

**METODOLOGIA DE ADMITERE  
LA STUDIILE UNIVERSITARE DE  
MASTER  
FACULTATEA DE ARTE ȘI DESIGN  
Anul universitar 2020-2021**

**Elaborat:** Decan, prof. univ. dr. Camil Mihăescu  
Secretar șef facultate, Ionela Szuromi

**Semnătură:**  
**Semnătură:**

**Avizat:** CEMPSULM FAD  
Președinte, conf. univ. dr. Andreea Palade Flondor

**Semnătură:**

**Aprobat:** Consiliul facultății din data de **22.05.2020**

**Ediția II**

**Intrat în vigoare la data de 22.05.2020**

**Retras la data de ...**

## CUPRINS

CAPITOLUL I. Dispoziții generale	p. 3
CAPITOLUL II. Organizarea admiterii	p. 5
CAPITOLUL III. Condiții de admitere și înscriere a candidaților	p. 7
CAPITOLUL IV. Taxe	p. 10
CAPITOLUL V. Desfășurarea concursului de admitere. Evaluarea și notarea probelor de concurs	p. 12
CAPITOLUL VI. Rezultatele admiterii și înmatricularea	p. 13
CAPITOLUL VII. Dispoziții finale	p. 15
ANEXE	
Anexa 1 Cifra de școlarizare propusă	p. 16
Anexa 2 Calendarul concursului de admitere la programele de master iulie / septembrie 2020	p. 17
Anexa 3a Fișa înscriere admitere master	p. 18
Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului cu cetățenie română/străină	p. 18
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului (absolvent de ciclu de învățământ universitar)	p. 19
Anexa 3b Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați	p. 21
Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului cu cetățenie română/străină	p. 21
Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului	p. 22
Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului (absolvent de liceu)	p. 24
Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului (absolvent de facultate)	p. 25
Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul	p. 26
Secțiunea I.5 - Date privind absolventul	p. 26
Anexa 4 Admiterea pentru cetățenii din state membre ale uniunii europene, din spațiul economic european și din confederația elvețiană, în vederea înscrierii la studii de master la Universitatea de Vest din Timișoara - echivalarea și recunoașterea studiilor	p. 28
Anexa 5 Admitere români de pretutindeni	p. 36
Anexa 6 Admitere cetățeni din state terțe ale Uniunii Europene la nivel masterat	p. 41

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale

- Art. 1** Scopul prezentei *Metodologii de admitere* este de a descrie modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de master desfășurate în cadrul Facultății de Arte și Design.
- Art. 2** În anul universitar 2020-2021, admiterea în ciclul de studii universitare de master la Facultatea de Arte și Design se organizează:
- în conformitate cu prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și art. 304 alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
  - în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare,
  - în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, al HG 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 55/2015 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,
  - în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3359/11.03.2013 privind modificarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat în România, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000/2012;
  - Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017-2018;
  - Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3062/2018 privind modificarea Anexei la Ordinul 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
  - Hotărârea Guvernului României nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
  - Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010;
  - Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare (OMEN nr. 3873 din 5 mai 2017 și OMEN nr. 4174 din 27 iulie 2018);

- Hotărârea Guvernului României nr. 844 din 13 august 2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare/perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.236 din 10 februarie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3.473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018;*
- Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3. 900/A10/2. 046/C/129/2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017-2018 și a *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3850 din 2 mai 2017 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin departamentele de specialitate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică și metodologia aferentă, cu modificările și completările ulterioare;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.121 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate;*
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare* (Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3062/2018 privind modificarea art. 13 din Anexa la Ordinul 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat) și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5618 din 20.12.2019 privind modificarea alineatului (5) al articolului 4 din Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016;
- Metodologia cadru a UVT, privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de master, *anul universitar 2020-2021, aprobat în ședința Senatului universitar din data de 27.04.2020*
- Alte acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

**Art. 3** Concursul de admitere la studii universitare de master are drept obiectiv realizarea selecției candidaților, în baza evaluării aptitudinilor și cunoștințelor adecvate programului de studiu pentru care aceștia optează.

