) soțul sau soția cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE;
- (ii) descendenții în linie directă, inclusiv cei adoptați, indiferent de cetățenie, care nu au împlinit vârsta de 21 de ani sau care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/parteneriei;

alături ulterior încheierii perioadei de tranziție, în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne) (detalii în *Anexa 2* a prezentului regulament);

- c. persoanele aparținând minorităților naționale, minorităților lingvistice sau grupurilor etnice autohtone române sau care aparțin filonului cultural și etnic românesc, existente în statele din vecinătatea României și în alte state, care își asumă identitatea etnică, lingvistică și culturală română față de autoritățile române, indiferent de etnonimul folosit, românii emigranți, indiferent că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățenii români cu domiciliul sau reședința în străinătate, etnicii care se recunosc de origine română, aflați în afara granițelor țării, înregistrați ca altă minoritate în statul de reședință, care își asumă, prin autoidentificare, apartenența la spațiul cultural și identitar românesc – aceștia vor candida separat pe locurile finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul Educației și Cercetării pentru cetățenii români de pretutindeni sau pe locuri cu taxă, conform *Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România*, respectiv conform *Procedurii de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxă în lei*. Candiđații români de pretutindeni care au beneficiat de bursă pentru programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini pot aplica pe locuri finanțate de la bugetul de stat exclusiv la programe de studii universitare cu predare în limba română (detalii în *Anexa 3* a prezentului regulament);

(iii) ascendenții în linie directă, indiferent de cetățenie, care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/partenerei;

(iv) partener - persoana care conviețuiește cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, dacă parteneriatul este înregistrat conform legii din statul de origine ori de proveniență sau, în cazul în care parteneriatul nu este înregistrat, relația de conviețuire poate fi dovedită;

(v) persoană aflată în întreținere - orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(iv) și care, în statul de origine ori de proveniență, se află în întreținerea sau gospodărește împreună cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, ori se află în situația în care, din motive medicale grave, este necesară asistența personală a acestuia;(vi) orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(v) a cărui prezență pe teritoriul României este necesară cetățeanului britanic, beneficiar al art. 50 TUE, pentru ca acesta să nu fie privat de un drept de ședere acordat în temeiul prezentei ordonanțe de urgență.

Membrii de familie ai cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE care se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție sunt persoanele care se află în una dintre situațiile enunțate anterior, pct. (i)-(iv) și (vi).

- d. cetățenii români de etnie romă absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta – aceștia au posibilitatea de a candida în aceleași condiții precum cetățenii români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat și pe locuri cu taxă, sau separat, pe locuri special repartizate pentru această categorie de candidați de Ministerul Educației și Cercetării;
- e. absolvenții cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta aparținând minorităților naționale sau proveniți din centrele de plasament / din sistemul de protecție socială și cei cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități – pentru aceștia UVT alocă anual cel puțin 25 de locuri finanțate de la bugetul de stat, pe care aceștia au posibilitatea de a candida separat (în cazul candidaților aparținând minorităților naționale, aceștia pot candida pe locuri alocate distinct doar la programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective). În cazul în care aceste locuri nu se ocupă, vor fi redistribuite către ceilalți candidați;
- f. absolvenții cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta din licee situate în mediul rural – aceștia au posibilitatea de a candida în aceleași condiții precum cetățenii români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat și pe locuri cu taxă, sau separat, pe locuri special repartizate pentru această categorie de candidați de Ministerul Educației și Cercetării. În situația în care MEC nu alocă un număr separat de locuri finanțate de la bugetul de stat destinate acestei categorii de candidați, aceștia pot candida pe unul dintre cele 30 de locuri finanțate de la bugetul de stat acordate la nivelul universității special pentru această categorie de candidați;
- g. cetățenii din state terțe UE, posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătoriei cu un cetățean român, de exemplu), care posedă Adeverință de recunoaștere a studiilor emisă de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare;
- h. cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, inclusiv cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, care nu se încadrează la punctul b al prezentului articol – aceștia se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), urmând să fie admiși la studii sau respinși în baza procesului de admitere organizat la Universitatea de Vest din Timișoara conform *Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE* și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de Ministerul Educației și Cercetării (detalii

în Anexa 4 a prezentului regulament);

- i. refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România – aceștia sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din *Metodologia privind eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE*;
- j. absolvenții cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III), la olimpiade școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării și/sau premiul I la olimpiade naționale, finanțate de Ministerul Educației și Cercetării – aceștia beneficiază de dreptul de a se înscrie la programele de studii universitare de licență ale UVT **fără susținerea concursului de admitere**, pe locuri finanțate de la bugetul de stat; facultățile UVT pot stabili prin regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere acordarea acestui drept în funcție de corelarea dintre disciplinele școlare la care au fost obținute premiile cu domeniile de studii pentru care se organizează procesul de admitere la studii; în cazul în care domeniul de studii în care absolventul de studii liceale a obținut aceste distincții nu este considerat eligibil pentru admiterea fără susținerea probelor de concurs, conform prevederilor regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere aferent programului de studii pentru care candidează, acesta va participa la concursul de admitere alături de ceilalți candidați, prin susținerea probei/probelor de admitere; această categorie de candidați va beneficia de toate facilitățile menționate în scrisoarea de invitație semnată de rectorul UVT;
- k. absolvenții cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri **naționale** sau **internaționale**, alții decât cei menționați la punctul j. – aceștia vor fi admiși în baza **condițiilor speciale referitoare la admitere stabilite prin regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultăților UVT în funcție de tipul de distincții obținute** sau, în cazul în care nu există astfel de prevederi sau distincțiile obținute nu sunt eligibile, vor participa la concursul de admitere alături de ceilalți candidați, prin susținerea probei/probelor de admitere; absolvenții cu diplomă de bacalaureat care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele/concursurile școlare naționale organizate/finanțate de Ministerul Educației și Cercetării vor beneficia de toate facilitățile menționate în scrisoarea de invitație semnată de rectorul UVT;
- l. absolvenții cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta care au obținut statutul de șefi de promoție din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut media 10 la examenul de bacalaureat organizat în România (pe baza **scrisorii**

de invitație semnată de rectorul UVT, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului) – aceștia beneficiază de gratuitate la înscrierea la procesul de admitere și acces pe locuri fără taxă;

- acest tip de candidați susțin **probele de admitere** specifice programului/programelor de studii universitare de licență, cu **excepția** situației în care au obținut distincții la olimpiade/concursuri naționale sau internaționale în perioada studiilor liceale și se încadrează în **condițiile speciale referitoare la procesul de admitere stabilite prin regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultăților UVT**, conform prevederilor punctelor j și k ale prezentului regulament;
- în cazul în care acest tip de candidați sunt înmatriculați, în urma concursului de admitere, pe un **loc cu taxă**, aceștia vor beneficia de scutire de la taxa de școlarizare, în primul an de studii; în acest caz, nu vor achita prima tranșă aferentă taxei de școlarizare, încercând în secțiunea dedicată plății acestei taxe de pe platforma digitală de admitere scrisoarea primită, cu rol de document justificativ pentru scutirea de plată.

Articolul 5.

(1) Pentru cetățenii din state ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană, precum și pentru cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01* (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne), procesul de admitere va avea loc în aceleași condiții precum pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

(2) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României se va realiza de direcția de specialitate din cadrul MEC – *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)* – înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs documentul de recunoaștere/echivalare a studiilor.

(3) Absolvenții învățământului liceal din sisteme internaționale acreditate și recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării au dreptul de a participa la procesul de admitere în învățământul superior românesc, inclusiv din anul absolvirii studiilor liceale, prin procedură de acceptare condiționată, candidatul admis urmând a aduce în maximum 6 luni de la admitere diploma echivalentă de bacalaureat internațional.

(4) În situația în care candidatul admis nu depune diploma echivalentă de bacalaureat internațional în termenul prevăzut la alin. (3) sau în situația în care rezultatele înscrise în acest document sunt diferite de rezultatele declarate de candidat în momentul înscrierii la procesul de admitere, acesta este exmatriculat.

(5) În cazul în care în momentul înscrierii la procesul de admitere candidatul menționat la alin. (2) nu a intrat încă în posesia diplomei de bacalaureat sau echivalentă, dar a susținut și promovat acest examen sau unul echivalent, candidatul va prezenta o dovadă a rezultatelor obținute la acest examen și o declarație pe proprie răspundere cu privire la autenticitatea acestora și la luarea la cunoștință a prevederilor alineatelor (2) și (3) ale prezentului articol.

(6) În conformitate cu *Ordinul ministrului educației nr. 4.620 din 6 iunie 2024 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii de nivel preuniversitar obținute în străinătate și la organizațiile furnizoare de educație care școlarizează în baza unui curriculum al altui stat, pe teritoriul României, activități de învățământ preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare, actele de studii emise de organizațiile furnizoare de educație care școlarizează în baza unui curriculum al altui stat, pe teritoriul României, activități de învățământ preuniversitar trebuie să treacă prin procesul de recunoaștere și/sau echivalare la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED). În acest caz, candidații au obligația să depună documentele necesare pentru recunoașterea actelor de studii la CNRED și să prezinte actul de recunoaștere la UVT, după obținerea acestuia. Dacă actul de recunoaștere nu este prezentat la UVT până la începutul anului universitar (05.10.2026), candidatul în cauză își va pierde locul obținut prin procesul de admitere.

(7) Pentru cetățenii români de pretutindeni, concursul de admitere se va desfășura conform procedurii descrise în *Anexa 3* a prezentului regulament, pe locuri finanțate de la bugetul de stat special destinate acestora, cu bursă sau fără bursă, sau pe locuri cu taxă, cu respectarea capacității maxime de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studii universitare.

Articolul 6.

(1) Pentru admiterea la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română, candidații care nu dețin cetățenie română și care nu prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare

în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română eliberate de unități școlare/instituții de învățământ superior din sistemul național din România sau din străinătate, au obligația să prezinte un certificat/atestat de competență lingvistică pentru limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

(2) Pentru elevii care au susținut examenul de bacalaureat în România și care au urmat studiile liceale într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat, emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România.

(3) Procesul de admitere la studiile universitare de licență se susține în limba de predare a programului de studii. Facultățile care organizează studii universitare de licență cu predare în limbă străină vor preciza clar limba în care se va susține procesul de admitere în regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

(4) Pentru studiile universitare de licență organizate într-o limbă străină, procesul de admitere va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins, care poate fi organizată inclusiv în mediul online, utilizând mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul. Candidaților care prezintă certificate de competență lingvistică recunoscute prin regulamentele proprii ale facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere sau care prezintă acte de absolvire a unor cicluri de studii universitare/preuniversitare eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba respectivă, le va fi echivalată corespunzător proba de competență lingvistică de către comisia de admitere la nivelul facultății. Proba de competență lingvistică **nu poate fi echivalată** în baza certificatului de competență lingvistică obținut în urma susținerii probelor din cadrul **examenului de bacalaureat**.

Articolul 7.

(1) Procesul de admitere la ciclul de studii universitare de licență se organizează:

- pe locuri finanțate de la bugetul de stat (doar la programele de studii universitare de licență organizate la formă de învățământ cu frecvență), prin granturi de studii;
- pe locuri cu taxă (la programele de studii universitare de licență organizate la formă de

învățământ cu frecvență, formă de învățământ cu frecvență redusă și formă de învățământ la distanță). Programe de studii universitare la formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță se pot organiza doar de facultățile care organizează programe de studii universitare similare la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat pe facultăți se aprobă de Consiliul de Administrație UVT, după comunicarea numărului acestora de Ministerul Educației și Cercetării către UVT. Ulterior, repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat pe programe de studii se avizează de Consiliul fiecărei facultăți și se aprobă de Consiliul de Administrație UVT. Ulterior aprobării, numărul de locuri repartizat la nivelul facultăților, respectiv al programelor de studii universitare, se publică pe site-ul universității dedicat procesului de admitere (<https://admitere.uvt.ro/procesul-de-admitere/locuri-disponibile/>).

Articolul 8.

(1) Admiterea candidaților la studii universitare de licență se face în conformitate cu regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultăți, avizate de Consiliile facultăților și aprobate de Consiliul de Administrație UVT, cu respectarea prezentului regulament cadru. După avizarea în Consiliul facultății, dar înainte de aprobarea în Consiliul de Administrație UVT, regulamentele vor fi transmise în format electronic către prorectorul responsabil cu inovarea educațională, cariera academică și relația cu studenții, spre verificare. Acestea vor prezenta informațiile în formatul standardizat pus la dispoziție de prorectorul de resort și vor fi structurate de facultăți pe următoarele componente:

- programele de studii universitare de licență și cifra de școlarizare propusă pentru fiecare program de studii, cifră care nu va depăși capacitatea maximă de școlarizare stabilită de ARACIS și aprobată prin hotărâre de guvern;
- documentele necesare candidaților pentru procesul de admitere;
- categoriile de candidați scutiți de taxa de înscriere, conform articolului 24 din prezentul regulament;
- calendarul procesului de admitere, cu respectarea prevederilor articolului 23 din prezentul regulament;
- descrierea probelor de concurs, cu respectarea prevederilor articolului 20 din prezentul regulament;
- criterii generale de întocmire a subiectelor și de organizare a probelor de concurs (inclusiv pentru probele eliminatorii, respectiv pentru proba de competență lingvistică la programele cu predare într-o limbă străină și pentru probe practice și de testare a capacităților artistice sau sportive). Se va face referire explicită la tematică, bibliografie, tipul probei, numărul de subiecte, timpul alocat susținerii probei;

- criteriile de evaluare pentru fiecare probă în parte;
- baremele de notare, ce vor fi afișate în timpul desfășurării concursului de admitere;
- modul de calcul al mediei de admitere;
- criteriile de departajare în cazul existenței mai multor candidați care au o medie egală pe ultimul loc repartizat finanțat de la bugetul de stat, respectiv cu taxă, astfel încât să nu fie depășită capacitatea maximă de școlarizare stabilită (se recomandă introducerea a cel puțin două criterii de departajare);
- calendarul (data, ora și locul) afișării rezultatelor;
- modalitățile de depunere a contestațiilor, inclusiv online;
- criterii, facilități, proceduri sau condiții speciale de admitere pentru persoanele cu dizabilități, cerințe educaționale speciale sau cu tulburări specifice de învățare, cu respectarea prevederilor articolului 12 din prezentul regulament;
- modalitatea de constituire a comisiei de admitere și a comisiei de soluționare a contestațiilor;
- atribuțiile membrilor comisiilor de admitere și de soluționare a contestațiilor;
- condițiile de admitere pentru candidații care au obținut distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale;
- precizarea taxei de înscriere și de înmatriculare, în conformitate cu hotărârile Senatului Universității de Vest din Timișoara.

(2) Regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultăți vor face trimitere la planurile de învățământ aferente tuturor programelor de studii universitare pentru care se organizează concurs de admitere, afișate pe site-ul fiecărei facultăți.

(3) În cazuri bine justificate, termenele limită pentru înscrierea candidaților sau pentru certificarea documentelor în conformitate cu originalul, stabilite prin regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul facultăților, pot fi modificate (prelungite) pe perioada desfășurării procesului de admitere, la propunerea conducerii facultății și cu acordul prorectorului de resort, fără ca regulamentul care le conține să mai parcurgă circuit formal de avizare/aprobare, cu condiția ca celelalte termene din calendarul procesului de admitere să nu fie afectate de aceste modificări.

(4) Universitatea de Vest din Timișoara, prin facultățile sale, va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, în acord cu dispozițiile articolului 3, alineatul (5) din *Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3693 din 1 februarie 2024, prin afișare pe pagina web a universității / facultăților.

Articolul 9. Înscriere la procesul de admitere

(1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>), în funcție de regulamentele facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere. Candidații își exprimă, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei online de admitere. Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură ce va fi încărcată pe platforma de admitere, în cadrul secțiunii aferentă documentelor necesare, și certificată conform cu originalul de operatorii UVT conform alineatului (5) al prezentului articol.

(2) Universitatea de Vest din Timișoara demarează procesul de înscriere online a candidaților la concursul de admitere începând cu luna mai, pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>), conform prevederilor alineatului (1).

(3) Odată demarat procesul de înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal de către UVT, pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT și pentru ca UVT să se poată interconecta cu Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIR) în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute de acesta la examenul de bacalaureat.

(4) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu validarea dosarului de către comisia de admitere, în urma verificării completitudinii și corectitudinii acestuia, după ce a fost achitată taxa de înscriere sau după ce a fost validată scutirea de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul facultății, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(5) Candidații vor trebui să prezinte toate documentele necesare procesului de admitere, în conformitate cu prevederile regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultățile UVT, în original sau în copie legalizată, până cu cel puțin o zi înainte de data afișării listelor cu candidații admiși, conform calendarului stabilit prin regulamentele facultăților UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, la punctele de preluare a documentelor de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT. Candidații care nu vor îndeplini prevederile prezentului alineat nu vor fi incluși în clasamentul procesului de admitere.

