

METODOLOGIA CONCURSULUI DE ADMITERE ÎN CICLUL UNIVERSITAR DE MASTERAT ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

Anul universitar 2020 - 2021

**Modificată în Ședința Consiliului FEAA din data de
30.04.2020 și 21.05.2020**

Elaborat:	Prodecan FEAA, Conf. univ. dr. Delia GLIGOR, Conf. univ. dr. Grațierea NOJA Președinte Comisia 1 Consiliu FEAA,	Semnături
Avizat:	Consiliul FEAA	Hotărâre nr. 3 / 11.03.2020 Hotărâre nr. 8 / 30.04.2020 Hotărâre nr. 10 / 21.05.2020
Aprobat:	Senatul UVT	Hotărâre nr. 5 / 19.03.2020 Hotărâre nr. 10 / 15.05.2020
<i>Ediția a VI-a</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 21.05.2020</i>		
<i>Retras la data de</i>		

CAPITOLUL I

Considerații generale

Art. 1

(1) Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) se organizează:

- în conformitate cu prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și art. 304 alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza următoarelor acte normative:
 - Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 288 din 21 iunie 1993 privind școlarizarea în România a cetățenilor din alte țări, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 689/1994 privind acordarea unor burse de studii, doctorat și specializare, a altor forme de sprijin pentru tineri de origine etnică română sau pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului României nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
 - Hotărârile Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
 - Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare (OMEN nr. 3873 din 5 mai 2017 și OMEN nr. 4174 din 27 iulie 2018 și OMEN nr. 4866 din 21 august 2019);
 - Hotărârea Guvernului României nr. 844 din 13 august 2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;
 - Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata*

taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;

- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;*
 - Ordinul Ministrului Educației Naționale, al Ministrului Afacerilor Externe și al Ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3. 900/A10/2. 046/C/129/2017 privind aprobarea *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018;*
 - Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și metodologia aferentă, cu modificările și completările ulterioare;*
 - Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.121 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;*
 - Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3062/2018 privind modificarea art. 13 din Anexa la Ordinul 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat) și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5618 din 20.12.2019 privind modificarea alineatului (5) al articolului 4 din Metodologia - cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016;*
 - *Metodologia UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat, anul universitar 2020-2021 (HS UVT nr. 107/21.02.2020);*
- și în baza altor acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

(2) Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat se organizează în domeniile de studii universitare acreditate de către ARACIS, la programele de studii legal înființate în cadrul FEAA, în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat se organizează pe locuri:

- finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii (doar la programele de studii universitare de masterat la formă de învățământ cu frecvență);
- cu taxă (la programele de studii universitare de masterat la formă de învățământ cu frecvență sau la formă de învățământ cu frecvență redusă).

CAPITOLUL II

Domeniile de studiu și cifrele de școlarizare pentru ciclul de masterat

Art. 2

(1) Domeniile de studiu și programele de studiu pe care le organizează FEAA în anul universitar 2020-2021, pe forme de învățământ și limbă de desfășurare, inclusiv capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire program de studii	Domeniul arondat	Forma de învățământ	Limba de desfășurare	Capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS
1	Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității	Administrarea Afacerilor	Frecvență	Limba română	50
2	Sisteme informaționale pentru afaceri	Informatică Economică	Frecvență	Limba română	75
3	Auditul și managementul financiar al fondurilor europene	Contabilitate	Frecvență	Limba română	200
4	Audit financiar-contabil	Contabilitate	Frecvență	Limba română	
5	Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor	Contabilitate	Frecvență	Limba română	
6	Studii Europene și Economia Integrării	Economie	Frecvență	Limba română	210
7	Management și integrare europeană	Economie și Afaceri Internaționale	Frecvență	Limba română	100
8	Finanțe și strategii financiare ale companiilor	Finanțe	Frecvență	Limba română	200
9	Fiscalitate și consultanță fiscală	Finanțe	Frecvență	Limba română	
10	Piețe financiare, bănci și asigurări	Finanțe	Frecvență	Limba română	
11	International Corporate Finance	Finanțe	Frecvență	Limba engleză	
12	Administrarea organizațiilor de afaceri	Management	Frecvență	Limba română	350
13	Management of Business Organizations	Management	Frecvență redusă	Limba engleză	
14	Diagnostic, evaluare și consultanță în afaceri	Management	Frecvență	Limba română	

Nr. crt.	Denumire program de studii	Domeniul arondat	Forma de învățământ	Limba de desfășurare	Capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS
15	Le Management des Affaires en Contexte European	Management	Frecvență	Limba franceză	
16	Managementul resurselor umane	Management	Frecvență	Limba română	
17	Managementul strategic al organizațiilor. Dezvoltarea spațiului de afaceri	Management	Frecvență	Limba română	
18	Global entrepreneurship, economics and management	Management	Frecvență	Limba engleză	
19	Marketing și Managementul Vânzărilor	Marketing	Frecvență	Limba română	160
20	Publicitate și Promovarea Vânzărilor	Marketing	Frecvență	Limba română	
21	Marketing strategic și marketing digital	Marketing	Frecvență	Limba română	

(2) Locurile în regim de finanțare de la bugetul de stat vor fi repartizate și aprobate de către Senatul Universității de Vest din Timișoara pentru anul universitar 2020-2021 pe baza Ordinului Ministrului Educației și Cercetării, luând în considerare cifrele de școlarizare aprobate prin Hotărâre de Guvern, iar cele în regim cu taxă sunt stabilite de către Conducerea Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, cu acordul Senatului Universității.

(3) Repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat se va face pe domenii de master de către Consiliul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și pe specializări (programe masterale) de către consiliul departamentului coordonator al domeniilor de master. Numărul locurilor finanțate de la buget alocate/relocate prin procesul de admitere se păstrează și pentru anul al II-lea de studii.

(4) Planurile de învățământ aferente programelor de studii universitare de masterat pentru care se organizează concurs de admitere, elaborate conform Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ al UVT, se regăsesc pe site-ul FEAA la adresa <https://feaa.uvt.ro/ro/educatie/programe-masterat>

CAPITOLUL III

Candidații la concursul de admitere pentru ciclul II – masterat

Art. 3

(1) Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de masterat:

- absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 288/2004);
- absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii nr. 84/1995);

- absolvenții români cu studii efectuate în străinătate care posedă Adeverință de recunoaștere a studiilor, emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), ca fiind cel puțin studii universitare de licență;
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene, care posedă Adeverință de recunoaștere a studiilor emisă de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (conform Anexei 2 a *Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat, anul universitar 2020-2021*);
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Republica Moldova, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate, care vor candida separat pe locurile bugetate repartizate de MEC pentru această categorie, în limita cifrelor de școlarizare aprobate numai la specializări acreditate cu predare în limba română, sau pe locuri cu taxă, conform procedurilor indicate în *Metodologia de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018 (valabilă și în anul universitar 2020-2021)* (conform Anexei 3 a *Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat, anul universitar 2020-2021*);
- cetățenii români de etnie rromă vor candida separat, în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locuri bugetate repartizate de MEC sau pe locuri cu taxă;
- absolvenții cu diplomă de licență proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite pot beneficia de scutiri de taxă de școlarizare, la cerere. Dosarele vor fi analizate la nivelul facultății pentru îndeplinirea criteriilor, ulterior fiind supuse avizului comisiei UVT de acordare a scutirilor de taxă;
- cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene – aceștia se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), pe bază de dosar, urmând să fie primiți la studii sau respinși în baza admiterii organizate la UVT conform „Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și master în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE” și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MEC (detalii în Anexa 4 a *Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat, anul universitar 2020-2021*);
- refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România – aceștia sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din Metodologia privind eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE.

(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de către Ministerul Educației și Cercetării.

(3) Admiterea la studiile universitare de masterat se susține în limba română, pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limba română, respectiv în limbă străină, pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbă străină.

(4) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

Art. 4

(1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, inclusiv din același domeniu.

(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de masterat.

(3) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii optează, pe platforma de admitere, pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat și depune diploma de licență sau adeverința (pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2019-2020), în original, la punctul de colectare a documentelor necesare procesului de admitere din cadrul FEAA.

(4) Studenții înmatriculați concomitent la două programe de studii masterale diferite din cadrul Universității de Vest din Timișoara beneficiază, la cerere și cu documente doveditoare, de o reducere de 50% la taxa de școlarizare pentru programul de studii la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii sunt urmate în regim cu taxă, reducerea se va solicita în proporție de 25% de la fiecare facultate la care sunt înscriși. Aceeași reducere se aplică și pentru studenții care, la un interval de maxim nouă ani de la absolvirea unui program de studii la Universitatea de Vest din Timișoara, finanțat total sau parțial de la bugetul de stat, se înscriu la un alt program de studii oferit de universitate. Reducerea se aplică o singură dată pentru un an de studiu, pe baza unei cereri însoțită de documente doveditoare și depusă în termen de 10 zile lucrătoare de la începerea anului universitar.

(5) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

CAPITOLUL IV

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la ciclul de masterat

Art. 5

(1) Organizarea admiterii este de competența Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și se realizează pe baza criteriilor generale de organizare și desfășurare a admiterii, așa cum acestea sunt precizate în legislația în vigoare.

(2) Pentru coordonarea activităților referitoare la organizarea și desfășurarea admiterii, în cadrul Universității de Vest funcționează *Comisia centrală de admitere* pentru ciclul de studii universitare de masterat, propusă de rector și aprobată de Senatul Universității de Vest din Timișoara, iar la nivelul FEAA va funcționa *Comisia de admitere pe facultate* și *Comisia de*

soluționare a contestațiilor (formate fiecare din 3 membri: două cadre didactice titulare și un student reprezentant), sub autoritatea și răspunderea decanului, propuse de decan și aprobate de către Consiliul FEAA.

Art. 6

Concursul de admitere în anul I de studii la ciclul de masterat, pentru anul universitar 2020-2021, se va desfășura conform următorului calendar:

1. În perioada 06 - 21 iulie 2020, respectiv 07 - 11 septembrie 2020, se va desfășura etapa de înscriere la concursul de admitere, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere. Candidații își vor exprima, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online. Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu achitarea *taxei de înscriere* (150 lei) sau cu validarea scutirii de taxă de înscriere de către Comisia de admitere, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere. Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de EURO (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii). Taxa de înscriere se va achita în principal online, cu cardul, prin intermediul platformei de admitere, sau, în cazuri excepționale, prin virament bancar sau în numerar la sediul facultății.

2. În perioada 22 – 27 iulie 2020 (cu excepția zilei de duminică), respectiv 10 – 15 septembrie 2020 (cu excepția zilei de duminică), în intervalul orar 09.00-14.00, candidații vor trebui să prezinte toate documentele necesare procesului de admitere, în original sau în copie legalizată, la punctele de preluare a documentelor de admitere din sediul FEAA, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul.

3. În aceeași perioadă, în intervalul orar 09.00-14.00, candidații înscriși în ziua respectivă la **FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (IF)** vor susține interviul de admitere. Interviul va fi apreciat cu calificativul **ADMIS/RESPINS**, rezultatele fiind afișate în cursul aceleiași zile pe site-ul FEAA și la avizierele facultății. La proba de interviu, candidatul se va prezenta cu cartea de identitate.

4. În cazuri excepționale (probleme medicale, plecare în străinătate etc.), argumentate prin completarea și depunerea unei cereri însoțită de actele doveditoare până în penultima zi a intervalului dedicat înscrierii, interviul se poate desfășura utilizând și mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul, conform unei planificări transmise ulterior candidatului, doar atunci când cererea candidatului este aprobată de către Comisia de admitere.

5. Pentru candidații care optează (și) pentru un program masteral cu predare în limbă străină, în data de 15 septembrie 2020, ora 15.00, va avea loc o testare pentru evaluarea cunoștințelor de limbă, rezultatele fiind afișate în cursul aceleiași zile pe site-ul FEAA și la avizierele facultății. Accesul la un loc în cadrul acestor programe este condiționat de promovarea testului (obținerea calificativului **ADMIS**). Testarea va avea forma unui interviu care va urmări verificarea cunoștințelor de comunicare în limba respectivă. Deținerea unor diplome/certificate recunoscute internațional, precum:

- CAE – Cambridge Certificate in Advanced English;
- IELTS – International English Language Testing System;
- TOEFL– Test of English as a Foreign Language;

- DALF – Diplome Approfondi de la Langue Française, echivalează cu susținerea și promovarea interviului. Candidații proveniți din țări cu limba oficială engleză sau franceză sau cei care au urmat o specializare de licență cu limba de predare engleză sau franceză sunt considerați promovați la interviul de acces la admitere pentru specializare în limba respectivă. Candidații declarați nepromovați la interviu rămân înscriși pentru concursul de admitere la specializările în limba română.

6. În 15 septembrie 2020, ora 23.00, vor fi afișate *rezultatele provizorii* privind admiterea, pe site-ul FEAA și la avizierele facultății.

7. În data de 16 septembrie 2020, între orele 09.00-14.00 se pot depune contestații referitoare la clasamentul provizoriu, fie fizic la Decanatul FEAA, fie online la adresa de email sabina.vilceanu@e-uvt.ro. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere. Rezultatele contestațiilor se vor afișa la ora 15.00, pe site-ul FEAA și la avizierele facultății, decizia comisiei de soluționare a contestațiilor fiind definitivă.

8. În data de 16 septembrie 2020, ora 18.00, după rezolvarea contestațiilor, se afișează *clasamentul provizoriu după contestații*, pe site-ul FEAA și la avizierele facultății.

9. În perioada 16 - 19 septembrie 2020, va avea loc înmatricularea candidaților pe baza clasamentului provizoriu de după contestații. Confirmarea locului se face prin plata *taxei de înmatriculare* stabilită prin Hotărârea Senatului UVT (150 lei). Taxa de înmatriculare se va achita în principal online, cu cardul, prin intermediul platformei de admitere, sau, în cazuri excepționale, prin virament bancar sau în numerar la sediul facultății. Candidații declarați admiși pe locuri cu taxă au obligația de a achita 30% din taxa de studiu aferentă anului 1 în momentul achitării taxei de înmatriculare.

10. În data de 19 septembrie 2020, ora 23.00 se afișează *clasamentul final după înmatriculare*, pe site-ul FEAA și la avizierele facultății, clasament care este singurul ce confirmă calitatea de student al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și statutul de student finanțat de la bugetul de stat sau student cu taxă.

11. Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2020-2021, ce va fi publicat pe site-ul UVT-FEAA și pe platforma/pagina web referitoare la admitere.

Art. 7

(1) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat a cetățenilor străini din state terțe UE are loc între 1 februarie 2020 (începând cu această dată Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură) și 15 septembrie 2020 (data până la care Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură).

(2) Pentru românii de pretutindeni, admiterea se va organiza conform metodologiei propuse de Ministerul Educației și Cercetării în acest sens și *Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat, anul universitar 2020-2021*.

(3) Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, admiterea va avea loc în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

Art. 8

(1) Admiterea la masterat se realizează pe baza interviului de admitere și a concursului de dosare, pe domenii de studiu și programe.

(2) Un candidat poate opta, într-o ordine de prioritate, pentru mai multe programe de masterat din cadrul unui domeniu sau poate completa online mai multe fișe de înscriere, pentru mai multe domenii.

Art. 9

(1) Media generală de admitere pentru candidații declarați ADMIȘI în urma interviului se va calcula astfel:

$$MA = 0,65 \times ML + 0,35 \times PS + 0,20 \text{ (stimulent de excelență)}$$

unde:

ML = media de la examenul de licență;

PS = punctajul specializării absolvite, conform opțiunilor coordonatorilor de programe (Anexa 1);

(2) Stimulentul de excelență se acordă (fără ca MA să poată depăși 10) pentru premii obținute la olimpiadele AFER naționale sau la competiții/concursuri profesionale studențești internaționale, inclusiv pentru articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale sau în volumele conferințelor internaționale.

(3) Media generală se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Media de admitere minimă la studii universitare de masterat nu poate fi mai mică decât 6 (șase).

(4) În situația unor medii egale, departajarea se face după următoarele criterii, în ordine:

1 – media generală a anilor de studii universitare de licență;

2 – media de la Proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate din cadrul examenului de licență.

Art. 10

(1) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere, având în vedere opțiunile candidaților, și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

(2) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasificați candidați din fiecare domeniu.