(6) Prin excepție de la alineatul (5), nu este necesar să fie certificate conform cu originalul documentele eliberate de persoanele juridice de drept public sau de drept privat în

format electronic, care au o **semnătură electronică calificată sau avansată**, definite potrivit prevederilor art. 3, pct. 11 și 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014.

(7) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din dosarul înregistrat pe platforma online de admitere nu pot fi modificate.

(8) În cadrul unui dosar depus, un candidat poate selecta mai multe opțiuni de programe de studii universitare sau tipuri de locuri de care este interesat, alegând și ordinea de prioritate a acestora. În urma generării clasamentelor, candidatul poate fi admis la o singură opțiune dintre cele selectate în cadrul unui singur dosar, în funcție de opțiunile proprii, media de admitere și reglementările prevăzute de regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultăților UVT.

Articolul 10. Documente necesare pentru înscrierea la procesul de admitere

(1) În lista de documente solicitate fiecărui candidat pentru procesul de admitere la UVT prin regulamentele elaborate de facultățile UVT se vor regăsi, în mod obligatoriu:

- carte de identitate/buletin;
- certificat de naștere;
- certificat de căsătorie – *dacă este cazul*;
- diploma de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
 - Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2025-2026 pot încărca pe platforma de admitere și prezenta la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru sesiunea de admitere imediat următoare sesiunii în care au promovat examenul de bacalaureat, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de unitatea de învățământ preuniversitar în original sau în copie legalizată, în care se menționează media generală de la examenul de bacalaureat, notele obținute la probele susținute la acest examen, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie, medicul de la cabinetul medical școlar sau de la un cabinet medical studentesc, nu mai veche de 90 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psiho-patologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;
 - prin excepție, la programele de studii universitare din cadrul Facultății de

Educație Fizică și Sport, candidații trebuie să prezinte o adeverință medicală eliberată de medici specialiști (*examen clinic general, examen cardiologic examen oftalmologic*), care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studiile universitare în domeniul de studii respectiv (*conform modelului disponibil [AICI](#)*);

- adeverință care atestă parcurgerea unui alt program de studii universitare de licență (finalizat sau nu la momentul depunerii dosarului), în care să fie menționat regimul de finanțare în care a fost parcurs fiecare an de studii (cu finanțare de la bugetul de stat/cu taxă, dacă acesta este/a fost desfășurat la o instituție de învățământ superior de stat din România) și, dacă este cazul, anii și semestrele de studii în care studenta/studentul a beneficiat de bursă, respectiv tipul acesteia – *dacă este cazul*.

(2) Candidații cetățeni români sau proveniți din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01* (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne), care au efectuat studiile liceale în afara României, precum și cei care dețin acte de studii emise de organizațiile furnizoare de educație care școlarizează în baza unui curriculum al altui stat, pe teritoriul României, activități de învățământ preuniversitar, trebuie să prezinte, suplimentar documentelor de mai sus, și documentul de echivalare/recunoaștere a studiilor eliberat de *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)*. În cazul documentelor de recunoaștere emise online de direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se încarcă în format electronic pe platforma de admitere de către candidat, în termenul stabilit pentru înscriere prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți, și nu necesită certificare conform cu originalul de către operatorii UVT. Documentele necesare și procedura pentru echivalarea studiilor efectuate în afara României sunt menționate în *Anexa 2* a prezentului regulament.

(3) Pentru admiterea la programele de studii universitare de licență cu predare în limba română, candidații care nu dețin cetățenie română și care nu prezintă acte de studii

românești (diplome și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română eliberate de unități școlare/instituții de învățământ superior din sistemul național din România sau din străinătate, au obligația să prezinte un certificat/atestat de competență lingvistică pentru limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

(4) Documentele necesare pentru candidații care aplică pentru locuri destinate cetățenilor români de pretutindeni² sunt menționate în *Anexa 3* a prezentului regulament.

(5) Candidații eligibili pentru a fi scutiți de taxa de înscriere, conform articolului 24 al prezentului regulament, vor încărca pe platforma de admitere și documentele justificative pentru categoria în care se încadrează.

(6) Candidații cu rezultate deosebite la olimpiade și concursuri naționale sau internaționale pot încărca documentele justificative aferente, eliberate de organizatorul olimpiadei/concursului, pe platforma de admitere.

(7) Pentru programele de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională, candidații pot încărca documente justificative pentru a atesta cunoașterea limbii de predare, fiind relevante numai acele documente care atestă cunoașterea limbii respective de nivel minimum B2, conform *Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi* sau acte de absolvire a unor cicluri de studii universitare/preuniversitare eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba respectivă. Proba de competență lingvistică **nu poate fi echivalată** în baza certificatului de competență lingvistică obținut în urma susținerii probelor din cadrul **examenului de bacalaureat**.

Articolul 11.

(1) Universitatea de Vest din Timișoara alocă în cadrul procesului de admitere la studii universitare de licență locuri special destinate următoarelor categorii de candidați:

- cetățeni români de etnie romă, absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta, care au posibilitatea de a candida separat, în aceleași condiții

² Români de pretutindeni = persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit, precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.

precum ceilalți candidați cetățeni români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) special pentru această categorie de candidați;

- absolvenți de licee din mediul rural, cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta, care au posibilitatea de a candida separat, în aceleași condiții precum ceilalți candidați cetățeni români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) special pentru această categorie de candidați;
- candidați aparținând minorităților naționale sau proveniți din centrele de plasament / din sistemul de protecție socială și cei cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități, absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta, care au posibilitatea de a candida separat, în aceleași condiții precum ceilalți candidați cetățeni români, UVT alocând pentru aceștia anual cel puțin 25 de locuri finanțate de la bugetul de stat (în cazul candidaților aparținând minorităților naționale, aceștia pot candida pe locuri alocate distinct doar la programele de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective).

(2) Pentru a aplica pe locurile special alocate categoriilor specifice menționate la alineatul (1), candidații trebuie să își exprime opțiunea în momentul înscrierii pe platforma de admitere și să încarce eventualele documente justificative.

(3) Candidații de etnie romă, absolvenții liceelor din mediul rural, candidații aparținând minorităților naționale (la programele de studii care nu există în învățământul de stat în limba minorității respective), candidații proveniți din centrele de plasament / din sistemul de protecție socială și candidații cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități vor putea beneficia de loc special dedicat lor doar dacă vor promova probele de admitere aferente programelor de studii universitare pentru care aplică, în conformitate cu prevederile regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul facultăților UVT, în limita locurilor disponibile pentru aceste categorii de candidați, în conformitate cu prevederile alineatului (6).

(4) Candidații care se încadrează în categoriile speciale menționate la alineatul (1) trebuie să îndeplinească eventualele condiții de eligibilitate / eliminatorii pentru programul de studii universitare de licență la care aplică, stabilite prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți.

(5) Avantajul obținerii unui loc finanțat de la bugetul de stat special destinat candidaților de etnie romă, absolvenților liceelor din mediul rural, candidaților proveniți din centrele de plasament / din sistemul de protecție socială sau candidaților cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități este că un student admis pe un astfel de loc beneficiază de statutul de școlarizare fără taxă pe toată durata normală a studiilor

universitare corespunzătoare programului de studii la care este înmatriculat, fără a intra în procesul de reclasificare pe locuri finanțate de la bugetul de stat/cu taxă, cu condiția îndeplinirii anuale a condițiilor de promovare a anului universitar stabilite prin regulamentele UVT.

(6) În cazul în care pe locurile menționate la alineatul (1) aplică mai mulți candidați decât numărul de locuri disponibile la nivelul UVT, departajarea acestora se va face, cu respectarea prevederilor alineatelor (3) și (4), în primul rând după media obținută la examenul de bacalaureat, și apoi, în caz de medii egale, după notele obținute la probele de la examenul de bacalaureat, în ordine (limba și literatura română, proba obligatorie a profilului, proba la alegere a profilului și specializării).

(7) Candidații care se încadrează în categoriile speciale menționate la alineatul (1) se pot înscrie la procesul de admitere de la Universitatea de Vest din Timișoara pe locuri special destinate acestora până cu o zi înainte de primul termen limită din punct de vedere cronologic pentru înscriere la programele de studii universitare de licență din UVT.

(8) Acest termen va fi comunicat pe site-ul www.admitere.uvt.ro, în secțiunile dedicate categoriilor specifice de candidați, după aprobarea de către Consiliul de Administrație UVT a regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul facultăților UVT.

(9) După încheierea perioadei de înscriere conform termenului menționat la alineatul (7), în termen de o zi lucrătoare, secretarul șef UVT extrage din platforma de admitere candidații care au optat pentru locurile destinate acestor categorii speciale și, în cazul în care există mai mulți candidați decât numărul de locuri disponibile, întocmește clasamentul acestora, prin aplicarea criteriilor de departajare menționate la alineatul (6). Rezultatul procesului de ierarhizare se comunică comisiilor de admitere ale facultăților de secretarul șef UVT. Candidații vor fi declarați admiși de comisia de admitere a facultății doar după promovarea probelor de admitere aferente programelor de studii pentru care au optat, rezultatul fiindu-le comunicat prin intermediul platformei de admitere. Candidații din aceste categorii care promovează examenul de admitere vor confirma locul obținut, prin intermediul platformei de admitere, conform calendarului specific stabilit prin regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul facultăților UVT. Dacă un candidat declarat eligibil pentru un astfel de loc nu promovează examenul de admitere aferent programului de studii universitare pentru care a optat, locul său va fi redistribuit altui candidat, conform prevederilor alineatului (10), secretarul șef al UVT monitorizând acest proces.

(10) Dacă după întocmirea primei liste cu candidații declarați admiși (sub rezerva promovării probelor de admitere aferente programelor de studii universitare pentru care au optat) pentru fiecare astfel de categorie nu vor fi ocupate toate locurile dedicate anumitor

categorii de candidați, înscrierile se vor prelungi pentru respectivele categorii pentru care mai există locuri disponibile până la ocuparea acestora, dar nu mai târziu de data la care se încheie înscrierile pentru fiecare facultate în parte (în conformitate cu calendarul procesului de admitere stabilit prin regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul facultăților UVT) pentru sesiunea de admitere din luna iulie, secretarul șef UVT extrăgând din platforma de admitere în fiecare zi la ora 14:00 candidații înscriși între timp care au optat pentru aceste categorii de locuri și repartizând locurile disponibile celor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, departajându-i, dacă este cazul, în conformitate cu dispozițiile alineatului (6). În cazul în care și după această dată rămân locuri neocupate, acestea vor fi ofertate în sesiunea de admitere din luna septembrie, după aceleași principii menționate la acest articol.

Articolul 12.

(1) Facultățile vor stabili măsuri de egalitate de șanse în cadrul procesului de admitere pentru persoanele cu dizabilități și cerințe educaționale speciale, asigurând, acolo unde este cazul, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu dizabilități.

(2) Pentru candidații cu tulburări specifice de învățare și cu tulburări senzoriale, în baza certificatului de diagnostic eliberat de organismele competente, la cerere, adaptarea procedurilor de examinare în cadrul procesului de admitere, se face prin:

- a) asigurarea unui timp suplimentar față de timpul alocat inițial pentru elaborarea lucrării;
- b) în cazul candidaților cu dislexie, citirea subiectelor este asigurată de un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății; subiectele se citesc pe rând, în ordinea în care se elaborează lucrarea;
- c) în cazul candidaților cu disgrafie, candidatul are dreptul la evaluare orală sau va dicta conținutul lucrării către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății;
- d) în cazul candidaților cu discalculie se asigură folosirea calculatorului de buzunar/birou, tablă pitagoreică sau tabele cu formule.

(3) Candidații cu dizabilități și cerințe educaționale speciale care au nevoie de suport pentru susținerea probelor de admitere vor bifa acest lucru în momentul înscrierii, pe platforma de admitere, urmând a fi contactați de psihopedagogul UVT din cadrul Compartimentului de Incluziune și Sprijin pentru Studenții cu Nevoi Speciale (CISNS) pentru evaluarea nevoilor de adaptare a procesului de admitere. Ulterior, psihopedagogul UVT va face recomandări comisiei de admitere a facultății în cadrul căreia aplică candidatul privind adaptarea desfășurării probelor de admitere, dacă este cazul, decizia finală privind adaptarea acesteia, respectiv responsabilitatea implementării măsurilor recomandate de psihopedagog revenind comisiei de admitere a facultății. Subiectele și criteriile de evaluare nu se modifică

pentru candidații cu dizabilități, ci doar condițiile de susținere a probelor pot fi adaptate. Astfel, psihopedagogul formulează recomandări privind adaptări precum timp suplimentar, scrib³ sau alte măsuri similare, exclusiv pentru a asigura un proces de admitere egal și echitabil pentru toți candidații. Psihopedagogul UVT colaborează cu reprezentanții comisiilor de admitere ale facultăților privind adaptarea desfășurării probelor de admitere, unde este cazul.

Articolul 13. Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2025-2026 pot încărca pe platforma de admitere și prezenta la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru sesiunea de admitere imediat următoare sesiunii în care au promovat examenul de bacalaureat, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința eliberată de unitatea de învățământ preuniversitar în original sau în copie legalizată, în care se menționează media generală de la examenul de bacalaureat, notele obținute la probele susținute la acest examen, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

Articolul 14.

(1) În vederea înmatriculării la studiile universitare de licență, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT (*în cazul centrelor județene, doar perioadele în care acestea sunt deschise, conform informațiilor publicate pe site-ul dedicat procesului de admitere – <https://admitere.uvt.ro/procesul-de-admitere/centre-judetene-de-admitere/>*), diploma de bacalaureat (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2025-2026) în original. Termenul pentru depunerea în original a diplomei/adeverinței coincide cu **termenul limită pentru confirmarea locului**, aferent **etapei de confirmare în care candidatul achită și taxa de înmatriculare**, conform calendarului privind procesul de admitere de la nivelul facultății în cauză.

(2) Dacă în urma procesului de confirmare și redistribuire a locurilor, un student inițial declarat admis pe un loc cu taxă (loc pe care studentul l-a confirmat în termenul prevăzut pentru respectiva etapă prin calendarul stabilit prin regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere aferent facultății care desfășoară respectivul program de studii) va trece pe un loc finanțat de la bugetul de stat, acesta va trebui să depună diploma de bacalaureat (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat

³ Scribul este o persoană desemnată de facultate, având rolul de a citi enunțurile subiectelor de examen (dacă este cazul) și de a consemna în scris, în mod fidel, răspunsurile dictate de candidat. Pentru susținerea unei probei de admitere în acest fel, facultatea va asigura o sală distinctă de desfășurare a probei de admitere pentru candidatul în cauză, și supraveghetorul/supraveghetorii necesari.

în sesiunea 2025-2026) în original **în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la momentul afișării rezultatului** pe platforma online de admitere, dar nu mai târziu de data de **28 iulie 2026, ora 18:00**, pentru prima sesiune de admitere, respectiv **17 septembrie 2026, ora 16:00**, pentru cea de-a doua sesiune de admitere.

(3) Candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat care au depus la înscriere doar adeverința menționată la articolul 13 al prezentului regulament au obligația să depună la InfoCentrul studentesc UVT diploma de bacalaureat în original până cel târziu la data de 5 octombrie 2026.

(4) Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(5) Candidații care dețin, la momentul depunerii diplomei în original, și documentul de recunoaștere a diplomei, după caz, sunt obligați să îl depună și pe cel din urmă, în original, alături de diplomă.

(6) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se încarcă în format electronic pe platforma de admitere de către candidat, în termenul stabilit pentru înscriere prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți, și nu necesită depunere sau certificare conform cu originalul de către operatorii UVT.

Articolul 15.

(1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii universitare concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le organizează.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de licență. Candidatul declarat admis pe locuri finanțate de la bugetul de stat la două programe de studii universitare aferente aceluiași ciclu de studii optează pentru programul de studii universitare care va fi finanțat de la bugetul de stat, până la termenul de confirmare stabilit prin regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul facultății, confirmând locul prin intermediul platformei de admitere și informând prin e-mail comisia de admitere a facultății care gestionează celălalt program de studii la care a fost admis cu privire la renunțarea la locul finanțat de la bugetul de stat obținut și eventuala solicitare de ocupare a unui loc cu taxă, caz în care îl va confirma și pe acesta.