Art. 11

(1) Se organizează doar programele de studii universitare de masterat unde numărul de studenți înmatriculați pe program este de 55 studenți echivalenți unitari/program de studiu, dar nu mai puțin de 28 de studenți fizici. Din acest motiv, studenții trebuie să indice la înscriere mai multe opțiuni de programe de studiu în ordinea preferințelor în cadrul aceluiași domeniu.

(2) Consiliul FEAA va analiza punctual situațiile care nu se încadrează condițiilor prevăzute la punctul (1) al prezentului articol și va propune CA al UVT aprobarea funcționării unor astfel de programe de studiu, în baza strategiei de dezvoltare a FEAA și în condițiile legii. În această situație

se înscriu programele masterale în limbi străine, cele care sunt unice pe domeniu, precum și cele care asigură continuitatea ciclului de licență – ciclul de masterat (unul pe domeniu, dacă niciun program din domeniul respectiv nu îndeplinește condiția de la pct. (1)), la care numărul minim de studenți este 14.

CAPITOLUL V

Înscrierea la concurs a candidaților

Art. 12

(1) Înscrierile la concursul de admitere pentru ciclul de masterat se fac conform calendarului prezentat la Art 6.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului, exclusiv online, prin completarea informațiilor solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere.

(3) Ulterior înscrierii online și plății taxei de înscriere (taxa de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de masterat este 150 lei, respectiv 75 EURO pentru candidații din state terțe UE - procesare dosar în vederea organizării admiterii), candidatul se prezintă la punctele de preluare a documentelor de admitere din sediul FEAA, cu următoarele documente necesare procesului de admitere, în original sau în copie legalizată, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul:

- a) Carte de identitate (buletin), în original sau copie legalizată;
- b) Certificat de căsătorie (dacă este cazul), în original sau copie legalizată;
- c) Certificat de naștere, în original sau copie legalizată;
- d) Diploma de bacalaureat, în original sau copie legalizată;
- e) Diploma de licență sau adeverință de absolvire a facultății (candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2019/2020 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de licență în anul 2020, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, notele obținute la probele susținute la examenul de licență, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma), în original sau copie legalizată;
- f) Suplimentul la diplomă sau foaia matricolă parțială, în original sau copie legalizată;
- g) Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, nu mai veche de 30 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psihopatologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;
- h) Două fotografii color cu dimensiune $\frac{3}{4}$ cm („tip buletin/carte de identitate”) – acestea vor rămâne la punctele de preluare a documentelor;
- i) Documente care să ateste lipsa veniturilor în familie, în original sau copie legalizată;
- j) Documentele necesare echivalării diplomei (în cazul candidaților proveniți din Uniunea Europeană), în original sau copie legalizată;

k) Diplome/certIFICATE recunoscute internațional (CAE – Cambridge Certificate in Advanced English, IELTS – International English Language Testing System, TOEFL– Test of English as a Foreign Language, DALF – Diplome Approfondi de la Langue Française), pentru candidații la studiile universitare organizate într-o limbă străină, în original sau copie legalizată.

(4) FEAA nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole etc.) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

Art. 13

(1) Următoarele categorii de candidați sunt scutiți, la cerere și cu documente doveditoare, de plata taxelor de înscriere la admiterea în ciclul de studii universitare de masterat:

a) copiii întregului personal din învățământul preuniversitar sau universitar, aflat în activitate sau pensionat, pe baza unei adeverințe doveditoare. În cazul învățământului preuniversitar, adeverința va fi vizată de către Inspectoratul Școlar Județean respectiv;

b) candidații orfani de ambii părinți, pe baza unei copii a certificatului de deces al părinților;

c) candidații orfani de unul dintre părinți care a activat în sistemul de învățământ, pe baza unei copii a certificatului de deces al părintelui;

d) salariații sau copiii unui salariat al Universității de Vest din Timișoara, pe baza unei adeverințe din care să rezulte calitatea de salariat a candidatului sau, după caz, a unuia dintre părinți;

e) candidații care provin din centrele de plasament/sistemul de protecție socială, respectiv dintr-o Casă de Copii sau care se află în plasament familial, pe baza unei adeverințe eliberată de către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului;

f) candidații cu dizabilități, pe baza unei copii simple a documentelor doveditoare;

g) copiii unui rănit sau decedat în Revoluție, pe baza unei copii a certificatului doveditor;

h) sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale - la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport).

(2) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza cererii de scutire și a documentelor doveditoare menționate la punctul (1) și încărcate de candidați pe platforma de admitere, respectiv prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere, de la sediul FEAA.

(3) Cererea de scutire se evaluează în aceeași zi de către Comisia de admitere a facultății, criteriul de aprobare fiind existența tuturor documentelor indicate, sub forma indicată. Cererea de scutire, alături de documentele doveditoare, rămâne la Comisia de admitere a facultății, fiind ulterior adăugată dosarului candidatului.

Art. 14

După perioada de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art. 15

(1) FEAA promovează egalitatea de șanse pentru persoanele cu dizabilități în vederea creșterii șanselor acestora de a urma studii superioare, asigurând suport adaptat nevoilor lor, după cum

urmează:

- scutirea de plata taxei de înscriere, indiferent de numărul de specializări la care candidează persoana cu dizabilități;
- facilitarea accesului în infrastructura facultății prin intermediul rampei de acces amplasată în curtea facultății, precum și a platformei electrice din interiorul instituției;
- adaptarea probei de admitere pentru candidații cu dizabilități.

CAPITOLUL VI

Rezultatele finale ale concursului de admitere la ciclul de masterat

Art. 16

(1) Admiterea în învățământul superior se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere (MA) obținute de candidați, în funcție de sistemul de departajare și în limita numărului de locuri pentru care se organizează admiterea.

(2) Locurile în regim de finanțare de la bugetul de stat („fără taxă”) se stabilesc pe baza Ordinului Ministerului Educației și Cercetării, luând în considerare cifrele de școlarizare aprobate prin Hotărâre de Guvern, iar cele în regim cu taxă se stabilesc de către Conducerea facultății, cu acordul Senatului Universitar.

(3) În situația unor medii de admitere egale pe ultimul loc fără taxă, respectiv cu taxă, candidații sunt declarați admiși pe baza criteriilor de departajare stabilite la Art. 9 punctul (4).

(4) Dacă un candidat NU se înmatriculează în perioada stabilită, este considerat eliminat din concurs. Locurile rămase libere se ocupă, în ordinea mediilor, de candidații rămași în concurs.

(5) Candidații aflați în clasamentul intermediar sub "linia de admitere" pot beneficia de locurile eliberate doar dacă se înmatriculează.

Observație: Toți candidații rămași în concurs prin înmatriculare vor dobândi cel puțin locul din clasamentul intermediar afișat, sau chiar unul superior. De asemenea, foarte mulți din cei aflați în clasamentul intermediar sub "linia de admitere" vor avea șansa unui loc pe lista finală a celor admiși!

Art. 17

După analiza rezultatelor concursului de admitere, Consiliul FEAA va stabili redistribuirea locurilor finanțate de la bugetul de stat neocupate la alte domenii de master din cadrul FEAA.

Art. 18

(1) După afișarea rezultatelor, candidații declarați admiși vor dobândi calitatea de student al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor doar dacă achită taxa de înmatriculare, în perioada indicată în calendar, în valoare de 150 lei. Studenții admiși pe locuri cu taxă plătesc și cuantumul de 30% din taxa de studiu în momentul înmatriculării. În caz de neachitare, statutul de student se pierde. În cazul în care candidatul inițial declarat admis pe locurile cu taxă va trece pe locurile fără taxă, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 30% din valoarea taxei de studiu.

(2) În cazul în care aceste ultime formalități nu se realizează în termenele prevăzute, candidatul declarat admis va pierde locul obținut, locul lui urmând să fie ocupat de candidatul înmatriculat cu media următoare din clasamentul afișat.

(3) Sunt scutiți de la plata taxei de înmatriculare sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale - la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport).

Art. 19

(1) Statutul de student cu taxă sau fără taxă, stabilit în urma concursului de admitere, se păstrează pe toată durata anului I de studii universitare. În funcție de rezultatele obținute la învățătură în anul I, se va face o nouă reclasificare a studenților pentru a urma studiile în regim cu taxă sau fără taxă, în ordinea descrescătoare a mediilor din anul I, pe fiecare program de master în parte.