(3) Un candidat care a urmat un program de studii universitare de licență pe un loc finanțat de la bugetul de stat poate urma un alt program de studii universitare la ciclu de

studii universitare de licență doar în regim cu taxă. Un candidat care a urmat un program de studii universitare de licență doar parțial pe loc finanțat de la bugetul de stat, poate ocupa un loc finanțat de la bugetul de stat la alt program de studii universitare de licență doar în acei ani de studii pe care nu i-a urmat deja cu finanțare de la bugetul de stat la un alt program de studii aferent aceluiași ciclu de studii universitare.

(4) Costurile aferente depășirii duratei normale a unui program de studii universitare finanțat de la bugetul de stat, prevăzută de lege, se suportă de către studenți.

Articolul 16. Pentru fiecare candidat înscris la procesul de admitere, Universitatea de Vest din Timișoara va colecta, prin platforma online de admitere, datele cuprinse în *Anexa 1* a prezentului regulament.

Articolul 17. Universitatea de Vest din Timișoara are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în termen de cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, documentele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut în urma procesului de admitere. Gratuitatea restituirii documentelor se menține timp de 1 an de la data afișării rezultatelor. După această dată, documentele se arhivează, iar Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a percepe o taxă de arhivare pentru acest serviciu, în acord cu hotărârea Senatului Universității de Vest din Timișoara. Documentele vor fi ridicate de candidați de la sediul central UVT, inclusiv în cazul în care acestea au fost depuse la un alt centru de admitere din țară.

Articolul 18.

(1) La nivelul universității se constituie o *Comisie centrală de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență*, care este propusă de rector și aprobată de Consiliul de Administrație UVT. Aceasta are atribuții în ceea ce privește organizarea procesului de admitere.

(2) În fiecare facultate, sub autoritatea și răspunderea decanului, se constituie *Comisia de admitere* și *Comisia de soluționare a contestațiilor*. Componentele acestora se aprobă de Consiliul facultății.

(3) Se recomandă ca în componența comisiei centrale de admitere și a comisiilor la nivel de facultăți să existe și un student reprezentant.

(4) Întreaga răspundere cu privire la organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere revine Comisiei de admitere la nivel de facultate.

(5) Atribuțiile membrilor comisiilor de admitere la nivelul facultății se stabilesc prin regulamentele facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

Articolul 19. Organizarea și gestionarea paginii web a universității referitoare la

procesul de admitere va fi realizată de către Direcția de Management Educațional (DME) – Serviciul de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional, cu suportul tehnic al Direcției de Digitalizare și Analiză Date a universității, sub îndrumarea prorectorului responsabil cu inovarea educațională, cariera academică și relația cu studenții.

Articolul 20. Concursul/probele de admitere

(1) Admiterea la studiile universitare de licență, indiferent de forma de învățământ la care sunt organizate, se face prin concurs, pe baza probelor stabilite de fiecare facultate în parte, conform propriilor regulamente privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, în vederea evaluării competențelor.

(2) Concursul de admitere pentru fiecare program de studii universitare de licență desfășurat de UVT presupune susținerea unei probe de admitere de verificare a cunoștințelor și abilităților în domeniul de studii din care face parte programul de studii respectiv sau de tipul unui test de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament.

(3) Admiterea la studiile universitare de licență se poate desfășura utilizând și mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul, doar pentru acele probe orale de admitere care se notează cu admis/respins și care se pretează, prin natura lor, la acest tip de comunicare și doar în cazuri excepționale, pe baza unei cereri aprobate de comisia de admitere, conform celor menționate în regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere proprii fiecărei facultăți. Autentificarea online va fi monitorizată de Direcția IT & C împreună cu departamentul didactic în cauză.

(4) Examenul de admitere în ciclul de studii universitare de licență poate consta în probă / probe scrise / scrise sau / și orală / orale pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv în probe de evaluare a capacităților sportive sau artistice ale candidaților. Nu pot fi stabilite probe de admitere de tipul interviu sau eseu motivațional/scrisoare de motivație/intenție. Proba/probele de admitere vor avea o pondere de minimum 30% în calculul mediei finale de admitere.

(5) Pentru toate programele de studii universitare de licență pentru care regulamentele facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere nu prevăd o probă scrisă obligatorie de admitere în vederea testării cunoștințelor conexe domeniului de studii pentru care candidații aplică și a capacităților cognitive, alta decât interviu sau eseu motivațional/scrisoare de motivație/intenție, și care nu aparțin domeniilor de studii vocaționale (arte, muzică, artele spectacolului, educație fizică și sportivă, pedagogia învățământului primar și preșcolar), pentru care se desfășoară probe de admitere în vederea testării capacităților artistice sau sportive, **se va organiza o probă de admitere de tipul unui test de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament.**

(6) Responsabilitatea pregătirii conținutului testelor UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament și a organizării procesului de evaluare revine unei comisii stabilite la nivelul UVT prin decizie a Consiliului de Administrație, din care fac parte obligatoriu reprezentanți ai Departamentului de Psihologie al universității și ai facultăților UVT, cu respectarea principiilor de confidențialitate asumate printr-un angajament scris de fiecare membru al acesteia. Detaliile tehnice și organizatorice necesare desfășurării acestei probe de admitere sunt cuprinse în *Anexa 5* a prezentului regulament.

(7) Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va conține 45 de itemi, fiecare valorând 0,2 puncte, acordându-se 1 punct din oficiu.

(8) Timpul de lucru pentru rezolvarea testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va fi de 45 de minute.

(9) Nota minimă de promovare a testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va fi 5,00.

(10) Pentru testarea capacităților lingvistice, artistice sau sportive, acolo unde este cazul, examenul de admitere în ciclul de studii universitare de licență va conține obligatoriu și o probă practică eliminatorie, susținută anterior celorlalte probe.

(11) Facultățile pot prevedea prin propriile regulamente privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere dacă în calculul mediei finale de admitere vor fi luate în considerare notele de la probele examenului de bacalaureat sau media generală de la examenul de bacalaureat.

(12) Condițiile de admitere și modul de calcul al mediei de admitere se stabilesc prin regulamentele elaborate de fiecare facultate privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(13) Pentru programele de studii universitare de licență pentru care proba de admitere va fi testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament, media generală de admitere se va calcula ținând cont în proporție de cel puțin 50% de nota la acest test.

(14) În cazul în care facultățile își elaborează propriul test de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament, format din itemi conecși domeniului de studii, această probă de admitere va putea fi promovată cu nota minimă 5,00 și va avea o pondere de cel puțin 30% din totalul mediei generale de admitere. În acest caz, facultățile își vor elabora propria procedură de organizare și desfășurare a acestui test, ca anexă a regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere. Numărul de itemi și timpul de lucru pentru rezolvarea testului vor fi aceleași ca pentru testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament, conform alineatelor (7) și (8) ale prezentului articol.

Articolul 21.

(1) Media generală minimă de admitere la programele de studii universitare de licență organizate de UVT nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase), cu condiția ca niciuna dintre notele obținute la probele de concurs să nu fie mai mică decât 5,00 (cinci).

(2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere, conform regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultățile UVT. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii universitare. Facultățile scot la concurs în prima sesiune de admitere (iulie) pe care o organizează toate locurile finanțate de la bugetul de stat repartizate fiecărui program de studii universitare prin decizia Consiliului facultății, urmând ca în cea de a doua sesiune de admitere (septembrie) să se candideze pe locurile rămase neocupate.

(4) Media generală sau punctajele generale obținute de candidați la concursul de admitere sunt valabile pentru stabilirea ierarhizării doar în cadrul Universității de Vest din Timișoara, conform regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultăți.

(5) Ierarhizarea rezultată în urma concursului de admitere va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasăți candidați eligibili, pentru fiecare program de studii universitare de licență.

(6) Regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere ale facultăților UVT trebuie să prevadă criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea maximă de școlarizare aprobată prin Hotărâre a Guvernului României și nici numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat alocate, conform prevederilor legale în vigoare.

(7) Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență se face prin decizie a Rectorului Universității de Vest din Timișoara, după finalizarea fiecărei sesiuni de admitere. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic al universităților din România - RMUR (până la operaționalizarea Registrului unic național integrat al diplomelor și actelor de studii - RUNIDAS), cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/specializările/programul/programele de studii la care au fost admiși, cu excepțiile prevăzute la art. 125, alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 22. Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de

performanțele academice ale studenților. Această condiție va fi prevăzută în contractul de studii încheiat de fiecare student cu Universitatea de Vest din Timișoara. Reclasificarea pe un/ocuparea unui loc finanțat de la bugetul de stat atrage obligativitatea studentului beneficiar de a depune la UVT o declarație pe propria răspundere prin care să confirme că nu mai urmează alt program de studii universitare de licență pe loc finanțat de la bugetul de stat la altă instituție de învățământ superior din România și că nu a mai urmat în trecut anul de studii respectiv la alt program de studii universitare de licență la o instituție de învățământ superior din România pe loc finanțat de la bugetul de stat.

Articolul 23.

(1) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea de Vest din Timișoara se organizează în una sau mai multe sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de data de 16 septembrie 2026. Pentru anul universitar 2026-2027, concursul de admitere în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea de Vest din Timișoara, incluzând toate etapele aferente, se desfășoară până la data de **27 iulie 2026**, pentru prima sesiune de admitere, respectiv până la data de **16 septembrie 2026**, pentru a doua sesiune de admitere, după un calendar stabilit de fiecare facultate prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere. Prin excepție, concursul de admitere la programele de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică se poate desfășura și după data de 16 septembrie 2026, cu aprobarea prorectorului de resort, conform calendarului procesului de admitere avizat de Consiliul DPPD.

(2) Concursul de admitere în ciclul de studii universitare de licență pentru cetățenii străini din state terțe UE se desfășoară până la data de 1 august 2026, respectiv 15 septembrie 2026 în cazul studenților care finalizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* și care solicită o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii* valabilă pentru întreaga durată a ciclului de studii. Înscrierea se realizează prin intermediul platformei online de admitere a cetățenilor din state terțe UE www.admiterenonue.uvt.ro (detalii în *Anexa 4* a prezentului regulament).

Articolul 24. Taxe

(1) La Universitatea de Vest din Timișoara *taxa de înscriere* la concursul de admitere la studii universitare de licență este 200 de lei, iar *taxa de înmatriculare* este 250 de lei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Taxa de înscriere la concursul de admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul programelor de studii universitare de licență la care candidatul s-a înscris în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul s-a înscris la programe de studii universitare din facultăți diferite, atunci va plăti taxa de

înscriere pentru fiecare facultate. În cazul în care candidatul se înscrie la un program de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare, acesta are dreptul să aplice fără a achita o altă taxă de înscriere și la alte programe de studii universitare de licență de la ambele facultăți care organizează respectivul program de studii universitare de licență didactică cu dublă specializare, dacă este cazul. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de studii universitare în cadrul UVT, va depune câte o aplicație pe platforma de admitere pentru fiecare dintre aceste programe și va achita taxa de înmatriculare pentru fiecare dintre acestea. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a Universității de Vest din Timișoara.

(2) Categoriile de candidați scutiți de plata taxei de înscriere pentru procesul de admitere la studiile universitare de licență, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma online de admitere, sunt:

- a) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III) la olimpiade școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării din România și/sau distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiade sau concursuri naționale organizate sau finanțate de Ministerul Educației și Cercetării din România;
- b) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la alte concursuri naționale sau internaționale, recunoscute conform regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultăților UVT;
- c) elevii care au statutul de șefi de promoție din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut media 10 la examenul de bacalaureat organizat în România (pe baza scrisorii de invitație semnată de rectorul UVT, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului);
- d) copiii întregului personal din sistemul de învățământ preuniversitar din România (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) aflat în activitate sau pensionat;
- e) copiii întregului personal din sistemul de învățământ universitar din România (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat;
- f) întregul personal din sistemul de învățământ superior și din bibliotecile centrale universitare din România;
- g) candidații cu unul sau ambii părinți decedați, precum și cei proveniți din familii monoparentale⁴;

⁴ Conform Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, se consideră familie monoparentală atunci când este formată dintr-o persoană singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta, persoana singură fiind persoana care se află în una dintre următoarele situații:

a) este necăsătorită – situație dovedită prin adeverința de celibat a părintelui candidatului/candidatei eliberată de Serviciul Public de Evidență al Populației;

- h) candidații proveniți din centrele de plasament / sistemul de protecție socială;
- i) candidații aflați în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală (dovedită prin adeverință medicală care certifică o afecțiune cronică), dizabilitate (dovedită prin certificat corespunzător), sărăcie (dovedind că a beneficiat de bursă socială în ultimul an de studii liceale, în cazul candidaților absolvenți de liceu din promoția curentă, sau prin alte documente justificative prin care au beneficiat de sprijin financiar din partea statului român), conform deciziei comisiei de admitere de la nivelul facultății;
- j) sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT – la propunerea CSU-UVT, sportivi ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare sau sportivi medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport sau a CSU-UVT).

(3) Categoriile de candidați scutiți de plata taxei de înmatriculare pentru studiile universitare de licență sunt:

- a) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III) la olimpiade școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării din România și/sau distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiade sau concursuri naționale organizate sau finanțate de Ministerul Educației și Cercetării din România;
- b) elevii care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la alte concursuri naționale sau internaționale, recunoscute conform regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultăților UVT;
- c) elevii care au statutul de șefi de promoție din cadrul liceelor partenere UVT sau care au obținut media 10 la examenul de bacalaureat organizat în România (pe baza scrisorii de invitație semnată de rectorul UVT, scrisoare care trebuie să însoțească dosarul candidatului);
- d) sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT – la propunerea CSU-UVT, sportivi ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare sau

b) este văduvă – situație dovedită prin certificatul de căsătorie al părinților candidatului/candidatei și certificatul de deces al părintelui decedat;

c) este divorțată – situație dovedită prin certificatul de divorț / sentința judecătorească privind desfacerea căsătoriei părinților candidatului/candidatei;

d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească – situație dovedită prin hotărârea judecătorească care atestă această situație;

e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor – situație dovedită prin încheierea pronunțată de instanța de judecată în acest sens;

f) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-c) – situație dovedită prin hotărârea judecătorească pronunțată în acest sens.

sportivi medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport sau a CSU-UVT).

(4) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma online de admitere și prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT (scrisorile de invitație emise de rectorul UVT candidaților cu rezultate deosebite nu necesită certificare conform cu originalul prin scanare la punctele de preluare a documentelor organizate de UVT). Aprobarea scutirilor se face de comisiile de admitere la nivel de facultate, prin validarea acestora pe platforma online de admitere. Facultățile, prin regulamentele proprii, nu pot stabili alte categorii de candidați care să beneficieze de reduceri/scutiri de taxe aferente procesului de admitere.

(5) Taxa de înscriere achitată nu se restituie în cazul în care candidatul nu mai dorește să finalizeze procesul de admitere sau în cazul în care dosarul său este invalidat/respins din motive administrative sau academice. În cazul achitării nejustificate a unei taxe de înscriere (exemplu: în cazul achitării mai multor taxe în vederea înscrierii la mai multe programe de studii universitare de licență din cadrul aceleiași facultăți sau în cazul în care candidatul îndeplinea condițiile pentru a beneficia de scutire de taxă), respectiva taxă poate fi restituită candidatului, la cerere, în baza unei solicitări depuse în acest sens la InfoCentrul studentesc (printr-un formular online, disponibil pe site-ul admitere.uvt.ro, secțiunea *Cuquantum & modalitate de plată a taxelor*) până cel târziu la data de 15 octombrie a anului universitar în curs, sau poate fi utilizată pentru o altă înscriere în cadrul UVT, în sesiunile de admitere aferente aceluiași an universitar, candidatul prezentând dovada plății respective pe platforma online de admitere. Aprobarea restituirii taxei se face de către secretarul șef UVT, după încheierea sesiunii de admitere în care a aplicat candidatul, caz în care candidatului i se va solicita de către InfoCentrul studentesc transmiterea codului IBAN aferent contului în care se dorește returnarea cuantumului taxei. Returnarea taxei se poate face doar într-un cont al cărui titular este candidatul.

(6) Candidații din state terțe UE, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 100 de euro (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).

(7) În momentul confirmării locului obținut în urma concursului de admitere, în conformitate cu calendarul procesului de admitere menționat în regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultăților UVT, candidații declarați admiși plătesc taxa de înmatriculare.

(8) Taxa de înmatriculare achitată nu se restituie în cazul în care candidatul nu mai dorește să ocupe locul obținut în urma procesului de admitere/se retrage de la studii. În cazul achitării nejustificate a unei taxe de înmatriculare (exemplu: în cazul în care candidatul

îndeplinirea condițiilor pentru a beneficia de scutire de taxă), respectiva taxă poate fi restituită candidatului, la cerere, în baza unei solicitări depuse în acest sens la InfoCentrul studentesc (printr-un formular online, disponibil pe site-ul admitere.uvt.ro, secțiunea *Quantum & modalitate de plată a taxelor*) până cel târziu la data de 15 octombrie a anului universitar în curs. Aprobarea restituirii taxei se face de către secretarul șef UVT, după încheierea sesiunii de admitere în care a aplicat candidatul, caz în care candidatului i se va solicita de către InfoCentrul studentesc transmiterea codului IBAN aferent contului în care se dorește returnarea cuantumului taxei. Returnarea taxei se poate face doar într-un cont al cărui titular este candidatul.

(9) Până la data de **28 iulie 2026**, pentru sesiunea de admitere din luna iulie, respectiv până la data de **17 septembrie 2026**, pentru sesiunea de admitere din luna septembrie, studenții admiși la ciclul de studii universitare de licență pe locuri cu taxă au obligația de a plăti 30% din valoarea taxei anuale de studiu. În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul alocat.

(10) Dacă în urma procesului de confirmare și redistribuire a locurilor un student inițial declarat admis pe un loc cu taxă va trece pe un loc finanțat de la bugetul de stat, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 30 de procente din valoarea taxei anuale de studiu. Candidatul are responsabilitatea transmiterii codului IBAN aferent contului în care se dorește returnarea cuantumului taxei (printr-un document oficial emis de bancă, precum un extras de cont) până cel târziu la data de 15.11.2026, printr-un formular online, disponibil pe site-ul admitere.uvt.ro, secțiunea *Quantum & modalitate de plată a taxelor*. Procesarea situațiilor de returnare a taxelor se va efectua lunar, pentru acei candidați care au transmis codul IBAN până cel târziu în data de 25 a lunii respective. Returnarea taxei de studiu se poate face doar într-un cont al cărui titular este studentul declarat admis.

(11) Dacă un candidat se retrage de pe locul cu taxă obținut în urma procesului de admitere înainte de data începerii anului universitar (05.10.2026), acestuia i se va restitui suma plătită, aferentă celor 30 de procente din valoarea taxei anuale de studiu. Candidatul are responsabilitatea transmiterii codului IBAN aferent contului în care se dorește returnarea cuantumului taxei (printr-un document oficial emis de bancă, precum un extras de cont) până cel târziu la data de 15.10.2026, printr-un formular online, disponibil pe site-ul admitere.uvt.ro, secțiunea *Quantum & modalitate de plată a taxelor*. Procesarea situațiilor de returnare a taxelor se va efectua lunar, pentru acei candidați care au transmis codul IBAN până cel târziu în data de 25 a lunii respective. Returnarea taxei de studiu se poate face doar într-un cont al cărui titular este studentul declarat admis.

(12) Studenții cu situații sociale speciale, cei proveniți din centre de plasament / sistemul de protecție socială, studenții cu cerințe educaționale speciale sau dizabilități, precum și sportivii cu performanțe deosebite și angajații UVT admiși pe locuri cu taxă pot

beneficia de granturi de studiu care pot acoperi integral sau parțial taxa de școlarizare, după caz, la cerere, conform prevederilor *Metodologiei privind acordarea burselor* aprobată de Senatul UVT. Studenții care intenționează să aplice pentru obținerea unui grant de studiu UVT pot solicita amânarea plății primei tranșe din taxa de studiu până la soluționarea cererii de obținere a acestuia, prin depunerea pe platforma online de admitere unei cereri în acest sens, adresată decanului facultății, în locul achitării tranșei din taxa de studiu. Cererile de amânare a plății primei tranșe din taxa de studiu aprobate de decanul facultății sunt centralizate de secretarul șef al facultății și transmise către secretarul șef UVT a doua zi după expirarea termenului limită de plată a acestei tranșe.

Articolul 25.

(1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

- liste provizorii cu ierarhizarea candidaților, generate după desfășurarea probelor concursului de admitere;
- liste definitive cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) Listele conțin următoarele categorii de informații:

- lista candidaților admiși pe locurile cu finanțare de la bugetul de stat, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- lista candidaților admiși pe locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- lista candidaților respinși sau aflați în așteptare, dacă este cazul.

(3) După încheierea perioadelor de confirmare a locurilor, dacă există candidați declarați admiși care nu au confirmat locul obținut în urma concursului de admitere prin achitarea taxei de înmatriculare, facultățile vor afișa noi liste cu ierarhizarea candidaților, rezultate din glisarea în clasament a candidaților cu medii de admitere mai mici pe locurile rămase libere, în funcție de ordinea opțiunilor selectate de aceștia în dosarul înregistrat pe platforma online de admitere. La întocmirea noului/noilor clasament/e vor fi luați în considerare inclusiv candidații care, din cauza numărului restrâns de opțiuni selectate, nu au fost incluși în clasamentul inițial și, prin urmare, nu au fost admiși pe un loc pe care să îl poată confirma, dar care, în baza mediei de admitere, se încadrează pentru ocuparea unui loc dintre cele rămase libere în urma confirmărilor. Pentru fiecare program de studii universitare vor mai fi afișate cel puțin încă 2 clasamente după cel inițial, cât timp există locuri disponibile, respectiv candidați eligibili. Candidații care au fost admiși inițial la opțiuni inferioare din punct de vedere al priorității, dar care la următoarele iterații ale clasamentelor devin eligibili pentru

o opțiune superioară, vor fi declarați admiși la opțiunea cu prioritatea cea mai mare din lista lor inițială pentru care sunt eligibili.

(4) Eventualele *contestații* se pot depune în termen de cel puțin *20 de ore* de la data afișării rezultatelor concursului de admitere, prin modalitățile prevăzute în regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la nivelul facultăților UVT, **inclusiv online**. Rezultatele contestațiilor se afișează în termen de cel mult 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. *Comisiile de soluționare a contestațiilor* se constituie în conformitate cu regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultăți. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere și/sau a legislației în vigoare. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Articolul 26.

(1) În perioada stabilită pentru confirmarea locurilor obținute în urma concursului de admitere în conformitate cu regulamentele facultăților UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la bugetul de stat achită cuantumul taxei de înmatriculare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare și al taxei de studii (parțial – 30% din taxa anuală de studii).

(4) UVT semnează cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.

(5) După înmatriculare, se generează și se afișează listele finale cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(6) Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2026-2027, ce va fi publicat pe site-ul UVT și pe platforma/pagina web UVT referitoare la procesul de admitere (www.admitere.uvt.ro).

Articolul 27. După finalizarea celei de-a doua sesiuni a concursului de admitere, cel târziu în data de 18 septembrie 2026, facultățile trimit către secretarul șef UVT locurile finanțate de la bugetul de stat rămase neocupate. Prorectorul responsabil cu inovarea educațională, cariera academică și relația cu studenții, împreună cu secretarul șef UVT, va stabili redistribuirea locurilor finanțate de la bugetul de stat neocupate la alte programe / domenii de studii universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

Articolul 28.

(1) Pentru anul universitar 2026-2027, Universitatea de Vest din Timișoara organizează concurs de admitere la studii universitare de licență, fiecare facultate având obligația să menționeze programele de studii universitare pentru care organizează admitere în propriul regulament privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

(2) Se vor organiza în anul universitar 2026-2027 doar programele de studii universitare de licență unde numărul de studenți înmatriculați este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului, dar nu mai puțin de:

- 40 studenți echivalenți unitari⁵ / program de studii universitare în cazul în care activitățile didactice care se desfășoară pe un trunchi comun cu alt(e) program(e) de studii universitare de licență reprezintă mai puțin de 60 de credite de studii ECTS;
- 30 studenți echivalenți unitari / program de studii universitare în cazul în care activitățile didactice care se desfășoară pe un trunchi comun cu alt(e) program(e) de studii universitare de licență reprezintă minimum 60 de credite de studii ECTS;
- 20 studenți echivalenți unitari / program de studii universitare în cazul în care activitățile didactice care se desfășoară pe un trunchi comun cu alt(e) program(e) de studii universitare de licență reprezintă minimum 120 de credite de studii ECTS.

(3) A 2-a sesiune de admitere se va organiza doar pentru acele programe de studii universitare pentru care au fost îndeplinite criteriile de la alineatul (2) în proporție de minimum 50%. În caz contrar, studenții declarați admiși la programul de studii universitare care nu se mai organizează vor fi redistribuiți la alt program de studii universitare, în acord cu opțiunile exprimate în dosarul înregistrat pe platforma online de admitere, în limita capacității maxime de școlarizare aprobate. Facultățile au obligația de a informa candidații în cazul în care un program de studii universitare nu se organizează.

(4) Consiliul de Administrație al Universității de Vest din Timișoara va analiza punctual situațiile care nu se încadrează în condițiile prevăzute la alineatele (2) și (3) și va decide organizarea sau nu a unor programe de studii universitare, în baza strategiei de dezvoltare a UVT, în condițiile legii. Această analiză se va baza pe argumentația facultăților privind sustenabilitatea financiară a programului de studii universitare, luându-se în considerare implicarea facultății în acțiunile de promovare și participarea acesteia la acțiunile întreprinse

⁵ (a) Noțiunea de student echivalent unitar exprimă, în termeni matematici, faptul că procesul de pregătire universitară a unui student necesită costuri diferite, în funcție de domeniul (coeficient de cost) și forma de învățământ (coeficient de echivalare) la care acesta este înscris; un student echivalent unitar este asociat unui student la ciclul de studii universitare de licență într-un domeniu cu coeficient de cost egal cu 1 (www.cnfis.ro).

(b) Numărul de studenți echivalenți unitari aferenți studenților cu taxă se calculează raportând taxa de studiu la finanțarea de la buget pentru un student echivalent unitar.

de universitate în vederea promovării programelor de studii universitare respective. Aceste situații vor fi prezentate ulterior Senatului UVT.

(5) Candidații pot indica la înscriere mai multe opțiuni, pentru programe de studii universitare diferite, precizând ordinea de prioritate a acestora. Facultățile vor avea în vedere ca la momentul înscrierii să informeze corect candidații privind aceste opțiuni, astfel încât aceștia să cunoască faptul că respectivul clasament rămâne definitiv.

Articolul 29.

(1) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de licență de pe locuri finanțate de la bugetul de stat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ aleasă.

(2) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de licență de pe locuri cu taxă se pot prezenta la un nou concurs de admitere, putând ocupa un loc finanțat de la bugetul de stat sau un loc cu taxă.

(3) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de licență pot fi reînmatriculați la același program de studii universitare, pe locuri cu taxă, pe baza unei cereri, fără a participa din nou la concursul de admitere, doar în cazul în care, după încheierea tuturor sesiunilor concursului de admitere aferent anului universitar curent, capacitatea maximă de școlarizare a programului de studii universitare respectiv nu este astfel depășită.

Articolul 30.

(1) Facultățile au obligația de a comunica prorectorului responsabil cu inovarea educațională, cariera academică și relația cu studenții rezultatele finale ale concursului de admitere, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la încheierea acestuia, dar nu mai târziu de data de 29 iulie 2026, ora 12:00, pentru sesiunea de admitere din luna iulie, respectiv 18 septembrie 2026, ora 12:00, pentru sesiunea de admitere din luna septembrie. Comunicarea va cuprinde informații privind: candidații admiși pe programe de studii universitare, pe locurile finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii și pe locurile cu taxă, precum și numărul de locuri rămase neocupate, finanțate de la bugetul de stat și cu taxă.

(2) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web proprie/platforma de admitere UVT, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Articolul 31. Prezentul regulament este obligatoriu pentru comisiile de admitere ale facultăților UVT și pentru candidați și se aduce la cunoștința acestora prin afișare pe site-ul Universității de Vest din Timișoara și pe site-urile facultăților UVT.

Articolul 32. Universitatea de Vest din Timișoara nu răspunde de:

- erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale solicitate candidaților în cadrul procesului de admitere (diplome, foi matricole);
- erorile de completare comise de candidați în formularul de înscriere de pe platforma online de admitere;
- nefinalizarea dosarului de admitere de către candidat pe platforma online de admitere (ulterior achitării taxei de înscriere/încărcării documentelor justificative pentru scutirea taxei de înscriere prin intermediul platformei online de admitere, dosarul trebuie finalizat și depus; plata taxei de înscriere nu echivalează cu depunerea dosarului).

CAPITOLUL III

Dispoziții finale și tranzitorii

Articolul 33. Universitatea de Vest din Timișoara notifică Direcția Generală Învățământ Universitar din cadrul MEC și încheie un protocol cu MEC care cuprinde procedura de interconectare cu SIIR.

Articolul 34. Regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere ale facultăților UVT sunt în acord cu prevederile prezentului regulament și vor fi avizate în Consiliile facultăților și aprobate de Consiliul de Administrație UVT.

LISTA ANEXELOR

Anexa 1. Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către Universitatea de Vest din Timișoara (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Anexa 2. Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de licență în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru cetățeni români cu diplome în străinătate

Anexa 3. Admitere cetățeni români de pretutindeni la ciclul de studii universitare de licență

Anexa 4. Admitere cetățeni din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene la ciclul de studii universitare de licență

Anexa 5. Procedură privind organizarea și desfășurarea Testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament în cadrul procesului de admitere la programele de studii universitare de licență ale UVT

Anexa 1

**Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către
Universitatea de Vest din Timișoara (pentru toate ciclurile de studii
universitare)**

Informații generale despre candidat	Nume la naștere	
	Nume (după căsătorie) <i>(dacă este cazul)</i>	
	Prenume la naștere	
	Data nașterii	
	Țară naștere	
	Județ naștere	
	Naționalitate	
	Etnie	
	Sex	
	Telefon	
	Telefon părinți	
	Mediu proveniență	
	Stare civilă	
	Stare socială <i>(dacă este cazul)</i>	
	Ultimele studii absolvite	
	Statut olimpic (da / nu)	
	Persoană cu dizabilități (da / nu)	
	Persoană cu afecțiuni cronice (da / nu)	
	Domiciliu	Țară
		Județ
		Localitate
		Stradă
		Număr stradă
		Număr bloc
		Scară
		Număr apartament
		Etaj
	Cod poștal	
	Cod numeric personal	
	Serie Carte de Identitate	
Număr Carte de Identitate		
Emitent Carte de Identitate		
Data eliberării Cărții de Identitate		
Data expirării Cărții de Identitate		

Informații despre părinții candidatului (doar pentru candidații cu vârsta de până în 26 de ani)	Prenume tată
	Nume tată
	Educație tată
	Domiciliu tată
	Loc de muncă tată
	Prenume mamă
	Nume mamă
	Educație mamă
	Domiciliu mamă
	Loc de muncă mamă
Informații despre studiile preuniversitare absolvite de candidat	Țară
	Județ
	Localitate
	Domeniu
	Specializare
	Formă de învățământ
	Durată studii
	An absolvire
	An promovare examen bacalaureat
	Media și notele probelor examenului de bacalaureat
	Tip diplomă
	Serie diplomă
	Număr diplomă
	Data eliberare diplomă
	Țară emitentă diplomă
Informații despre studiile universitare absolvite de candidat (dacă este cazul)	Limbă străină bacalaureat
	A doua limbă străină
	Țară
	Județ
	Oraș
	Limbă de învățare
	Formă de învățământ
	Facultate
	Ciclu de studii
	Domeniu
	Specializare
	Durată studii absolvite
	Anul absolvirii
	Anul promovării examenului de finalizare a studiilor
	Semestre parcurse pe loc finanțat de la bugetul de stat
	Semestre în care candidatul a beneficiat de bursă și tipul bursei
	Media și notele probelor examenului de finalizare a studiilor universitare
	Tip diplomă obținută
	Serie diplomă
	Număr diplomă
	Data eliberare diplomă
	Facultate emitentă diplomă

Anexa 2

Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de licență în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni români cu diplome în străinătate

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01* (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne) pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

În conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 204 din 23 noiembrie 2020 privind stabilirea unor măsuri de aplicare a Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice*, membrii de familie ai cetățeanului britanic beneficiar al articolului 50 din Tratatul privind Uniunea Europeană (TUE), indiferent de cetățenie, care îl însoțesc pe acesta în România sunt persoanele care se află în una dintre următoarele situații:

- (i) soțul sau soția cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE;
- (ii) descendenții în linie directă, inclusiv cei adoptați, indiferent de cetățenie, care nu au împlinit vârsta de 21 de ani sau care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/partenerei;

(iii) ascendenții în linie directă, indiferent de cetățenie, care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/partenerei;

(iv) partener - persoana care conviețuiește cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, dacă parteneriatul este înregistrat conform legii din statul de origine ori de proveniență sau, în cazul în care parteneriatul nu este înregistrat, relația de conviețuire poate fi dovedită;

(v) persoană aflată în întreținere - orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(iv) și care, în statul de origine ori de proveniență, se află în întreținerea sau gospodărește împreună cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, ori se află în situația în care, din motive medicale grave, este necesară asistența personală a acestuia; (vi) orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(v) a cărui prezență pe teritoriul României este necesară cetățeanului britanic, beneficiar al art. 50 TUE, pentru ca acesta să nu fie privat de un drept de ședere acordat în temeiul prezentei ordonanțe de urgență.