(2) Această condiție va fi prevăzută în contractul de studii încheiat de fiecare student cu FEAA și UVT. În contract sau actul adițional la contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 20.

(1) În condițiile în care, din cauza pandemiei cu noul coronavirus, procesul educațional din România a fost perturbat, pentru anul universitar 2020-2021, prin derogare de la prevederile prezentei metodologii prevăzute la art. 8 alin. (1), admiterea în ciclul universitar de masterat în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor se va realiza fără susținerea interviului de admitere, doar pe baza concursului de dosare, pe domenii de studiu și programe, iar calculul mediei generale de admitere se va face după următoarea formulă:

$$MA = 0,65 \times ML + 0,35 \times PS$$

unde:

MA = media generală de admitere;

ML = media de la examenul de licență;

PS = punctajul specializării absolvite, conform opțiunilor coordonatorilor de programe (Anexa 1).

(2) Media generală se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Media de admitere minimă la studii universitare de masterat nu poate fi mai mică decât 6 (șase).

(3) În situația unor medii egale, departajarea se face după următoarele criterii, în ordine:

1 – media generală a anilor de studii universitare de licență;

2 – media de la Proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate din cadrul examenului de licență.

(4) Prin derogare de la articolul 6 alineatul (5) al prezentei metodologii, în situația prevăzută de alin. (1) al prezentului articol, candidații care optează (și) pentru un program masteral cu predare în limbă străină, în data de 15 septembrie 2020, ora 15.00, vor susține o testare pentru evaluarea cunoștințelor de limbă pentru care vor fi utilizate mijloace electronice care asigură comunicarea

directă audio și video cu candidatul în procesul de admitere, rezultatele fiind afișate în cursul aceleiași zile pe site-ul FEAA. Testul va urmări verificarea cunoștințelor generale de comunicare în limba respectivă, rezultatul fiind de tip ADMIS/RESPINS. Celelalte prevederi stabilite în acest sens în prezenta metodologie la art. 6 alin. (5), se aplică în mod echivalent și în situația prevăzută de alin. (1) al prezentului articol.

(5) Prin derogare de la prevederile prezentei metodologii, în situația prevăzută de alin. (1) al prezentului articol, documentele candidaților necesare pentru procesul de admitere vor fi încărcate de către aceștia pe platforma de admitere până la termenul limită pentru înscriere și vor fi prezentate în original la FEAA până la data începerii anului universitar. În condițiile prezentului articol, în cazul în care documentele în original nu vor fi prezentate la birourile de resort ale FEAA în termenul prevăzut de prezentul alineat sau în cazul în care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma de admitere, candidații își vor pierde locul confirmat la FEAA. În condițiile prezentului articol, candidații admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat își vor pierde locul dacă nu vor depune la FEAA diploma/adeverința de licență în original până la data începerii anului universitar.

(6) Prin derogare de la articolul 6 al prezentei metodologii, în situația prevăzută de alin. (1) al prezentului articol, calendarul admiterii la ciclul de studii universitare de master, pentru anul universitar 2020-2021, este următorul:

- a). În perioada 06 - 27 iulie 2020, respectiv 07 - 13 septembrie 2020, se va desfășura etapa de înscriere la concursul de admitere, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere. Candidații își vor exprima, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online. Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu achitarea *taxei de înscriere* (150 lei) sau cu validarea scutirii de taxă de înscriere de către Comisia de admitere, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere. Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de EURO (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).
- b). Pentru candidații care optează (și) pentru un program masteral cu predare în limbă străină, în data de 14 septembrie 2020, intervalul orar 9.00-11.00, va avea loc o testare online pentru evaluarea cunoștințelor de limbă. Accesul la un loc în cadrul acestor programe este condiționat de promovarea testului (obținerea calificativului ADMIS). Testarea va avea forma unui interviu online care va urmări verificarea cunoștințelor de comunicare în limba respectivă. Deținerea unor diplome/certificate recunoscute internațional, precum:
 - CAE – Cambridge Certificate in Advanced English;
 - IELTS – International English Language Testing System;
 - TOEFL – Test of English as a Foreign Language;
 - DALF – Diplome Approfondi de la Langue Française,echivalează cu susținerea și promovarea interviului. Candidații proveniți din țări cu limba oficială engleză sau franceză sau cei care au urmat o specializare de licență cu limba de predare engleză sau franceză sunt considerați promovați la interviul de acces la admitere pentru specializare în limba respectivă. Candidații declarați nepromovați la interviu rămân înscriși pentru concursul de admitere la specializările în limba română.

- c). În 14 septembrie 2020, ora 20.00, vor fi afișate *rezultatele provizorii* privind admiterea (clasamentul preliminar), pe platforma de admitere și pe site-ul FEAA.
 - d). În data de 15 septembrie 2020, între orele 09.00-14.00 se pot depune contestații referitoare la clasamentul provizoriu, online la adresa de email sabina.vilceanu@e-uvt.ro. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.
 - e). În data de 15 septembrie 2020, ora 18.00, după rezolvarea contestațiilor, se afișează *clasamentul provizoriu după contestații*, pe platforma de admitere și pe site-ul FEAA.
 - f). În perioada 15 - 18 septembrie (ora 16.00) 2020, va avea loc înmatricularea candidaților pe baza clasamentului provizoriu de după contestații. Confirmarea locului se face prin plata *taxei de înmatriculare* stabilită prin Hotărârea Senatului UVT (150 lei). Candidații declarați admiși pe locuri cu taxă au obligația de a achita 30% din taxa de studiu aferentă anului 1 în momentul achitării taxei de înmatriculare. Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2020-2021, ce va fi publicat pe site-ul UVT-FEAA și pe platforma/pagina web referitoare la admitere.
 - g). În data de 19 septembrie 2020 se afișează *clasamentul final după înmatriculare*, pe platforma de admitere și pe site-ul FEAA, clasament care este singurul ce confirmă calitatea de student al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și statutul de student finanțat de la bugetul de stat sau student cu taxă.
- (7) Toate celelalte prevederi ale prezentei metodologii se aplică în mod echivalent și în situația prevăzută de alin. (1) al prezentului articol.

Art. 21

(1) Prezenta metodologie, elaborată pe baza criteriilor generale privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în învățământul superior de stat, reprezintă *cadrul legal de desfășurare a concursului de admitere* la **FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR** din cadrul Universității de Vest din Timișoara, sesiunea 2020.

(2) Orice alte materiale în legătură cu concursul de admitere, apărute în diferite publicații sau alte indicații și lămuriri date de persoane neautorizate, contrare prezentei metodologii, *nu angajează cu nimic instituția noastră*.

LISTA ANEXELOR

- Anexa 1.** Punctajul acordat specializării de licență absolvite, pe domenii de admitere
- Anexa 2.** Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)
- Anexa 3.** Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea diplomelor pentru candidați cetățeni români cu diplome în străinătate
- Anexa 4.** Admitere români de pretutindeni la ciclul de studii universitare de masterat
- Anexa 5.** Admitere cetățeni din state terțe Uniunii Europene la ciclul de studii universitare de masterat

Anexa 1

**PUNCTAJUL ACORDAT SPECIALIZĂRII DE LICENȚĂ ABSOLVITE,
PE DOMENII DE ADMITERE**

DOMENIU	PS = 10 pentru specializările:	PS = 9,00 pentru specializările:	PS = 8,00 pentru specializările:
ADMINISTRAREA AFACERILOR	Economia comerțului, turismului și serviciilor; Geografia turismului	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic
CONTABILITATE	Contabilitate și informatică de gestiune; Finanțe Bănci; Informatică economică.	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic
ECONOMIE	Economie generală și comunicare economică; Relații Internaționale și Studii Europene; Finanțe Bănci.	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic
ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE	Economie și Afaceri Internaționale; Relații Internaționale și Studii Europene; Științe Politice.	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic
FINANȚE	Finanțe Bănci; Contabilitate și informatică de gestiune; Drept.	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic
INFORMATICĂ ECONOMICĂ	Informatică economică; Informatică; Contabilitate și informatică de gestiune.	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic
MANAGEMENT	Management; Inginerie economică.	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic
MARKETING	Marketing; Comunicare și relații publice/Publicitate; Psihologie.	Toate celelalte cu profil economic	Toate celelalte cu profil neeconomic

Anexa 2

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul:

Secțiunea I.1. - Date personale ale candidatului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>					
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei ²					
5	Cod Numeric Personal (CNP) ³					
6	Data nașterii		Anul	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii		Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea	
8	Genul		M		F	
9	Starea civilă ⁵	Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorțat(ă)	Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială		Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	Provenit din case de copii	Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia		Română, domiciliul în România	Română, Domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară
12	Etnia ⁷					
13	Domiciliul stabil	Țara				
		Județul ⁸ / cod țară ⁹				
		Localitatea				
		Adresa completă ¹⁰				
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale candidatului: număr de telefon, adresă de e-mail					
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități <i>(Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)</i>					

Secțiunea I.2.a. - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹² (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale diplomei	Forma de învățământ (zi / seral / cu frecvență / cu frecvență redusă / învățământ la distanță)	
		Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Anul emiterii	
		Numărul foi matricole care însoțește actul de studii	
		Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și afaceri europene/ Acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației Naționale)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și afaceri europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹³	

Secțiunea I.2.b. - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹⁴ (absolvent de studii universitare)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	

		Programul de studii universitare/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / cu frecvență / cu frecvență redusă / învățământ la distanță)	
		Forma de finanțare a studiilor universitare (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
		Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și afaceri europene/Acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației, Naționale)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și afaceri europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații internaționali.

⁴ Numai pentru candidații internaționali.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru candidații români.

⁹ Numai pentru candidații internaționali.

¹⁰ Se solicită și pentru candidații internaționali.

¹¹ Documentul de călătorie - numai pentru candidații internaționali (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru candidații internaționali cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Pentru candidatul internațional care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale), care permit înscrierea în învățământul superior.

¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații internaționali.

¹⁴ Se aplică și pentru candidații internaționali.

¹⁵ Idem 13.

Anexa 3

Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană la studii universitare de masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara. Recunoașterea și echivalarea studiilor pentru candidați cetățeni din state UE. Recunoașterea și echivalarea diplomelor pentru candidați cetățeni români cu diplome în străinătate

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară europeană decât în România, trebuie să își recunoască și echivaleze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației și Cercetării (MEC), care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare, document care conferă aceleași drepturi posesorilor lui precum celor care au urmat studiile în România. Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (art. 142, alin. (4)), cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii universitare în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Această procedură de recunoaștere și echivalarea a studiilor este valabilă și pentru alte categorii de cetățeni:

- candidații cetățeni români, care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară decât în România;
- persoane care beneficiază de protecție subsidiară și care conform legislației au aceleași drepturi de studii precum cetățenii români;
- persoane din state terțe, căsătorite cu cetățeni români sau care sunt posesorii unui permis de ședere în România pe termen lung, în conformitate cu OUG 194/2002.

Cetățenii cu studii anterioare în străinătate la mai multe nivele de studiu, își vor depune dosarul pentru recunoaștere și echivalare în vederea admiterii la UVT doar pentru diploma de absolvire a ultimului nivel de studiu de dinainte de cel la care urmează să urmeze studii în cadrul UVT. Adeverințele/atestatele de recunoaștere eliberate de CNRED în anii anteriori sunt valabile pentru înscrierea cetățenilor români, din state membre UE, SEE și ai Confederației Elvețiene în anul universitar curent.

În conformitate cu reglementările Ministerului Educației și Cercetării (MEC), prin Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), precum și în baza informării din partea CNRED nr. 159_CNRED/11.04.2017/G.L., dosarele pentru recunoașterea studiilor cetățenilor români și din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană se transmit numai de către universități la MEN-CNRED, prin poștă sau printr-un delegat al universității. Data limită până la care pot fi transmise dosarele pentru înscrierea la studii universitare de licență și de masterat este **20 august 2020**, astfel încât acestea să fie

procesate cu prioritate, în vederea eliberării atestatelor până la începerea anului universitar. Pentru înscrierea la studii universitare de doctorat sau la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, dosarele vor fi transmise la CNRED cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea programului de studii. Eventualele completări solicitate de către CNRED în acest sens, trebuie transmise în termen de maximum un an (1) an de la data primirii înștiințării, în caz contrar dosarele urmând să fie clasate, iar reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar.

Demersurile pentru recunoașterea și echivalarea studiilor vor fi realizate prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale (DRI) al UVT, prin depunerea unui dosar pentru echivalare, care va fi transmis ulterior, de către DRI, către MEC-CNRED. DRI va păstra comunicarea cu CNRED și cu aplicantul și va elibera acestuia din urmă o adeverință care să ateste faptul că actele sale de studii au fost trimise spre recunoaștere și echivalare la MEC-CNRED. Pe baza acestei adeverințe, candidatul poate participa la sesiunile de admitere din lunile iulie sau septembrie, fiind exceptat de la obligativitatea de a prezenta la momentul admiterii un certificat/atestat de echivalare (deoarece procedurile CNRED sunt foarte lente, fără această reglementare acest fapt ar împiedica candidații să participe la admitere din cauza unor motive independente de ei). **Această adeverință va fi însoțită de celelalte documente din dosarul de admitere specific fiecărei facultăți, conform Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat și va fi semnată și de aplicant. Aceasta va reprezenta, așadar, și o declarație pe proprie răspundere prin care candidatul, în cazul în care este admis, se angajează să depună la secretariatul facultății Atestatul emis de CNRED-MEC până la o dată stabilită de comun acord cu reprezentanții facultății, în caz contrar pierzându-și statutul de student.**

Documente necesare – candidați din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de masterat a **candidaților din state membre ale Uniunii Europene**, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, sunt necesare următoarele documente:

1. Cerere tip pentru recunoașterea studiilor (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-master-doctorat-DPPD-in-Romania>)

2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere:

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar - în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă:

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

4. Alte documente relevante (dacă este cazul), de exemplu:

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008;

- pentru înscrierea la rezidențiat în domeniul sănătate la specializările medicină, medicină dentară și farmacie (în baza diplomei obținută în state terțe) se depun și programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

5. Documente personale de identificare, în copie:

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

6. Taxa de evaluare de 100 de lei – copie a dovezii plății.

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATCPMB

IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

SWIFT: TREZROBU

BIC: TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

IBAN: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT: RNCBROBU

BIC: RNCB

Taxele în euro se calculează la **cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României** din ziua în care se face viramentul bancar.

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

7. Taxa de procesare a dosarului la UVT: 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar deșus și poate fi plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

Adresă beneficiar: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

Nume Bancă: Banca Transilvania

IBAN: RO05BTRL03601202618849XX

SWIFT: ROBTRL22

Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.

Documente necesare – candidați români cu studii în străinătate

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de licență a **candidaților români cu studii efectuate în străinătate** sunt necesare următoarele documente:

1. Cerere prin care se solicită echivalarea actului de studii (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/echivalare-studii-superioare-de-licenta-efectuate-in-strainatate>).

2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar – **în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

4. Alte documente relevante, dacă este cazul, de exemplu:

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008;
- pentru exercitarea unei profesii reglementate (în cazul actelor de studii obținute în state terțe): programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile română/engleză/franceză spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

5. Documente personale de identificare, în copie

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

6. Taxa de evaluare de 100 de lei – copie a dovezii plății.

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Bancă: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - ATCPMB

IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

SWIFT: TREZROBU

BIC: TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

IBAN: RO35RNCB0080005630300077

SWIFT: RNCBROBU

BIC: RNCB

Taxele în euro se calculează la **cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României** din ziua în care se face viramentul bancar.

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

7. Taxa de procesare a dosarului la UVT: 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar depus și poate fi plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

Adresă beneficiar: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

Nume Bancă: Banca Transilvania

IBAN: RO05BTRL03601202618849XX

SWIFT: ROBTRL22

Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.

Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării

1. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

2. Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.

3. Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;

- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:
<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicita%20apostilarea-sau-supralegalizarea>.

Evaluare documente

Evaluarea documentelor și eliberarea deciziei CNRED se realizează în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului complet. Acest termen se poate prelungi în mod corespunzător în cazul efectuării unor verificări suplimentare sau consultarea unor experți externi.