Membrii de familie ai cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE care se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție sunt persoanele care se află în una dintre situațiile enunțate anterior, pct. (i)-(iv) și (vi).

Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară europeană decât în România, trebuie să își recunoască și echivaleze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației și Cercetării care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare, document care conferă aceleași drepturi posesorilor lui precum celor care au urmat studiile în România. Conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (art. 35, alin. (4)), cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01* (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării

dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne), au acces la studii universitare în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Această procedură de recunoaștere și echivalarea a studiilor este valabilă și pentru alte categorii de cetățeni:

- candidații cetățeni români, care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară decât în România;
- persoane care beneficiază de protecție subsidiară și care conform legislației au aceleași drepturi de studii precum cetățenii români;
- persoane din state terțe, căsătorite cu cetățeni români sau care sunt posesorii unui permis de ședere în România pe termen lung, în conformitate cu OUG nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Cetățenii cu studii anterioare în străinătate la mai multe cicluri de studii își vor depune dosarul pentru recunoaștere și echivalare în vederea admiterii la UVT doar pentru diploma de absolvire a ultimului ciclu de studii de dinainte de cel la care urmează să parcurgă studii în cadrul UVT. Adeverințele/atestatele de recunoaștere eliberate de CNRED în anii anteriori sunt valabile pentru înscrierea cetățenilor români, din state membre UE, SEE și ai Confederației Elvețiene, precum și a cetățenilor britanici și membrii familiilor acestora care se încadrează în condițiile menționate în prezenta anexă în anul universitar curent.

În conformitate cu Ordinul ministrului educației nr. 4.620 din 6 iunie 2024 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii de nivel preuniversitar obținute în străinătate și la organizațiile furnizoare de educație care școlarizează în baza unui curriculum al altui stat, pe teritoriul României, activități de învățământ preuniversitar*, dosarele pentru recunoașterea studiilor cetățenilor români și din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, precum și cetățenilor britanici și membrii familiilor acestora care se încadrează în condițiile menționate în prezenta anexă se depun:

- a) online, prin [Punctul de contact unic electronic](#) (PCUe);
- b) prin intermediul unităților de învățământ preuniversitar, instituțiilor de învățământ superior, inspectoratelor școlare județene sau al Inspectoratului Școlar al Municipiului București;
- c) la Registratura Ministerului Educației și Cercetării sau prin intermediul serviciilor poștale.

Demersurile pentru recunoașterea și echivalarea studiilor vor fi realizate prin intermediul Direcției de Relații Internaționale (DRI) al UVT, prin depunerea unui dosar pentru echivalare, care va fi transmis ulterior, de către DRI, către MEC-CNRED. DRI va păstra comunicarea cu CNRED și cu applicantul și va elibera acestuia din urmă o adeverință care să

atesta faptul că actele sale de studii au fost trimise spre recunoaștere și echivalare la MEC-CNRED. Pe baza acestei adeverințe, candidatul poate participa la sesiunile de admitere din lunile iulie sau septembrie, fiind exceptat de la obligativitatea de a prezenta la momentul admiterii un certificat/atestat de echivalare. **Această adeverință va fi însoțită de celelalte documente necesare procesului de admitere specifice fiecărei facultăți, conform Regulamentului UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de licență, și va fi semnată și de aplicant. Aceasta va reprezenta, așadar, și o declarație pe proprie răspundere prin care candidatul, în cazul în care este admis, se angajează să depună la InfoCentrul studentesc Atestatul / Adeverința provizorie emis/ă de MEC-CNRED până la începerea anului universitar (05.10.2026) în cazul în care studentul a fost admis în sesiunea de admitere din luna iulie, respectiv până la data de 31.10.2026 în cazul în care studentul a fost admis în sesiunea de admitere din luna septembrie, în caz contrar pierzându-și statutul de student.**

Documente necesare – candidați din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățeni britanici și membrii familiilor acestora (care se încadrează în condițiile menționate în prezenta anexă)

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de licență a **candidaților din state membre ale Uniunii Europene**, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, precum și cetățenilor britanici și membrii familiilor acestora care se încadrează în condițiile menționate în prezenta anexă sunt necesare următoarele documente:

1. Cerere tip pentru recunoașterea studiilor (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-in-romania/>).

În cazul în care candidații au absolvit o școală postliceală, profesională sau au desfășurat activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, documentele pot fi regăsite pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/studii-preuniversitare>.

2. Actul de studii (diploma/certificatul de studii liceale):

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

În cazul actelor de studii de nivel profesional sau postliceal, se adăugă și documente care să precizeze durata studiilor, competențele dobândite, denumirea și descrierea cursurilor absolvite.

3. Alte documente, dacă este cazul

* Exemplu: Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; etc. - copie și traducere legalizată, cu excepția actelor de studii în limbile engleză, franceză, spaniolă și italiană.

* Exemplu: Străinii, membri de familie ai cetățenilor români, titulari ai unui drept de ședere temporară, trebuie să depună dovada că sunt încadrați în muncă sau șomeri înregistrați pentru a beneficia, în condițiile legii, de tratament egal cu cetățenii români în ceea ce privește înscrierea la studii (articolul 80 alineatul (3), literele b) și c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 194 din 12 decembrie 2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

4. Documente personale de identificare, în copie:

- pașaport/act de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/ spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi);
- dovada protecției pe teritoriul României – pentru refugiați.

5. Taxa de evaluare de 100 de lei – copie a dovezii plății. Taxa nu se achită de către persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională.

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) și prin Ghișeul.ro pentru persoane fizice sau juridice.

Din străinătate, taxele se pot achita și în euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Universitate

IBAN: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT: RNCBROBU

BIC: RNCB

Taxele în euro se calculează la **cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României** din ziua în care se face viramentul bancar.

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

6. Taxa de procesare a dosarului la UVT: 300 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățeni britanici și familiile acestora care se încadrează în condițiile menționate în prezenta anexă (în conformitate cu valoarea aprobată de Senatul UVT).

Taxa nu se achită de către persoanele care beneficiază de o formă de protecție internațională.

Documente necesare – candidați români cu studii în străinătate

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de licență a **candidaților români cu studii efectuate în străinătate** sunt necesare următoarele documente:

1. Cerere prin care se solicită echivalarea Diplomei de Bacalaureat (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/echivalarea-diplomelor-de-scoala-postliceala-obtinate-in-strainatate-de-cetatenii-romani/>).

În cazul în care candidații au absolvit o școală postliceală, profesională sau au desfășurat activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară, documentele pot fi regăsite pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/studii-preuniversitare>.

2. Diploma de Bacalaureat

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine;
- Pentru echivalarea cu diploma de bacalaureat din România, absolvenții unei școli care a adoptat curriculumul britanic vor prezenta General Certificate of Education A-Levels (cel puțin 2 examene), iar absolvenții de la The American International School of Bucharest, care au urmat curriculumul american, vor prezenta diploma de finalizare a studiilor – copie;
- Pentru echivalarea cu diploma de bacalaureat din România, elevii care studiază în cadrul Programului de Diplomă IB vor prezenta diploma International Baccalaureate (copie), cu mențiunea că este necesar să fi studiat șase discipline, astfel: 3 discipline la nivel superior (240 ore de studiu pe parcursul a doi ani) și 3 discipline la nivel standard (150 ore de studiu pe parcursul a doi ani).

3. Alte documente:

- adeverința de promovare a examenului de bacalaureat din Italia; Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; adeverință emisă de Verket för högskoleservice privind accesul la studii universitare din Suedia; etc. - copie pentru actele de studii redactate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, italiană) sau copie și traducere legalizată în limba română pentru actele de studii redactate în alte limbi.

4. Documente personale de identificare, în copie:

- pașaport/act de identitate – buletin de identitate sau carte de identitate;

- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/ spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

5. Taxa de procesare a dosarului la UVT: 300 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățeni britanici și familiile acestora care se încadrează în condițiile menționate în prezenta anexă (în conformitate cu valoarea aprobată de Senatul UVT).

Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării

1. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, începând cu data de 01.04.2019, în copie.

2. Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

3. Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:
<https://cnred.edu.ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicita-apostilarea-sau-supralegalizarea/>.

Evaluare documente

Durata de soluționare a dosarelor este de 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului complet la C.N.R.E.D., cu posibilitatea de prelungire în cazuri justificate, caz în care solicitantul este informat.

În cazul în care C.N.R.E.D. constată că dosarul este incomplet, informează solicitantul cu privire la completarea dosarului în termen de 3 (trei) luni de la data primirii înștiințării.

În cazul în care solicitantul nu completează dosarul în termenul antementionat, C.N.R.E.D. clasează dosarul, urmând ca reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar. Statusul dosarului poate fi accesat accesând www.cnred.edu.ro/ro/dosare/.

Documentul de recunoaștere sau echivalare a studiilor se eliberează astfel:

- a) titularului sau unei rude de gradul I sau II;
- b) unei persoane împuternicite prin procură notarială. În cazul în care procura notarială a fost întocmită pe teritoriul altui stat, se prezintă și o traducere legalizată în limba română. Procura trebuie să conțină apostila de la Haga sau supralegalizarea de autoritățile competente ale statului pe al cărui teritoriu a fost întocmită, cu excepția statelor cu care România a încheiat tratate sau convenții bilaterale în acest sens;
- c) reprezentantului angajatorului sau instituției de învățământ din România;
- d) prin servicii de curierat sau poștale, cu excepția atestatelor de recunoaștere sau echivalare emise până la data de 12 martie 2015;
- e) în format digital, cu semnătură electronică, pentru dosarele depuse online prin PCUe.

Eliberare duplicat

În cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării documentului de recunoaștere sau echivalare, C.N.R.E.D. eliberează, la cerere, un duplicat al acestuia. Pentru eliberarea duplicatului, solicitantul adresează, în scris, o cerere însoțită de următoarele documente:

- a) copia actului de studii care a fost recunoscut sau echivalat;
- b) copia actului de identitate;
- c) dovada achitării taxei, conform normelor legale în vigoare;
- d) declarație pe propria răspundere cu privire la încadrarea în una dintre situațiile menționate mai sus.

Procedura de contestare

Decizia C.N.R.E.D. poate fi contestată o singură dată, în termen de 30 de zile lucrătoare de la comunicare, printr-o cerere motivată. Contestațiile sunt evaluate în termen de 60 de zile lucrătoare, cu posibilitatea prelungirii justificate a acestuia.

Studii în limba română

În cazul în care un candidat care dorește să se înscrie la un program de studii universitare cu predare în limba română cunoaște limba română, dar nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să-l obțină în urma unui examen (adițional procedurii de admitere pentru un anumit program de studii). Numai ulterior acesta va fi admis în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* pentru învățarea limbii române. Prin parcurgerea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, studenții dobândesc competențe generale de comunicare în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 și competențe de comunicare lingvistică profesională în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2, prin studierea limbajelor specializate ale domeniilor generale în care vor urma studii universitare: *Matematică și științe ale naturii, Științe inginerești, Științe biologice și biomedicale, Științe sociale, Științe umaniste și arte, Știința educației fizice și sportului*.

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* următoarele categorii de persoane:

1) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară sau instituție de învățământ superior din sistemul național din România sau din străinătate;

2) persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

Studii în limbi străine

La programele de studii în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, facultatea poate organiza online un examen de verificare a cunoștințelor lingvistice în limba respectivă având obligația de a informa candidatul cu privire la modul de organizare și desfășurare a acestuia. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se desfășoară studiile și cele care dețin un atestat

lingvistic cu recunoaștere internațională în limba străină în care se desfășoară studiile respective.

Viza de studii și înregistrarea rezidenței pe teritoriul României

Cetățenii străini UE care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România doar în baza unui act de călătorie valabil (însoțit sau nu, după caz, de viza de studii) și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (înregistrarea rezidenței).

Eventuale chestiuni referitoare la echivalarea notelor anterioare în vederea calculării mediei de admitere cad în sarcina unei *Comisii de echivalare stabilite la nivel de facultate*, ce poate utiliza resursele de informații în acest sens de la Direcția de Relații Internaționale a UVT (baze de date precum World Higher Education Database, bune practici etc.).

Anexa 3**Admitere cetățeni români de pretutindeni la ciclul de studii
universitare de licență**

Prezenta anexă reglementează aspectele specifice privind procesul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara pentru persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română – persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc, care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de modul în care aceștia sunt apelați (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrămâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, voloni, macedo-armânji, precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus), denumite în continuare **români de pretutindeni**.

Din categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare*:

- persoanele aparținând minorităților naționale, minorităților lingvistice sau grupurilor etnice autohtone române sau care aparțin filonului cultural și etnic românesc, existente în statele din vecinătatea României și în alte state, care își asumă identitatea etnică, lingvistică și culturală română față de autoritățile române, indiferent de etnonimul folosit;
- românii emigranți, indiferent că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățenii români cu domiciliul sau reședința în străinătate;
- etnicii care se recunosc de origine română, aflați în afara granițelor țării, înregistrați ca altă minoritate în statul de reședință, care își asumă, prin autoidentificare, apartenența la spațiul cultural și identitar românesc.

Pentru admiterea cetățenilor români de pretutindeni la Universitatea de Vest din Timișoara se aplică prevederile:

- Hotărârii Guvernului României nr. 1653 din 12 decembrie 2024 privind condițiile de finanțare a burselor de studii și a stagiilor de specializare și de formare profesională/perfecționare acordate românilor de pretutindeni și cetățenilor străini,
- Ordinului ministrului educației nr. 5552 din 16 iulie 2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate în România*,

- Ordinului ministrului educației nr. 5553 din 16 iulie 2024 privind aprobarea *Procedurii de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxă în lei*,
- și ale Ordinului comun al ministrului educației și al ministrului afacerilor externe nr. 6.109/1.816/2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind acordarea burselor românilor de pretutindeni care studiază în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat din România*,
- precum și prevederile specifice din regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara.

Cetățenii români de pretutindeni participă la **concursul de admitere pe locuri special acordate acestei categorii de candidați, finanțate de la bugetul statului român**, sau pe locuri de studii **cu taxă** în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români). Locurile finanțate de la bugetul de stat pot fi:

- a) fără plata taxelor de școlarizare, dar **cu bursă**;
- b) fără plata taxelor de școlarizare, dar **fără bursă**.

Candidații români de pretutindeni care au beneficiat de bursă pentru programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini pot aplica pe locuri finanțate de la bugetul de stat exclusiv la programe de studii universitare cu predare în limba română.

Pentru programele de studii universitare cu predare în limbi de circulație internațională, candidații români de pretutindeni pot aplica pentru locuri fără plata taxelor de școlarizare, cu sau fără bursă, doar în cazul în care nu există în oferta UVT un program de studii universitare echivalent, cu predare în limba română.

Condițiile financiare aplicabile beneficiarilor de burse prevăzute la lit. a) includ următoarele facilități:

- a) cheltuieli de școlarizare, inclusiv cele aferente anului pregătitor de limba română;
- b) scutire de la plata taxelor de procesare a dosarelor în procesul de admitere, a taxelor de înmatriculare la studii, a taxelor pentru testarea competențelor lingvistice de limba română, de susținere a colocviului de admitere la studii de doctorat și a probelor specifice de aptitudini;
- c) cheltuieli de cazare în cămine studentești, în limita subvenției stabilite în conformitate cu prevederile art. 149 alin. (8) lit. a) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- d) bursă lunară, în limita numărului de locuri aprobat.

Condițiile financiare aplicabile burselor prevăzute la lit. b) includ următoarele:

- a) cheltuieli de școlarizare, inclusiv cele aferente anului pregătitor de limba română;
- b) scutire de la plata taxelor de procesare a dosarelor în procesul de admitere, a taxelor de înmatriculare la studii, a taxelor pentru testarea competențelor lingvistice de limba

română, de susținere a colocviului de admitere la studii de doctorat și a probelor specifice de aptitudini;

c) cheltuieli de cazare în cămine studențești, în limita subvenției stabilite în conformitate cu prevederile art. 149 alin. (8) lit. a) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, candidații care aplică pentru locuri destinate românilor de pretutindeni vor achita taxa de înscriere în cuantum egal cu candidații cetățeni români (200 de lei) înainte de depunerea dosarului pe platforma online de admitere. Ulterior, după data de 15.10.2026, tuturor candidaților înmatriculați pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă le va fi restituit cuantumul taxei respective (exclusiv pentru dosarul admis pe unul dintre tipurile de locuri anterior menționate, unde candidatul a confirmat locul), în baza unei situații centralizatoare asumată de Secretariatul General și transmisă către Direcția Economico-Financiară. Candidatul are responsabilitatea transmiterii codului IBAN aferent contului în care se dorește returnarea cuantumului taxei (printr-un document oficial emis de bancă, precum un extras de cont) până cel târziu la data de 31.10.2026, printr-un formular online, disponibil pe site-ul admitere.uvt.ro, secțiunea *Cuquantum & modalitate de plată a taxelor*. Returnarea taxei de înscriere se poate face doar într-un cont al cărui titular este studentul declarat admis.