Atestatele/adeverințele de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență vor fi expediate universităților solicitante de către CNRED, prin poștă sau eliberate delegatului universității. Atestatul/adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență se eliberează la sediul CNRED titularului sau delegatului universității, prin prezentarea, în mod obligatoriu, pentru verificare, a diplomei în original, cu autentificarea de rigoare (Apostila de la Haga sau supralegalizare), dacă este cazul. În cazul în care Atestatul/Adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență nu va fi ridicat/ă de titularul de drept, persoana intermediară va prezenta o procură notarială de împuternicire de către titular în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

Eliberare duplicat

În cazul pierderii, distrugerii complete sau deteriorării parțiale a atestatului de echivalare/recunoaștere sau în alte cazuri justificate, se poate elibera un duplicat. Pentru eliberarea duplicatului, se depun: cerere, actul de studii care a fost recunoscut/echivalat - copie; actul de identitate - copie; dovada plății taxei de 50 lei; declarație notarială cu privire la pierderea, distrugerea sau deteriorarea atestatului.

Procedura de contestare

Contestațiile se depun la registratura MEC, în termen de 45 de zile de la data eliberării atestatului de recunoaștere/echivalare și, respectiv, de la data luării la cunoștință a motivelor nerecunoașterii. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 60 zile de la înregistrarea lor la CNRED.

Studii în limba română

În cazul în care candidatul cunoaște limba română, dar nu este cetățean român, nu a studiat timp de patru ani consecutivi în limba română, sau nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să obțină un astfel de certificat în urma unui examen (adițional examenului de admitere la programul de studiu dorit). Numai ulterior va fi înmatriculat în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* pentru învățarea limbii române. Prin parcurgerea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, studenții dobândesc competențe generale de comunicare în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2 și competențe de comunicare lingvistică profesională în limba română în limitele nivelurilor de referință B1-B2, prin studierea limbajelor specializate ale domeniilor generale în care vor urma studii universitare: *Matematică și științe ale naturii, Științe*

ingineresti, Științe biologice și biomedicale, Științe sociale, Științe umaniste și arte, Știința educației fizice și sportului.

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* următoarele categorii de persoane:

1) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

2) persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;

3) persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competență lingvistică.

Taxa de studii pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, pentru categoriile de candidați cuprinși în această Anexă se va achita în lei, în valoarea sumei de 3000 de lei, în conformitate cu taxele universitare pentru anul universitar în curs, aprobate prin hotărâre a Senatului UVT.

Studii în limbi străine

La programele de studii universitare acreditate în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, instituția de învățământ superior primitoare organizează un test de verificare a competențelor lingvistice în respectiva limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se desfășoară studiile și cele care dețin un atestat lingvistic cu recunoaștere internațională în limba străină în care se desfășoară studiile respective.

Viza de studii și înregistrarea rezidenței pe teritoriul României

Cetățenii străini UE care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România doar în baza unui act de călătorie valabil (însoțit sau nu, după caz, de viza de studii) și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (înregistrarea rezidenței).

Eventuale chestiuni referitoare la echivalarea notelor anterioare în vederea calculării mediei de admitere cad în sarcina unei *Comisii de echivalare stabilite la nivel de facultate*, ce poate utiliza resursele de informații în acest sens de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT (baze de date precum World Higher Education Database, bune practici etc.).

Admitere români de pretutindenii la ciclul de studii universitare de masterat

Din categoria românilor de pretutindenii fac parte, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindenii, republicată, cu modificările și completările ulterioare*: persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit, precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate (care nu dețin carte de identitate românească).

Pentru admiterea românilor de pretutindenii la Universitatea de Vest din Timișoara se aplică prevederile *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindenii în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindenii nr. 3900/A10/2046/C/129/2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 628 din 2 august 2017, precum și prevederile specifice din metodologiile privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara.

Românii de pretutindenii participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de statul român. Aceste locuri finanțate pot fi:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar **cu bursă**,
- fără plata taxelor de școlarizare, dar **fără bursă**.

Ambele categorii de beneficiari au următoarele facilități:

- finanțarea cheltuielilor de școlarizare pe toată durata ciclului universitar la care au fost admiși (candidații admiși pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, primesc, în mod suplimentar, bursă);
- finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studențești, prin bugetul MEN, în limita subvenției alocate;
- asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;
- transport în aceleași condiții cu studenții români, potrivit prevederilor legale;
- alt tip de burse, în conformitate cu legislația în vigoare.

Candidații români de pretutindenii care prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România sau din străinătate, precum și certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minimum B1, eliberate de Institutul Limbii Române, se pot înscrie direct la programe de studii universitare de licență.

Românii de pretutindenii care au dobândit competențe de limba română în contexte informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minimum B1), definită conform *Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor*. Universitatea

de Vest din Timișoara, prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, organizează certificarea competențelor lingvistice, potrivit unui calendar afișat pe site-ul universității, cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea înscrierilor la admitere.

Candidații care nu îndeplinesc condițiile de mai sus referitoare la cunoașterea limbii române vor frecventa *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Universitatea de Vest din Timișoara derulând acest program de studii prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie (pentru candidații declarați admiși la categoria fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă și fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, anul pregătitor este finanțat în același regim cu întregul ciclu de studii).

Românii de pretutindeni pot candida și pe locuri de studii **cu taxă** în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români), conform OUG nr. 133/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare, și a Notei MEc nr. 47286/2005, precum și în conformitate cu metodologia proprie fiecărei instituții.

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program din același ciclu de studii, un al doilea program de studii universitare din același ciclul de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români.

Înscrierea la concursul de admitere se poate realiza fizic sau online.

Înscrierea la sediul Universității de Vest din Timișoara (bd. Vasile Pârvan nr. 4 - Biroul pentru Români de Pretutindeni) presupune depunerea a două dosare de concurs identice pentru fiecare opțiune la care candidații doresc să urmeze un program de studii universitare. Dosarele se depun la Biroul pentru Români de Pretutindeni (denumit în continuare BRP) de la UVT, unde se verifică și se certifică documentele necesare înscrierii. Unul dintre dosare va rămâne la BRP, iar cel de-al doilea va fi depus/transmis la facultatea UVT care gestionează programul de studii universitare pentru care a optat candidatul. Ulterior, în funcție de ciclul de studii și/sau specializarea/programul de studii universitare dorit/ă, candidatul va parcurge pașii următori din procesul de admitere, **conform cerințelor și metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere a facultății care gestionează programul de studii universitare pe care intenționează să îl urmeze.**

Înscrierea online presupune transmiterea dosarului de înscriere ca atașament al unui e-mail pe care candidatul îl trimite la adresa romani.pretutindeni@e-uvt.ro. Pentru ca dosarele transmise online să poată fi procesate, ele trebuie să respecte, în mod obligatoriu, următoarele cerințe:

- se transmit utilizând adrese de e-mail care conțin în clar numele applicantului, preferabil create pe platformele Gmail sau YahooMail;
- la subiect se menționează: nume și prenume / înscriere Facultatea ..., de exemplu: Nicoleta Popescu / înscriere Facultatea de Arte și Design;
- toate documentele necesare în vederea înscrierii se scanează într-un singur document .pdf, denumit `dosar_numele_și_prenumele_Facultatea`, de exemplu: `dosar_NicoletaPopescu_Arte_și_Design`;
- documentele astfel scanate se trimit ca un singur atașament la e-mail, nu ca fișiere partajate pe diverse platforme (ex. Google Drive, iCloud etc.).

Nu se vor lua în considerare aplicațiile primite de la adrese de e-mail „obscure”, care nu au un subiect clar specificat, care conțin mai mult de un atașament, care au documentele dezorganizate sau salvate în alte formate decât .pdf ori necesită descărcare din alte platforme.

Totodată, Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a nu procesa aplicațiile pentru care nu sunt depuse anexele proprii sau pentru care există ambiguități în ceea ce privește instituția de învățământ superior pentru care candidatul aplică.

Toți candidații români de pretutindeni trebuie să transmită dosarele de admitere către Biroul pentru Români de Pretutindeni al UVT spre verificare.

Dosarul de admitere la studii universitare de masterat pentru românii de pretutindeni cuprinde următoarele documente (câte un exemplar din fiecare):

- cerere-tip de înscriere la studii universitare de masterat;
- certificat de naștere – copie și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română;
- buletin/act de identitate – copie;
- pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii universitare – copie după primele 3 pagini;
- certificat de căsătorie – copie și traducere autorizată (dacă este cazul);
- adeverință medicală tip (eliberată în România sau în țara de origine) – original și traducere autorizată (dacă este cazul);
- diplomă de bacalaureat sau echivalentă – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- foaie matricolă pentru clasele IX – XII (XIII) – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- diplomă de licență – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- supliment / foaie matricolă la diploma de licență – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- pentru candidații care au absolvit deja un alt ciclu de masterat: diploma de masterat, însoțită de foaia matricolă / suplimentul la diplomă – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română; adeverință de la facultatea unde a urmat acest masterat cu specificarea regimului de studii pe ani (bugetat / taxă);
- pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate (CRDS), declarație pe proprie răspundere că nu au buletin/carte de identitate românească, întocmită la notar;
- pentru etnicii români din afara granițelor, declarație privind apartenența la identitatea culturală românească, avizată de reprezentanțele diplomatice (ambasadă, consulat) ale României în țara respectivă (excepție: Republica Moldova);
- pentru candidații care nu au urmat studiile în limba română, dar cunosc limba română: certificat de competență lingvistică emis de Universitatea de Vest din Timișoara (minim nivel B2);
- recomandarea ierarhilor sau acordul conducătorilor de culte – pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic;
- fișă cu date personale;
- fișă privind protecția datelor personale.

Admiterea pentru această categorie de candidați la ciclul de studii universitare de masterat este condiționată de **participarea la probele de examen în cadrul facultăților UVT** ce derulează programele de studii universitare de masterat pentru care au optat candidații. **Aceștia vor susține probe de admitere în funcție de opțiunea aleasă**, conform metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat a fiecărei facultăți pentru care au optat.

Listele cu rezultatele parțiale se transmit de la facultăți către BRP, care este responsabil cu publicarea pe site-ul UVT, precum și cu afișarea perioadei de confirmare a locului obținut. BRP coordonează confirmarea locurilor și se ocupă de afișarea listelor finale.

Confirmare locului după anunțarea rezultatelor parțiale este obligatorie pentru păstrarea locului obținut și pentru posibilitatea promovării din regim cu taxă în regim finanțat de la bugetul de stat sau finanțat de la bugetul de stat cu bursă. Neconfirmarea locului conduce la pierderea acestuia.

Calendarul admiterii la studii universitare de masterat se afișează pe site-ul UVT și cuprinde perioadele exacte de înscriere, confirmare, afișare rezultate parțiale/finale pentru fiecare facultate.

Lista cu rezultatele admiterii va fi publicată pe site-ul UVT, candidații admiși urmând să își confirme locul prin completarea unui formular-tip. Confirmarea locului obținut se poate transmite atât online (la adresa de e-mail: confirmari.romanipretutindeni@e-uvt.ro cât și direct la sediul UVT, la Biroul pentru Românii de Pretutindeni (în acest caz se depun și actele în original). Candidații au obligația să respecte calendarul admiterii, specific UVT și fiecărei facultăți și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut prin depunerea formularului de confirmare. În momentul confirmării locului, candidați declarați admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat cu bursă/fără bursă depun la secretariatul facultății diploma de bacalaureat și foaia matricolă, precum și diploma de licență și suplimentul la diplomă/foaia matricolă în original. În cazul confirmărilor online, candidații depun la secretariatele facultăților unde au fost admiși aceste documente în original cât mai repede posibil, dar nu mai târziu de data de 1 septembrie, pentru candidații înscriși în sesiunea iulie 2020, sau finalul primei săptămâni a anului universitar pentru candidații înscriși în sesiunea septembrie 2020.

Candidații au obligația să respecte calendarul admiterii, specific UVT și fiecărei facultăți și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut prin transmiterea formularului de confirmare. UVT va înainta către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a Ministerului Educației și Cercetării lista candidaților admiși, după ce aceștia își confirmă locul, în vederea emiterii *Aprobărilor de Școlarizare* pentru fiecare student declarat admis. Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul pentru Românii de Pretutindeni și Ministerul Afacerilor Externe pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

Facultățile pot menționa categoria românilor de pretutindeni în mod specific în cadrul metodologiilor proprii privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, indicând posibile condiții specifice de participare la admitere, adiționale celor mai sus menționate, cât și modalitatea de calcul a mediei de admitere.

După obținerea aprobării de școlarizare din partea MEC, studenții români de pretutindeni solicită reprezentanțelor României din țările respective **viza de studii** și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (**permis de ședere** pe toată perioada studiilor). În cazul în care românii de pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările UVT pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.

Admitere cetățeni din state terțe ale Uniunii Europene la ciclul de studii universitare de masterat

Școlarizarea cetățenilor străini în România se realizează în baza prevederilor „Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018”, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din 5 aprilie 2017. Cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene se pot înscrie la studii numai după obținerea *Scrisorii de Acceptare la Studii* emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene. Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun dosarul de candidatură în vederea admiterii la Universitatea de Vest din Timișoara la Departamentul de Relații Internaționale al UVT, adresa poștala Bd. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod poștal 300223, județul Timiș. Perioada de depunere a dosarelor pentru admiterea în anul universitar următor este februarie – septembrie (anul universitar curent).

Notă: Aprobarea finală pentru studii (Scrisoarea de Acceptare) este primită de la Ministerul Educației și Cercetării, la solicitarea universității, ca urmare a procesului de admitere organizat la Universitatea de Vest din Timișoara.

La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz). Concursul de admitere are loc la Universitatea de Vest din Timișoara conform „**Metodologiei privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii de licență și masterat în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE**”, revizuită anual, urmând să fie luată în considerare ultima ediție aprobată de Senatul UVT.

Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Vest din Timișoara, care evaluează dosarul și comunică Ministerului Educației și Cercetării – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare*. Această listă va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a *Cererilor pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii* completate de solicitanți, o copie a documentelor de studii și o copie după pașaport. Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a MEC va emite *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, iar aceasta din urmă o va pune la dispoziția studentului, la nevoie.

Documente necesare pentru înscrierea la admitere – studii universitare de masterat (2 ani):

- cererea pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare la Studii*, completată, în două exemplare, împreună cu poza în formatul solicitat;
- actul ce atestă studiile finalizate anterior – copie și traducere legalizată - care permite accesul persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de licență sau echivalentul acesteia); documentele trebuie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru

absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);

- foile matricole – copii și traduceri legalizate – aferente studiilor efectuate;
- atestatul de absolvire a Programului pregător de limba română pentru cetățenii străini sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- certificatul medical (într-o limba de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- dovada plății a 75 de euro, taxă pentru procesarea dosarului de candidatură.

Prin Hotărârea Senatului UVT nr. 39 din 06.03.2014, a fost stabilită taxa de 75 de euro pentru procesarea dosarelor candidaților cetățeni străini din state terțe Uniunii Europene. Taxa trebuie plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timișoara)

Adresă Beneficiar: Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

Nume Bancă: Banca Comercială Română

Adresă Bancă: Sucursala Timișoara, Calea Aradului nr. 11.

IBAN: RO56RNCB0249049294710008

SWIFT: RNCBROBU

Taxă: 75 euro

I. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU CANDIDATURĂ

Este **recomandat** ca documentele pentru **admitere** să fie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă, respectiv, în felul următor:

1. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente;

2. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și Cercetării și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:
<https://www.cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>.

II. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de admitere/candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga. Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de Ambasada/Oficiul Consular al României din țara respectivă.

Important: Asigurați-vă că documentele sunt traduse într-o limbă de circulație internațională.

La înmatriculare în regim financiar CONT PROPRIU VALUTAR candidații admiși vor depune documentele originale de studiu vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau cu Apostila Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

III. SCRISOAREA DE ACCEPTARE ȘI ÎNMATRICULAREA

Scrisorile de Acceptare la Studii se vor transmite de către Ministerul Educației și Cercetării după caz, titularului la adresa indicată în Cerere, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României. Candidații care aplică pentru studii în domeniul vocațional (arte, sport sau arhitectură), trebuie să treacă testul de aptitudini, organizat de către facultățile în cauză, după primirea *Scrisorii de Acceptare pentru Studii*.