Taxa de înmatriculare (250 de lei) va fi achitată doar de candidații români de pretutindeni care confirmă un loc la taxă.

Criteriile de scutire de la plata taxelor de înscriere și înmatriculare prevăzute la articolul 24 al prezentului regulament sunt aplicabile și candidaților români de pretutindeni, cu condiția îndeplinirii acestora așa cum sunt stipulate.

Candidații români de pretutindeni care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară/instituție de învățământ din sistemul național din România sau din străinătate, precum și cei care prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român, se pot înscrie direct la programe de studii universitare de licență cu predare în limba română.

Cetățenii români de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minimum B1), definită conform *Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor*. Universitatea de Vest din Timișoara, prin Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie, organizează certificarea competențelor lingvistice de limba română, potrivit unui calendar afișat pe site-ul universității, cu cel puțin două săptămâni înainte de finalizarea înscrierilor pentru concursul de admitere la studii universitare la UVT.

Candidații care nu îndeplinesc condițiile de mai sus referitoare la cunoașterea limbii române vor frecventa *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Universitatea de Vest din Timișoara derulând acest program de studii prin Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie (pentru candidații declarați admiși la categoriile fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă și fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, anul pregătitor de limba română este finanțat în același regim).

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program din același ciclu de studii, un al doilea program de studii universitare din același ciclul de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români.

Înscrierea la concursul de admitere se realizează exclusiv online.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere www.admitere.uvt.ro / www.admitereonline.uvt.ro, în funcție de regulamentele proprii ale facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere. Candidații își vor exprima, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei online de admitere.

Odată demarat procesul de înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

Documentele candidaților români de pretutindeni necesare pentru procesul de admitere vor fi încărcate de aceștia pe platforma online de admitere până la termenul limită pentru înscriere stabilit prin regulamentele proprii ale facultăților UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere și vor fi prezentate în original la UVT până la data începerii anului universitar (05.10.2026), pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT. În cazul în care documentele în original nu vor fi prezentate la birourile de resort ale UVT în termenul prevăzut de prezentul regulament sau în cazul în

care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma online de admitere, candidații își vor pierde locul confirmat la UVT. **Candidații români de pretutindeni admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat (cu bursă sau fără bursă) își vor pierde locul confirmat dacă nu vor depune la UVT diploma de bacalaureat (sau echivalentă) în original până la data începerii anului universitar (05.10.2026).**

După perioada de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din dosarul înregistrat pe platforma online de admitere nu pot fi modificate.

Acte necesare pentru procesul de admitere la studii universitare de licență pentru cetățenii români de pretutindeni (vor fi încărcate pe platforma online de admitere până la termenul limită pentru înscriere stabilit prin regulamentele proprii ale facultăților UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere și vor fi prezentate în original la UVT până la data începerii anului universitar (05.10.2026), pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT):

- formularul de înscriere la studii universitare – completat pe platforma online de admitere;
- certificat de naștere – copie și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- buletin/act de identitate;
- pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii universitare (valabil cel puțin până în luna aprilie 2027) – copie după primele 3 pagini;
- certificat de căsătorie (dacă este cazul) – și traducere autorizată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- adeverință medicală tip (eliberată în România sau în țara de origine) nu mai veche de 90 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psiho-patologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic – și traducere autorizată în limba română (dacă este cazul);
- diplomă de bacalaureat sau echivalentă – și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română sau într-o limbă de circulație internațională;
- pentru candidații care urmează/au urmat/absolvit deja un alt program de studii universitare de licență – dacă este vorba de o instituție de învățământ superior din România, adeverință de la universitatea unde urmează/a urmat programul de studii universitare de licență cu specificarea regimului de studii pentru fiecare an de studiu (finanțat de la bugetul de stat/cu taxă);

- pentru cetățenii români cu domiciliul/reședința în străinătate, dovada stabilirii domiciliului/reședinței;
- declarație pe propria răspundere, pe baza voinței liber exprimate, cu respectarea condițiilor prevăzute de *Convenția-cadru pentru protecția minorităților naționale*, că își asumă identitatea culturală română, indiferent de denumirea folosită în statul de cetățenie sau reședință pentru desemnarea minorității sau comunității respective, declarație dată la sediul Departamentului pentru Românii de Pretutindeni (DRP) sau la misiunea diplomatică/oficiul consular al României din țara de cetățenie sau reședință ori la sediul Ministerului Afacerilor Externe. Excepție fac candidații care dețin cetățenia română sau cetățenia Republicii Moldova (conform modelului disponibil pe site-ul UVT, [AICI](#));
- dovada cunoașterii limbii române, prin acte de studii românești (diploma și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară sau instituție de învățământ superior din sistemul național din România sau din străinătate, sau prin *certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1*, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român; cetățenii din categoria românilor de pretutindeni care nu pot dovedi cunoașterea limbii română prin unul dintre documentele anterior menționate se vor înscrie pentru a parcurge *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* înainte de programul de studii universitare vizat.

Procesul de admitere se va desfășura pe bază de concurs de dosare, cu respectarea condițiilor solicitate în privința dosarelor de candidatură și a criteriilor precizate în regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți din cadrul UVT. În cazul învățământului superior vocațional, admiterea la studii este condiționată de susținerea unor probe de aptitudini la care candidații trebuie să se prezinte. În cadrul UVT se află în această situație programele de studii universitare gestionate de Facultatea de Muzică și Teatru, Facultatea de Arte și Design și Facultatea de Educație Fizică și Sport și orice alte programe de studii universitare de licență cu componentă vocațională.

În situația în care numărul candidaților români de pretutindeni este mai mare decât numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat alocate unei facultăți pentru această categorie de candidați, departajarea acestora se face în conformitate cu prevederile regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul

facultății. Pentru cazurile în care mai mulți candidați clasați pe ultimul/ultimele locuri finanțate de la bugetul de stat cu bursă/fără bursă au medii de admitere egale, fiecare facultate va stabili prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere minimum 2 criterii suplimentare pentru departajarea candidaților. Atât pentru departajarea inițială, cât și pentru departajarea suplimentară a candidaților, se vor utiliza notele la probele examenului de bacalaureat / media examenului de bacalaureat (sau echivalent), echivalate similar în același sistem de notare, în funcție de relevanța disciplinelor/probelor de examen pentru domeniul/programul de studii universitare pentru care aceștia candidează, conform unei formule de calcul stabilită prin regulamentele facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

Verificarea dosarelor candidaților și calculul mediei de admitere este în responsabilitatea comisiei de admitere de la nivelul fiecărei facultăți.

Listele cu rezultatele parțiale ale concursului de admitere (înainte de confirmarea locurilor) și cu cele finale (după confirmarea locurilor) se transmit de la facultăți către secretarul șef UVT și către Direcția de Management Educațional (DME) – Serviciul de Management al Calității și Suport pentru procesul Educațional și se publică pe pagina web a facultății/platforma de admitere UVT, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Confirmarea locului după anunțarea rezultatelor este obligatorie pentru păstrarea locului obținut și pentru posibilitatea promovării din regim cu taxă în regim finanțat de la bugetul de stat sau finanțat de la bugetul de stat cu bursă. Neconfirmarea locului conduce la pierderea acestuia.

Calendarul procesului de admitere la studii universitare de licență se afișează pe site-ul www.admitere.uvt.ro și cuprinde perioadele exacte de înscriere, confirmare, afișare rezultate, respectiv rezultate după confirmări pentru fiecare facultate.

Rezultatele procesului de admitere vor fi afișate pe platforma online de admitere, candidații declarați admiși urmând să își confirme locul obținut în urma concursului de admitere prin intermediul aceleiași platforme (www.admitereonline.uvt.ro), în perioada stabilită prin regulamentele facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, prin completarea și încărcarea unui formular de confirmare a locului la studii universitare pus la dispoziție de UVT (*formularul poate fi descărcat de [AICI](#)*), în cazul celor care confirmă locuri finanțate de la bugetul de stat, respectiv prin plata taxei de înmatriculare, în cazul celor care confirmă locuri cu taxă.

Candidații au obligația să respecte calendarul procesului de admitere specific UVT și fiecărei facultăți și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut în urma concursului de admitere, prin intermediul platformei online de admitere. UVT va înainta către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a Ministerului Educației și Cercetării lista

candidaților admiși, după ce aceștia își confirmă locul, în vederea emiterii *Scrisorilor de acceptare la studii* pentru fiecare student declarat admis. Ministerul Educației și Cercetării poate solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii *Scrisorii de acceptare la studii*. Odată emisă de Ministerul Educației și Cercetării, *Scrisoarea de acceptare la studii* va fi transmisă de reprezentanții UVT fiecărui candidat român de pretutindeni înmatriculat.

Facultățile pot menționa categoria românilor de pretutindeni în mod specific în cadrul regulamentelor proprii privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, indicând atât posibile condiții specifice de participare la procesul de admitere, adiționale celor mai sus menționate, cât și modalitatea de calcul a mediei de admitere.

Studentii români de pretutindeni pot participa la programele de formare psihopedagogică organizate de departamentele pentru pregătirea personalului didactic, în regim cu taxă în lei, la nivelul taxei stabilite pentru cetățenii români.

Pentru a putea studia și locui în România, studenții români de pretutindeni înmatriculați la Universitatea de Vest din Timișoara (UVT) care nu dețin cetățenie română sunt obligați să parcurgă următorii pași:

- obținerea vizei de lungă ședere pentru studii de la misiunea diplomatică din țara de reședință; viza este un document eliberat persoanei solicitante, de către un stat gazdă, prin intermediul căruia i se permite accesul de lungă/scurtă durată pe teritoriul statului respectiv;
- obținerea permisului de ședere temporară în România, de la Serviciul pentru Imigrări al județului Timiș – solicitare depusă cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea valabilității vizei de lungă ședere; permisul de ședere temporară este un act de identitate, dobândit în urma obținerii vizei de lungă ședere, care oferă dreptul de a locui pe teritoriul României pe durata studiilor desfășurate.

După obținerea *Scrisorilor de acceptare la studii* din partea MEC, studenții români de pretutindeni solicită reprezentanțelor României din țările respective **viza de studii** și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (**permis de ședere** pe toată perioada studiilor).

În cazul în care cetățenii români de pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările UVT pentru cetățenii români, începând cu anul universitar următor.

Anexa 4**Admitere cetățeni din state terțe ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene la ciclul de studii universitare de licență**

Școlarizarea cetățenilor străini în România se realizează în baza prevederilor *Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România*, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 5552 din 16 iulie 2024. Cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene se pot înscrie la studii numai după obținerea *Scrisorii de Acceptare la Studii* emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene. Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun dosarul de candidatură în vederea admiterii la Universitatea de Vest din Timișoara la Direcția de Relații Internaționale al UVT, prin platforma online de admitere adresată cetățenilor din state terțe UE, disponibilă la: admiterenonue.uvt.ro. Perioada de depunere a dosarelor pentru admiterea în anul universitar următor se desfășoară până la data de 1 august a fiecărui an, respectiv 15 septembrie în cazul studenților care finalizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* în cadrul UVT și care solicită o nouă Scrisoare de Acceptare la Studii valabilă pe întreaga durată a ciclului de studii, pentru programe de studii în limba română. Termenul de 15 septembrie se aplică și candidaților care promovează examenul de finalizare a studiilor universitare (licență, disertație) la UVT în sesiunea de examinare din luna septembrie.

Notă: Aprobarea finală pentru studii (Scrisoarea de Acceptare) este primită de la Ministerul Educației și Cercetării, la solicitarea universității, ca urmare a procesului de admitere organizat la Universitatea de Vest din Timișoara.

La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă. Lista diplomelor de studii liceale recunoscute, care asigură accesul la studii universitare de licență în sistemul educațional din România este disponibilă în Anexa 1 la *Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*, aprobată prin OMEN nr. 3473 din 17 martie 2017, cu modificările și completările ulterioare, și este actualizată de Ministerul Educației și Cercetării anual, după caz, în conformitate cu Ordinul ministrului educației nr. 5655 din 23 iulie 2024 pentru aprobarea *Metodologiei privind admiterea la studii a cetățenilor străini în ciclurile de studii universitare și în învățământul postuniversitar, pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută*. Concursul de admitere are loc la Universitatea de Vest din

Timișoara conform *Metodologiei privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*, revizuită anual, urmând să fie luată în considerare ultima ediție aprobată de Senatul UVT.

Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Vest din Timișoara prin platforma de admitere online dedicată cetățenilor din state terțe UE disponibilă la adresa: admiterenonue.uvt.ro. Perioada de depunere a dosarelor de admitere la un program de studii la UVT pentru anul universitar 2026-2027 va fi cea prevăzută pentru cetățenii din state terțe UE în *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*. Dosarele de candidatură pentru înscrierea la un program de studii la UVT vor fi evaluate în baza criteriilor de performanță academică propuse la nivel instituțional și național. Comisiile de selecție de la nivelul facultăților UVT își rezervă dreptul de a aplica criterii de performanță academică suplimentare, având obligația de a informa candidatul. Reprezentanții Universității de Vest din Timișoara evaluează dosarul și comunică Ministerului Educației și Cercetării – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare*. Această listă va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a *Cererilor pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii* completate de solicitanți, o copie a documentelor de studii și o copie după pașaport. Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a MEC va emite *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, iar aceasta din urmă o va pune la dispoziția studentului, la nevoie.

Documente necesare pentru înscrierea la admitere – studii universitare de licență (3/4 ani):

- cererea pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare la Studii*, completată la toate rubricile, împreună cu poza în formatul solicitat;
- actele care atestă studiile finalizate anterior – copie și traducere legalizată și autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă – care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de Bacalaureat sau echivalentul acesteia);
- copie și traducere legalizată și autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- foile matricole – copii și traduceri legalizate și autorizate de autoritățile de resort din țara emitentă – aferente studiilor efectuate, și programa analitică, în cazul candidaților care solicită echivalarea unor perioade de studii;
- atestatul de absolvire a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul de naștere – copie și traducere și autenticată de autoritățile de resort din țara

emitentă;

- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională), nu mai vechi de 90 de zile, care să ateste faptul că persoana care urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- fișa de date personale completată, specificând clar către cine să fie trimisă *Scrisoarea de Acceptare la Studii* (după caz);
- încuviințarea părinților sau a tutorelui cu privire la sederea în scop de studii pe teritoriul României, dacă străinul este minor;
- dovada plății taxei pentru procesarea dosarului de candidatură în valoare de 100 de euro, în cazul în care aceasta nu este achitată prin intermediul platformei de admitere.

În conformitate cu valoarea aprobată de Senatul UVT, taxa pentru procesarea dosarelor candidaților cetățeni străini din state terțe Uniunii Europene este de 100 de euro. Taxa se va achita prin intermediul platformei de admitere sau prin virament bancar.

Taxa nu se achită de către persoanele care pot dovedi printr-un document justificativ că beneficiază de o formă de protecție internațională.

I. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU CANDIDATURĂ

Este **obligatoriu** ca documentele pentru **admitere** să fie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă, respectiv, în felul următor:

1. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente;

2. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;

- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:
<https://cnred.edu.ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicita-apostilarea-sau-supralegalizarea/>.

II. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de admitere/candidatură, în original, împreună cu *Scrisoarea de Acceptare la Studii* și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga.

Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de Ambasada/Oficiul Consular al României din țara respective.

Important: Asigurați-vă că documentele sunt traduse într-o limbă de circulație internațională la momentul admiterii, urmând ca ulterior, la momentul înmatriculării să fie prezentată traducerea în limba solicitată de facultate (după caz).

La înmatriculare în regim financiar CONT PROPRIU VALUTAR candidații admiși vor depune documentele originale de studiu vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă și Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă sau cu Apostila Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

III. SCRISOAREA DE ACCEPTARE ȘI ÎNMATRICULAREA

Scrisorile de Acceptare la Studii se vor transmite de către Ministerul Educației și Cercetării după caz, titularului, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României. Candidații care aplică pentru studii în domenii vocaționale (arte, sport sau arhitectură), trebuie să promoveze testul de aptitudini, organizat de către facultățile în cauză, după primirea *Scrisorii de Acceptare pentru Studii*.

Candidații admiși au obligația să intre în țară cu viza de studii și să își legitimeze șederea în România în scop de studii (obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii, <Permis de ședere>). Aceștia vor prezenta documentele în original conform celor menționate la punctul „AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE”.

Candidații care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii* în România pot fi înmatriculați până în ultima zi de vineri dinaintea începerii celui de-al doilea semestru al anului academic în curs, conform legislației în vigoare. Prin excepție, la *Programul pregătitor de*

limba română pentru cetățenii străini termenul de înmatriculare este cu cel puțin **2 săptămâni înainte de începerea celui de-al doilea semestru al anului academic în curs.**

La înmatriculare, aceștia depun în original documentele privind studiile anterioare și sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși. După semnarea contractului de studii, li se eliberează adeverințe privind statutul de student UVT, ce pot fi utilizate pentru a obține permisul de ședere. Secretariatul General UVT/Infocentrul Studențesc și DRI eliberează adeverințe studenților din state terțe UE doar după plata integrală a taxelor de aplicare și ulterior, a taxelor de studiu pentru anul universitar în curs la momentul solicitării respectivelor adeverințe.

În cazuri excepționale, dacă programul de studii universitare pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studii universitare din același ciclu de studii și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor *Scrisorii de Acceptare la Studii*, cu acordul decanului facultății. Acest lucru este posibil în cazul în care programul de studii universitare pentru care s-a optat inițial și cel pentru care s-a optat ulterior se desfășoară în limbi diferite doar cu condiția ca respectivul candidat să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba în care se organizează cel din urmă. Modificarea Scrisorilor de Acceptare la Studii eliberate de MEC se poate solicita doar în scris, la DRI, incluzând justificarea scrisă a solicitării de modificare și doar până la finele anului universitar pentru care s-a emis Scrisoarea inițială și cu condiția achitării unei taxe de 100 de euro, similară celei de procesare a dosarului de admitere.

IV. PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI (1 AN)

Înmatricularea la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se realizează la finalul parcurgerii procesului de admitere la UVT pentru candidați din state terțe UE doar dacă respectivii candidați au primit *Scrisoarea de Acceptare la Studii* în acest sens. În continuarea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, candidații la studii universitare de licență, masterat, doctorat etc. trebuie să parcurgă din nou procesul de admitere specific facultății/universității la care intenționează să se înmatriculeze și vor primi o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii* dacă sunt admiși. Aceștia vor fi scutiți de la plata celei de-a doua taxe de procesare a dosarului, în valoare de 100 de euro.

Astfel, cetățenii străini din state terțe UE care doresc să studieze în limba română pot participa la sesiunile de admitere organizate la facultatea/universitatea dorită doar după absolvirea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, urmând să obțină o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii*. Pe parcursul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, studenții dobândesc competențe generale de comunicare în limba

română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 și competențe de comunicare lingvistică profesională în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2, prin studierea limbajelor specializate ale domeniilor generale în care vor urma studii universitare: *Matematică și științe ale naturii, Științe inginerești, Științe biologice și biomedicale, Științe sociale, Științe umaniste și arte, Știința educației fizice și sportului.*

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta *Certificatul de Absolvire a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* următoarele categorii de persoane:

a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diploma și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară sau instituție de învățământ superior din sistemul național din România sau din străinătate;

b. persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă *certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1*, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

Examinarea privind cunoștințele de limba română poate fi realizată inclusiv la UVT, în cadrul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică* ce va fi adăugat la dosarul de candidatură.

V. STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

La programele de studii în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, facultatea poate organiza online un examen de verificare a cunoștințelor lingvistice în limba respectivă, având obligația de a informa candidatul cu privire la modul de organizare și desfășurare a acestuia.

Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba de predare a programului de studii vizat, precum și persoanele care dețin un atestat lingvistic de cunoaștere a limbii străine respective, recunoscut la nivel internațional, conform Ordinului ministrului educației nr. 6152 din data de 31 august 2023 (minimum nivel B1, potrivit Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine).

În cazul în care facultatea din cadrul UVT organizează un examen lingvistic, candidatul i se vor transmite detalii privind modul de organizare al examenului și calendarul

aferent. În cazul în care facultatea din cadrul UVT nu organizează un examen lingvistic, candidaților le vor fi recomandate alte modalități de obținere a atestatului lingvistic în vederea posibilității de admitere la un program de studii organizat într-o limbă străină.

VI. TAXE DE STUDII

Quantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe UE la UVT este stabilit în conformitate cu *Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010*. Taxa pentru parcurgerea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* la Universitatea de Vest din Timișoara se percepe în funcție de domeniul de studii pentru care a optat candidatul.

Taxele pentru cetățenii străini din state terțe UE sunt:

Domeniu: Științe / Matematică / Sport / Tehnic / Agronomie

Licență / Masterat: 270 € / lună

Doctorat: 290 € / lună

Domeniu: Uman/Psihologie /Științe Economice

Licență / Masterat : 220 € / lună

Doctorat: 240 € / lună

Domeniu: Muzică și Arte

Licență / Masterat: 420 € / lună

Doctorate: 440 € / lună

Domeniu: Interpretare muzicală, teatru

Licență / Masterat: 750 € / lună

Doctorat: 770 € / lună

Domeniu: Arhitectură

Licență / Masterat: 350 € / lună

Doctorat: 370 € / lună

Domeniu: Medicină

Licență / Masterat: 320 € / lună

Doctorat: 340 € / lună

Domeniu: Film

Licență / Masterat: 950 € / lună

Doctorat: 970 € / lună

IMPORTANT: Taxele de școlarizare trebuie plătite integral la începutul primului an de studii, conform *Scrisorii de Acceptare la Studii* în România. Începând cu cel de-al doilea an de studii, taxele de școlarizare în valută pot fi plătite în aceleași termene și condiții aplicate cetățenilor români.

VII. RAMBURSAREA TAXELOR DE STUDII

Returnarea taxelor de studii achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerate mai jos), **până în cea de-a doua zi de vineri din luna martie din anul universitar în curs**, la cererea candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studii sau obținerea acesteia prea târziu pentru înmatricularea la studii (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză);
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale etc.) ce au împiedicat candidatul să obțină viza de studii sau să se înmatriculeze, deși a plătit taxele de școlarizare și a obținut viza de studii;
- atingerea capacității maxime de școlarizare a programului de studii înainte de înmatricularea candidatului sau neorganizarea acestuia în anul academic curent (dacă solicitantul a plătit taxa de studiu pentru procesul de obținere a vizei).

Cererea candidatului privind returnarea taxelor de studii achitate, însoțită de documentele care să ateste plata taxelor, va fi supusă atenției facultății la care e înmatriculat studentul și conducerii UVT, urmând ca procesarea dosarului de rambursare să fie realizată de facultatea la care a fost înmatriculat studentul în colaborare cu Direcția Economico-Financiară. În cazul în care candidatul nu a reușit din motivele menționate mai sus să se înmatriculeze la facultatea pentru care a optat, aprobarea va fi efectuată doar de Direcția de Relații Internaționale a UVT, nu și de facultate. După aprobare, solicitarea va fi remisă spre executare Direcției Economico-Financiare.

Documentele necesare unei rambursări a taxei de școlarizare pot fi consultate pe site-ul www.ri.uvt.ro și trebuie încărcate pe platforma de admitere dedicată cetățenilor din state terțe UE, după cum urmează:

- formularul de rambursare a sumei solicitate (de completat online, în platformă);
- copie a *Scrisorii de Acceptare la Studii*;
- copie după pașaport/actul de identitate;
- copie după chitanța originală care atestă dovada plății efectuate;
- copie după dovada care atestă neobținerea vizei de studii (după caz) sau a cazului de forță majoră enunțat mai sus, pusă la dispoziție de către solicitant în limba originală (dacă este

vorba despre limba română, engleză sau franceză) sau însoțită de o traducere legalizată într-o limbă de circulație internațională;

- copie după extrasul de cont – preferabil românesc/european sau deschis în RON/EUR/USD (în cazul unui virament bancar). În cazul în care candidatul se află în imposibilitatea de a se prezenta personal la UVT pentru rambursarea taxei de școlarizare, ori dorește ca rambursarea să se realizeze într-un cont bancar deschis pe numele altei persoane, persoana împuternicită de candidat în acest sens va prezenta UVT o procură autentică notarială și un act de identitate. Procurile întocmite în altă limbă decât limba română vor fi întotdeauna însoțite de traducere legalizată. Procura notarială trebuie transmisă atât în format online, cât și în format fizic, trebuie să fie una specială, nu generală și să conțină toate informațiile necesare (în mod special denumirea completă și corectă a Universității de Vest din Timișoara). Procura notarială în format fizic urmează a fi avizată de către Serviciul de Consultanță și Avizare Juridică al UVT.

Taxele de procesare a dosarului nu se returnează candidaților. Taxele de școlarizare nu se rambursează pentru alte motive decât cele enumerate mai sus. După împlinirea termenului (cea de-a doua zi de vineri din luna martie a anului universitar în curs), taxele de școlarizare nu se mai rambursează, indiferent de motiv. Rambursarea taxei de școlarizare se poate realiza prin intermediul unei alte persoane doar în baza unei procuri notariale, traduse în limba română și legalizată, prin care candidatul își dă acordul de transfer al sumei solicitate persoanei împuternicite. În cazul transmiterii unui dosar de rambursare **incomplet** până la data limită, respectiv a transmiterii dosarului de rambursare altundeva decât pe platforma de admitere dedicată cetățenilor din state terțe UE, există posibilitatea neobținerii aprobării dosarului de rambursare. Universitatea de Vest din Timișoara nu se face responsabilă de transmiterea detaliilor privind documentele necesare rambursării, cât timp ele se regăsesc pe website-ul www.ri.uvt.ro sau cât timp a existat comunicare anterioară cu candidatul privind procesul de rambursare. În cazul candidaților care obțin vize de studiu după data limită pentru înmatriculare, se va oferi posibilitatea participării la un nou proces de admitere, fără plata taxei de procesare a dosarului și cu recunoașterea taxei de studiu plătite anterior ca fiind echivalentă cu taxa de studiu din anul universitar următor, când/dacă va realiza efectiv înmatricularea. În cazul în care aceștia nu reușesc să se prezinte la înmatriculeze nici în anul universitar următor, pot solicita rambursarea taxei de școlarizare plătită cu 2 ani în urmă, cu respectarea dispozițiilor din *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*.

VIII. CATEGORII SPECIALE DE CETĂȚENI DIN STATE TERȚE UE

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România vor fi școlarizați conform următoarelor principii:

- *Legea nr. 122 din 4 mai 2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la articolul 20, alin. (1), lit. h că „recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români”;*
- *Ordonanța Guvernului României nr. 44 din 29 ianuarie 2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la Secțiunea 3, articolul 9, faptul că „accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție internațională în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români”.*

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România se vor înscrie la studii în perioadele de admitere prevăzute pentru cetățenii români, cu condiția obținerii unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate* din partea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED). Echivalarea se realizează urmând procedurile CNRED, aceleași prevăzute și pentru cetățenii care provin din state ale Uniunii Europene, a Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul Direcției de Relații Internaționale a UVT.

Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, pot fi înscriși la studii fără obligația prezentării unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate*, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului educației nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat* și ale Ordinului ministrului educației nr. 5516 din 10 iulie 2024 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini.

În baza Protocolului de Colaborare semnat în luna octombrie 2019 între UVT și **Biroul Înaltului Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați (UNHCR)**, UVT se angajează să ofere burse de studiu complete, în cadrul unui program-pilot pentru promovarea și susținerea prezenței și includerii refugiaților în sistemul educațional din România. La începutul fiecărui an academic, UNHCR poate nominaliza până la maximum 3 potențiali candidați pentru statutul de „bursier UVT” cu următoarele beneficii: scutire de la plata taxei de școlarizare și/sau scutire de la plata taxei de cazare în căminele UVT și/sau primirea unei burse/unui ajutor financiar din fondurile proprii ale universității (în cuantum egal cu o bursă socială). Prin

grija DRI, lista nominală transmisă de UNHCR este înaintată comisiei de alocare a burselor din cadrul UVT până la data de 30 octombrie a anului universitar, în vederea aprobării statutului de „bursier UVT” și a beneficiilor aferente. Decizia comisiei de alocare a burselor din cadrul UVT este comunicată DRI și facultăților în cadrul cărora sunt înmatriculați acești studenți cu statut de „bursier UVT”.

Candidații din state terțe UE, posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătoriei cu un cetățean român, de exemplu) sau a unui permis de rezidență pe termen lung, în baza *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 194 din 12.12.2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de vedere financiar, ca cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru aceștia. În momentul în care un student cetățean din state terțe UE obține un alt statut, de „cetățean român”, „membru de familie cetățean român”, de „cetățean al Uniunii Europene”, de „refugiat” sau vreo formă de protecție subsidiară etc., trebuie să anunțe acest aspect la DRI și la facultatea unde este înmatriculat, în termen de maximum 30 de zile de la obținerea noului statut, pentru a i se schimba regimul financiar, pentru a obține unele documente adiționale și/sau pentru a participa la o nouă sesiune de admitere în anul academic următor, după caz.

Candidații cetățeni din state terțe UE care doresc să obțină **statutul de „bursier UVT”** vor participa la procesul de admitere desfășurat în UVT conform legislației și reglementărilor în vigoare, în baza prevederilor *Metodologiei privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*, aprobată de Senatul UVT.

Procesul de candidatură pentru obținerea de **granturi de studii din partea statului român** se realizează în conformitate cu *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*, aprobată de Senatul UVT.

Studenții cetățeni din state terțe UE de la ciclurile de studii universitare de licență sau masterat de la UVT care aplică **pentru prelungirea/repetarea/reînmatricularea/reluarea de/la studii la UVT**, vor putea face acest lucru doar în baza unei noi Scrisori de Acceptare la Studii în România, emisă de MEC, obținută în urma acordului dat în acest sens de facultatea la care sunt/au fost înmatriculați, în conformitate cu prevederile din regulamentele și procedurile interne UVT privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat. Solicitățile pentru emiterea unei noi Scrisori de Acceptare la Studii în vederea prelungirii / repetării / reînmatriculării / reluării de/la studii la UVT, se vor depune în format electronic la InfoCentrul Studentesc, până la data de 15 septembrie al anului academic curent. Solicitățile vor fi însoțite de toate documentele

necesare emiterii unei noi Scrisori de Acceptare la Studii de către MEC. Taxele pentru prelungirea sau repetarea studiilor / reînmatricularea la studii, sunt cele adoptate de Senat pentru studenții UVT. În cazul studenților cetățeni din state terțe UE reînmatriculați la studii, achitarea taxelor de școlarizare se va face cu plata integrală în valută, conform sumei menționate pe Scrisoarea de Acceptare la Studii a acestora, indiferent de motivul reînmatriculării, în termen de 30 de zile de la momentul obținerii unei noi Scrisori de Acceptare la Studii.

Dat fiind contextul geopolitic, pentru anul universitar 2026-2027, **cetățenii din Ucraina** vor putea participa la concursul de admitere organizat de UVT ținând cont de legislația în vigoare în ceea ce privește cetățenii din state terțe UE și de orice acorduri internaționale interguvernamentale în acest sens. Perioada de depunere a dosarelor de admitere la un program de studii la UVT pentru anul universitar 2026-2027 va fi cea prevăzută pentru cetățenii din state terțe UE în *Metodologia privind primirea la studii la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*.

Dosarul de admitere pentru **cetățenii din Ucraina** care **doresc să fie admiși la un program de studii în UVT va fi alcătuit astfel:**

- a) în cazul în care solicitantul deține documente de studii, dosarul de candidatură va fi alcătuit și transmis în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România*.
- b) în cazul în care solicitantul **nu** deține documentele aferente ciclului de studii anterior, UVT va întocmi un dosar pentru fiecare candidat, ce va cuprinde: copii ale documentelor de identitate, orice documente disponibile privind studiile anterioare, rezultatul evaluării realizate de universitate în conformitate cu prevederile Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4262 din 15 aprilie 2024, propunerea UVT de înmatriculare la programul de studii, anul de studiu și, respectiv, limba de predare. Cetățenii care nu dețin documente de studii **vor prezenta Universității de Vest din Timișoara, înainte de finalizarea studiilor, diplomele/actele de studii care i-au permis accesul în ciclul de studii la care a fost înmatriculat anterior.**

Regimul financiar al cetățenilor din state terțe UE, absolvenți ai unei forme de învățământ preuniversitar/universitar din Ucraina va fi cu taxă (**cont propriu valutar**), stabilită în conformitate cu *Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și*

din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010.