Candidații admiși au obligația să intre în țară cu viza de studiu și să își legitimeze șederea în România în scop de studii (obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii, <Permis de ședere>). Aceștia vor prezenta documentele în original conform celor menționate la punctul „AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE”. *Scrisoarea de Acceptare la Studii* va fi ridicată de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT în original de către titularul de drept. În cazul în care titularul de drept nu poate ridica personal *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, persoana desemnată să facă acest lucru va prezenta o procură notarială în limba română sau într-o limbă de circulație internațională în care va fi menționat faptul că a fost împuternicită să ridice originalul în locul titularului de drept sau o chitanță în cazul ridicării *Scrisorii de Acceptare la Studii* în original prin intermediul unei firme de curierat.

Candidații care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii* în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, conform legislației în vigoare, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la cursurile din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea. La înmatriculare, aceștia vor depune documentele privind studiile anterioare în original la secretariatul facultății, vor fi înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii universitare la care au fost admiși, vor semna contracte de studiu, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a

obține documentele necesare din partea Departamentului de Relații Internaționale al UVT în vederea demarării procedurilor legate de permisul de ședere.

În cazuri excepționale, dacă programul de studii universitare pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studiu universitare din același ciclu de studii și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor *Scrisorii de Acceptare la Studii*, cu acordul decanului facultății. Acest lucru este posibil în cazul în care programul de studii universitare pentru care s-a optat inițial și cel pentru care s-a optat ulterior se desfășoară în limbi diferite doar cu condiția ca respectivul candidat să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba în care se organizează cel din urmă.

IV. PROGRAMUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI (1 AN)

Înmatricularea la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* se realizează la finalul parcurgerii procesului de admitere la UVT pentru candidați din state terțe UE doar dacă respectivii candidați au primit *Scrisoarea de Acceptare la Studii* în acest sens. În continuarea *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, candidații la studii universitare de licență, masterat, doctorat etc. trebuie să parcurgă din nou procesul de admitere specific facultății/universității la care intenționează să se înmatriculeze și vor primi o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii* dacă sunt admiși.

Astfel, cetățenii străini din state terțe UE care doresc să studieze în limba română pot participa la sesiunile de admitere organizate la facultatea/universitatea dorită doar după absolvirea *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, urmând să obțină o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii*. Pe parcursul *Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta *Certificatul de Absolvire a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini* următoarele categorii de persoane:

a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diploma și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutive urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

b. persoanele, care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă *certIFICATE SAU atestate de competență lingvistică de nivel minimum B1*, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;

c. persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/ program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o

astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică*.

Examinarea privind cunoștințele de limba română poate fi realizată la UVT, în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de activitate. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică* ce va fi adăugat la dosarul de candidatură.

V. STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

Pentru programele de studii universitare unde procesul didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test în vederea evaluării nivelului de cunoaștere a limbii respective de către candidați. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba în care se desfășoară procesul didactic este limba oficială, care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă sau care dețin un certificat de cunoaștere a limbii respective.

VI. TAXE DE STUDII

Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe UE la UVT este prevăzut în *Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010*. Taxa pentru parcurgerea *Programului pregătit de limba română pentru cetățenii străini* la Universitatea de Vest din Timișoara se percepe în funcție de domeniul de studii pentru care a optat candidatul.

Taxele pentru cetățenii străini din state terțe UE sunt:

Domeniu: Științe / Matematică / Sport / Tehnic / Agronomie

Licență / Masterat: 270 € / lună

Doctorat: 290 € / lună

Domeniu: Uman/Psihologie /Științe Economice

Licență / Masterat : 220 € / lună

Doctorat: 240 € / lună

Domeniu: Muzică și Arte

Licență / Masterat: 420 € / lună

Doctorate: 440 € / lună

Domeniu: Interpretare muzicală, teatru

Licență / Masterat: 750 € / lună

Doctorat: 770 € / lună

Domeniu: Arhitectură

Licență / Masterat: 350 € / lună

Doctorat: 370 € / lună

Domeniu: Medicină

Licență / Masterat: 320 € / lună

Doctorat: 340 € / lună

Domeniu: Film

Licență / Masterat: 950 € / lună

Doctorat: 970 € / lună

IMPORTANT: Taxele de școlarizare trebuie plătite la începutul anului universitar, conform *Scrisorii de Acceptare la Studii* în România. Studenții care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii în România* pot fi înmatriculați până cel târziu la data de **1 februarie din anul academic** în curs, conform *Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/ universitar 2017-2018*.

VII. RAMBURSAREA TAXELOR DE STUDII

Returnarea taxelor de studii achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerare mai jos), **până în ultima zi a lunii februarie din anul universitar în curs**, la cererea candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studii (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză);
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale) ce au împiedicat candidatul să se înmatriculeze, deși a plătit taxele de școlarizare și a obținut viza de studii.

Cererea candidatului privind returnarea taxelor de studii achitate, însoțită de documentele care să ateste plata taxelor, va fi aprobată de facultatea la care e înmatriculat studentul și de Departamentul de Relații Internaționale al UVT. În cazul în care candidatul nu a reușit din motivele menționate mai sus să se înmatriculeze la facultatea pentru care a optat, aprobarea va fi efectuată doar de Departamentul de Relații Internaționale al UVT, nu și de facultate. După aprobare, solicitarea va fi remisă spre executare Departamentului Economico-Financiar.

Documentele necesare unei rambursări a taxei de școlarizare:

- formularul de rambursare a sumei solicitate (poate fi accesat pe site-ul: www.ri.uvt.ro);
- copie a *Scrisorii de Acceptare la Studii*;
- copie după pașaport/actul de identitate;
- copie după chitanța originală care atestă dovada plății efectuate;
- copie după extrasul de cont (în cazul unui virament bancar). În cazul în care persoana în cauză se prezintă personal la Casieria Universității, nu e nevoie de un extras de cont. În cazul neprezentării în persoană la Casieria Universității sau în cazul virării banilor pe un alt cont bancar decât pe numele titularului de drept, e nevoie și de o procură notarială tradusă și legalizată (de preferat în limba română sau într-o limbă de circulație internațională) pentru persoana împuternicită;
- o copie după dovada care atestă neobținerea vizei de studii (după caz) sau a cazului de forță majoră enunțat mai sus.

Taxele de procesare a dosarului nu se returnează candidaților. Taxele de studiu menționate nu se returnează pentru alte motive decât cele enumerate și doar în contul candidatului care a aplicat la un program de studii universitare la UVT. Rambursarea taxei de studiu se poate realiza prin intermediul unei alte persoane doar în baza unei procuri notariale, traduse în limba română sau într-o limbă de circulație internațională și, în acest caz, legalizată, prin care candidatul își dă acordul de transfer al sumei solicitate persoanei împuternicite. După sfârșitul lunii februarie a anului universitar în curs taxele de școlarizare nu se mai returnează nici în aceste situații.

VIII. CATEGORII SPECIALE DE CĂTĂȚENI DIN STATE TERȚE U.E.

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România vor fi școlarizați conform următoarelor principii:

- ulterioare, unde se precizează la articolul 20, alin. (1), lit. h că „recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români”;
- *Ordonanța Guvernului României nr. 44 din 29 ianuarie 2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European*, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la Secțiunea 3, articolul 9, faptul că „accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție internațională în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români”.

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România se vor înscrie la studii în perioadele de admitere prevăzute pentru cetățenii români, cu condiția obținerii unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate* din partea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED). Echivalarea se realizează urmând procedurile CNRED, aceleași prevăzute și pentru cetățenii care provin din state ale Uniunii Europene, a Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale al UVT.

Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*, pot fi înscriși la studii fără obligația prezentării unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate*, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini*, cu modificările și completările ulterioare, unde nu există menționată obligativitatea prezentării atestatului de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României pentru înscrierea la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*. În acest sens, nu se regăsesc detalii suplimentare referitoare la acest aspect nici în Ordinul nr. 6121 din 20.12.2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, masterat sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate*. În consecință, CNRED nu eliberează Atestat în vederea înscrierii la *Programul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*.

Candidații din state terțe UE, posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătorie cu unu cetățean român, de exemplu) sau a unui permis de rezidență pe termen lung, în baza *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 194 din 12.12.2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de vedere financiar, ca cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru aceștia.