Regimul financiar al cetățenilor din Ucraina care aplică la studii în cadrul UVT în sesiunea de admitere din anul 2026 va fi cu taxă (**cont propriu lei**), cu posibilitatea scutirii de taxă conform reglementărilor UVT sau fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă din bugetul Ministerului Educației și Cercetării din România, conform adresei ME nr. 1154 din 09.06.2022.

Universitatea de Vest din Timișoara evaluează dosarele conform reglementărilor în vigoare și transmite MEC-DGRIAE lista persoanelor propuse pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la studii, urmând ca înmatricularea să se realizeze conform *Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România.*

Anexa 5

Procedură privind organizarea și desfășurarea *Testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament* în cadrul procesului de admitere la programele de studii universitare de licență ale UVT

Articolul 1.

(1) Conform prezentului regulament, concursul de admitere pentru fiecare program de studii universitare de licență desfășurat de UVT presupune susținerea unei/unor probe de admitere de verificare a cunoștințelor de specialitate și a capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților, sau de tipul unui **test de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament** (denumit în acest document și *testul*).

(2) Pentru toate programele de studii universitare de licență pentru care regulamentele facultăților privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere nu prevăd o probă scrisă obligatorie de admitere în vederea testării cunoștințelor conexe domeniului de studii pentru care candidații aplică și a capacităților cognitive, alta decât interviu sau eseu motivațional/scrisoare de motivație/intenție, și care nu aparțin domeniilor vocaționale (arte, muzică, artele spectacolului, educație fizică și sportivă, pedagogia învățământului primar și preșcolar), pentru care se desfășoară probe în vederea testării capacităților artistice sau sportive, se va organiza o probă de admitere de tipul unui test de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament.

Articolul 2. Pentru programele de studii universitare de licență pentru care proba de admitere este *Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament*, **media generală de admitere se calculează ținând cont în proporție de cel puțin 50% de nota la acest test**, în conformitate cu regulamentul fiecărei facultăți privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

Articolul 3. Structura testului

(1) Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament conține 45 de itemi, fiecare valorând 0,2 puncte, structurați astfel: 15 de itemi de vocabular (cu câte 4 variante de răspuns), 15 de itemi de raționament analogic (cu câte 4 variante de răspuns), 12 itemi de raționament inductiv (fără variante de răspuns) și 3 itemi speciali de excelență.

(2) La punctajul final se adaugă 1 punct din oficiu.

Articolul 4. Elaborarea subiectelor pentru test

(1) În conformitate cu articolul 20, alineatul (6) din prezentul regulament, responsabilitatea pregătirii conținutului testelor UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament și organizării procesului de evaluare revine comisiei stabilită la nivelul UVT prin decizie a Consiliului de Administrație (denumită în continuare *comisia*), formată din reprezentanți ai facultăților UVT, ai Departamentului de Psihologie UVT și ai Direcției de Management Educațional a UVT (Serviciul de Consiliere și Sprijin pentru Studenți - SCSS și Serviciul de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional - SMCSPE).

(2) Itemii utilizați în cadrul testelor de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament sunt elaborați și validați în cadrul comisiei menționate la alineatul anterior. Prevederile prezentei proceduri se aplică doar pentru probele de admitere care utilizează subiectele elaborate pentru test la nivel de UVT, conform prevederilor acestui articol.

(3) *Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament* se va susține în conformitate cu calendarele stabilite prin regulamentele facultăților UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

(4) Pentru fiecare zi în care se susține *Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament*, conform calendarelor stabilite prin regulamentele facultăților UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, se va elabora o variantă distinctă a testului, care va fi utilizată pentru probele de admitere aferente tuturor programelor de studii universitare de licență pentru care concursul de admitere se desfășoară în acea zi și la aceeași oră. Se va proceda similar, elaborându-se variante distincte ale testului UVT, și în cazul în care *Testul UVT* se susține de mai multe ori în aceeași zi, la ore distincte.

(5) Pentru fiecare variantă de subiect a *Testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament* vor fi elaborate 4 versiuni, conținând aceiași itemi, dar aranjați într-o ordine distinctă, aleatorie, în interiorul aceleiași sarcini (de exemplu, vocabular) și al nivelului de dificultate.

(6) O facultate poate recunoaște, prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, rezultatul *Testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament* susținut în cadrul altei facultăți pentru candidații care aplică pentru programe de studii universitare de licență care au ca probă de admitere *Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament*.

Articolul 5. Organizarea sălilor în care se va susține testul

(1) Repartizarea pe săli a candidaților pentru proba de admitere va fi efectuată de comisia de admitere de la nivelul facultății și va fi comunicată candidaților prin e-mail și prin afișare pe site-ul admitere.uvt.ro, în secțiunea de anunțuri dedicată facultății/programului de

studii, cu o zi înainte de desfășurarea probei de admitere. Repartizarea pe săli a candidaților se va face în ordine alfabetică după numele acestora.

(2) În fiecare sală în care se desfășoară proba de admitere, candidații se vor așeza păstrând un loc liber în stânga și în dreapta lor.

(3) Comisiile de admitere de la nivelul facultăților vor comunica Direcției de Management Educațional – Serviciul de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional (DME-SMCSPE), cu cel puțin 24 de ore înainte de data și ora susținerii probei de admitere, numărul de candidați repartizați în fiecare sală.

(4) Comisiile de admitere de la nivelul facultăților au responsabilitatea de a identifica candidații care au depus mai multe dosare pentru sesiunile de admitere din cadrul facultății și de a-i repartiza în sălile de examen o singură dată.

(5) Sălile în care se vor desfășura probele de examen sunt rezervate la nivelul UVT de către Direcția Generală Administrativă și vor fi distribuite pentru probele de examen prin dialog cu facultățile implicate.

Articolul 6. Tipărirea, multiplicarea și distribuirea subiectelor

(1) Tipărirea, multiplicarea și predarea către comisiile de admitere de la nivelul facultăților a subiectelor pentru test este în responsabilitatea Direcției de Management Educațional – Serviciul de Management al Calității și Suport pentru Procesul Educațional (DME-SMCSPE) din UVT.

(2) Tipărirea și multiplicarea subiectelor pentru probele de admitere vor fi efectuate la Tipografia UVT, cu o zi lucrătoare înainte de desfășurarea fiecărei probe. Astfel, se recomandă ca probele de admitere care constau în susținerea *Testului UVT* să nu fie programate în zilele de duminică sau luni.

(3) Reprezentanții DME-SMCSPE vor pregăti plicurile cu subiecte pentru fiecare sală de examen, în baza datelor primite de la comisiile de admitere ale facultăților, conform articolului 5, alineatul (3) al prezentei proceduri. Pentru fiecare sală de examen vor fi pregătite mai multe plicuri cu documentele destinate desfășurării probei de admitere, dintre care subiectele testului, respectiv grilele de corectare vor fi pregătite în plicuri distincte, separat de restul documentelor (foi de răspuns, instrucțiuni de completare).

(4) Plicurile sigilate cu subiectele pentru proba de admitere, cu foile de răspuns, cu instrucțiunile de completare și cu grilele de corectare vor fi predate de către reprezentanții DME-SMCSPE președintelui comisiei de admitere de la nivelul facultății sau unui alt reprezentant al facultății, delegat de președintele comisiei, cu cel puțin 90 de minute înainte de desfășurarea probei de admitere.

(5) Președintele comisiei de admitere de la nivelul facultății distribuie plicurile cu subiecte, cu foile de răspuns și cu instrucțiunile de completare supraveghetorilor desemnați pentru fiecare sală de examen.

(6) Plicurile cu foile de răspuns și instrucțiunile de completare vor fi desigilate și distribuite candidaților cu 15 minute înainte de ora începerii propriu-zise a probei de concurs.

(7) Plicurile cu subiectele de concurs vor fi deschise la ora începerii probei de concurs, moment în care foile cu subiectele vor fi distribuite candidaților.

(8) Oricare grup de 4 candidați apropiați (față-spate, stânga-dreapta) va primi o versiune diferită a subiectului de concurs.

(9) Fiecare candidat va primi de la supraveghetori și o coală albă A4 cu rol de ciornă.

(10) La finalul probei de admitere, fiecare candidat va preda supraveghetorilor foaia de răspuns, foile cu subiecte și ciorna și va semna „de predare” pe lista candidaților prezenți în sală, pusă la dispoziție de comisia de admitere la nivel de facultate.

(11) Este strict interzisă părăsirea sălii de concurs cu foile cu subiecte, cu foile de răspuns sau cu ciornele.

(12) Este strict interzisă fotografierea, filmarea sau fotocopierea foilor cu subiecte, foilor de răspuns sau ciornelor de către candidați, de către supraveghetori, de către membrii comisiilor de admitere sau de către orice altă persoană implicată în procesul de admitere.

(13) Încălcarea prevederilor alineatelor (11) sau (12) ale prezentului articol de către candidați conduce la eliminarea din cadrul procesului de admitere a respectivului candidat.

(14) Angajații UVT care iau contact cu subiectele probelor de admitere își vor asuma printr-un angajament scris respectarea principiilor de confidențialitate.

(15) Angajații UVT care fotografiază, filmează, fotocopiază sau distribuie subiectele de concurs în afara prevederilor prezentei proceduri vor fi cercetați disciplinar.

Articolul 7. Accesul candidaților în sala de examen

(1) Accesul candidaților în sala de examen se face cu cel puțin 30 de minute înainte de ora stabilită pentru începerea propriu-zisă a probei de admitere. Accesul candidaților în sala de examen nu va fi permis cu mai puțin de 15 minute înainte de începerea derulării probei de admitere. În calendarul privind procesul de admitere din regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul facultăților se va menționa atât intervalul orar în care candidații vor putea intra în sălile în care se vor desfășura probele de admitere, cât și ora la care va începe efectiv proba de admitere.

(2) Candidații trebuie să aibă asupra lor la intrarea în sala de examen cartea de identitate, care va fi verificată de unul dintre supraveghetori. În acest sens, supraveghetorilor le va fi pusă la dispoziție de către comisia de admitere la nivel de facultate lista cu numele candidaților repartizați în fiecare sală. Candidații care vor dori să poarte mască de protecție

pe parcursul susținerii testului au obligația de a renunța temporar la dispozitivul medical (mască etc.) pentru a putea fi legitimați de supraveghetori.

(3) Candidații vor depozita telefoanele mobile, smartwatch-urile, orice alte aparate electronice, bunuri sau bagaje în spațiile indicate de supraveghetori din fiecare sală de examen.

(4) Telefoanele mobile trebuie să fie închise în perioada în care candidații se află în sala de examen. Păstrarea telefonului mobil deschis pe parcursul probei de concurs conduce la eliminarea candidatului din cadrul procesului de admitere.

(5) Încălcarea prevederilor alineatului (3) al prezentului articol conduce la eliminarea din cadrul procesului de admitere a respectivului candidat.

(6) UVT va pune la dispoziția candidaților în sala de examen apă plată în sticle sigilate de 0,5 litri.

Articolul 8. Supravegherea probelor de examen

(1) Supravegherea probelor de admitere intră în responsabilitatea comisiilor de admitere de la nivelul facultăților UVT, fiind asigurat următorul număr minim de supraveghetori, în funcție de dimensiunea sălii de examen:

- cel puțin 2 supraveghetori în sălile de seminar;
- cel puțin 3 supraveghetori în sălile de curs;
- cel puțin 4 supraveghetori în amfiteatre;
- cel puțin 6 supraveghetori în Amfiteatrul „Ioan Mihai” și în amfiteatrele A1 și A2 din incinta Facultății de Drept UVT.

(2) Supraveghetorilor le este strict interzis să ofere lămuriri/răspunsuri candidaților la întrebări cu privire la subiectele probelor de concurs.

(3) Supraveghetorii probelor de concurs pot fi cadre didactice și de cercetare UVT sau studenți doctoranzi UVT, fiind numiți prin decizie a decanului facultății.

(4) În cazul solicitării din partea unui candidat de a părăsi sala pentru urgențe, în timpul desfășurării examenului, unul dintre supraveghetori îl va însoți.

(5) Supraveghetorii se vor asigura că fiecare candidat depozitează telefoanele mobile, smartwatch-urile, orice alte aparate electronice, bunuri sau bagaje în spațiile indicate din fiecare sală de examen, precum și că telefoanele mobile au fost închise de către toți candidații.

(6) Supraveghetorii verifică identitatea candidaților la intrarea în sala de examen și îi repartizează pe aceștia în sală pe locurile indicate de schița sălii pusă la dispoziție de către DME-SMCSPE.

Articolul 9. Desfășurarea examenului

(1) Timpul de lucru pentru rezolvarea testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament va fi de 45 de minute, cuantificate din momentul distribuirii foilor cu subiectele de examen.

(2) Cu 15 minute înainte de distribuirea foilor cu subiectele de examen, supraveghetorii vor distribui candidaților foile de răspuns, instrucțiunile de completare și ciornele (fiecare candidat va beneficia de o coală A4 albă cu rol de ciornă) și va avea loc instructajul cu privire la desfășurarea probei de concurs, inclusiv prin proiectarea unui videoclip informativ.

(3) Numele candidatului va fi secretizat pe fiecare foaie de răspuns prin îndoirea colțului foi de răspuns unde acesta a fost înscris și lipirii sale cu două etichete autoadezive, câte una pe fiecare latură, de către supraveghetori.

(4) Candidații vor completa foaia de răspuns numai cu pix/stilou de culoare albastră.

(5) În momentul finalizării probei de concurs, candidații vor preda supraveghetorilor foaia de răspuns, foile cu subiecte și ciornele. Candidații pot preda documentele oricând pe parcursul timpului alocat probei. La finalul probei de concurs, în sală trebuie să mai rămână cel puțin 3 candidați, până când vor încheia toți rezolvarea subiectelor, dar nu mai târziu de expirarea timpului alocat probei de evaluare.

(6) Supraveghetorii vor introduce foile cu subiectele de concurs într-un plic și le vor preda președintelui comisiei de admitere, care ulterior le va preda reprezentanților DME-SMCSPE, în termen de cel mult o oră de la încheierea procesului de corectare a foilor de răspuns.

(7) Probele de concurs vor începe la ora 10:00, dacă nu este altă oră specificată în regulamentul facultății cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de admitere.

(8) La solicitarea DME-SMCSPE, cu o zi înainte, reprezentanții Direcției de Digitalizare și Analiză Date din UVT vor identifica candidații înscriși pentru programe de studii universitare de la facultăți diferite, dar ale căror probe de admitere se susțin în aceeași zi și la aceeași oră, și vor transmite către DME-SMCSPE listele cu acești studenți și programele de studii la care s-au înscris. Reprezentanții DME-SMCSPE vor comunica aceste liste comisiilor de admitere ale facultăților, în vederea transferului rezultatului obținut de candidat la proba de concurs în toate dosarele sale.

Articolul 10. Evaluarea testului și comunicarea rezultatelor

(1) Nota minimă de promovare a testului UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament este 5,00.

(2) După încheierea probelor de concurs, președintele comisiei de admitere de la nivelul facultății va desigila plicurile cu grilele de corectare pentru versiunile subiectului de concurs din acea zi și le va distribui corectorilor desemnați.

(3) Evaluarea testelor se va face de persoanele desemnate de comisia de admitere a facultății, cadre didactice titulare UVT și/sau cadre didactice angajate la UVT în baza unui contract individual de muncă cu normă întreagă pe perioadă determinată (spre exemplu, asistenții universitari angajați pe perioadă determinată), imediat după finalizarea testului, în prezența candidaților, strict în spațiile UVT.

(4) După expirarea timpului alocat probei de evaluare, candidații vor avea o pauză de 15 minute, după care vor reveni în sala de examen pentru a asista la procesul de corectare a foilor de răspuns.

(5) Fiecare test va fi evaluat de o persoană. Foaia de răspuns va fi desigilată, iar candidatul va fi invitat să asiste la procesul de corectare a lucrării.

(6) Foaia de răspuns se completează cu numărul de răspunsuri corecte, numărul de răspunsuri greșite, nota și semnătura evaluatorului.

(7) Candidatului îi este adusă la cunoștință nota obținută, acesta semnând de luare la cunoștință pe un borderou de notare, pus la dispoziție de comisia de admitere la nivelul facultății.

(8) Rezultatele obținute de candidați la *Testul UVT de evaluare a abilităților lingvistice și de raționament* vor fi comunicate și prin introducere pe platforma de admitere în dosarul fiecărui candidat.

(9) Foile de răspuns se păstrează la nivelul facultăților UVT până la încheierea sesiunii curente de admitere, după care vor fi predate DME-SMCSPE pentru arhivare.