- Art. 4** Concursul de admitere se organizează pentru domeniile și programele de studii acreditate sau autorizate potrivit Hotărârii de Guvern în vigoare.
- Art. 5** Admiterea în ciclul de studii universitare de master se organizează:  
- pe locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii;  
- pe locuri cu taxă în cuantumul stabilit de Senatul UVT.
- Art. 6** Cifra de școlarizare propusă pentru admiterea la fiecare program de studiu, pentru anul universitar 2020-2021 este prezentată în **Anexa 1**.
- Art. 7** Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere se constituie următoarele comisii:  
a) Comisiile de concurs, la nivelul programelor de studii, sunt alcătuite din trei membri și un secretar (desemnat pentru fiecare/program de studiu). Comisiile de concurs sunt numite de către directorii de departamente din Facultatea de Arte și Design și sunt aprobate de către Consiliul facultății și Senatul Universității de Vest. Președintele comisiei de concurs pe facultate este decanul facultății.  
b) Comisiile de soluționare a contestațiilor
- Art. 8** Răspunderea privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere revine directorilor de programe de studii și comisiilor de concurs.

## CAPITOLUL II

### Organizarea admiterii

- Art. 9** Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de master la UVT se organizează în una sau mai multe sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 20 septembrie 2020. Pentru anul universitar 2020-2021, concursul de admitere în ciclul de studii universitare de master la UVT se desfășoară în perioada 06.07.2020 – 31.07.2020, respectiv 07.09.2020 – 20.09.2020.
- Art. 10** Calendarul înscrierii la concursul de admitere, desfășurării concursului și afișării rezultatelor concursului de admitere este prezentat în **Anexa 2**.
- Art. 11** Facultatea de Arte și Design organizează, pentru anul universitar 2019-2020, concurs de admitere pe domeniul de studiu **Arte Vizuale**, la următoarele programe de studii:
- ◆ **Pictura - Surse si resurse ale imaginii**  
(program de studiu acreditat) \*  
Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS  
Forma de învățământ: învățământ cu frecvență
  - ◆ **Grafica publicitara si de carte**  
(program de studiu acreditat) \*  
Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS  
Forma de învățământ: învățământ cu frecvență
  - ◆ **Sculptură – Materie si concept**  
(program de studiu acreditat) \*

Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență

◆ **Foto-video**

(program de studiu acreditat) \*

Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență

◆ **Istoria artei, patrimoniu, curatoriat**

(program de studiu acreditat) \*

Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență

◆ **Conservare restaurare - Icoana, pictură și restaurare**

(program de studiu acreditat) \*

Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență

◆ **Design de produs**

(program de studiu acreditat) \*

Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență

◆ **Design grafic - Comunicare vizuală**

(program de studiu acreditat) \*

**Durata studiilor:** 2 ani, 120 ECTS

**Forma de învățământ:** învățământ cu frecvență

◆ **Design Vestimentar – Design Textil**

(program de studiu acreditat) \*

Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență

◆ **Design ceramic**

(program de studiu acreditat) \*

Durata studiilor: 2 ani, 120 ECTS

Forma de învățământ: învățământ cu frecvență

\*) Admiterea la studii universitare de master se organizează în conformitate cu: Hotărârea Guvernului nr. 582/2014 privind domeniile de studii universitare de master acreditate programele de studii si numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați in anul universitar 2014-2015 și Hotărârea Guvernului nr. 827/2014 privind modificarea HG 582/2014 privind domeniile de studii universitare de master acreditate programele de studii si numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați in anul universitar 2019-2020.

Informații privind conținutul programelor de studii se pot accesa pe adresa:  
<https://arte.uvt.ro/educatie/programe-master/>

### CAPITOLUL III

#### Condiții de admitere și înscriere a candidaților

**Art. 12** Nu constituie criterii de interzicere a participării la concursul de admitere ori criterii de selecție: vârsta, sexul, religia, rasa, apartenența politică.

**Art. 13** Se pot înscrie la concursul de admitere:

- a. cetățeni romani absolvenți de liceu cu diplomă de licență sau diplomă echivalentă cu aceasta obținută în România;
- b. cetățeni români cu studii efectuate în străinătate și recunoscute în vederea admiterii la studii universitare de master de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul MEC;
- c. cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene (UE)<sup>1</sup> sau al Asociației Europene a Liberului Schimb (AELS; EFTA)<sup>2</sup>, absolvenți în Uniunea Europeană (UE) sau (AELS; EFTA) care au recunoașterea studiilor efectuate în vederea admiterii la studii universitare de master, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare; (Anexa 4)
- d. români de pretutindeni din Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și cei cu domiciliul stabil în străinătate, care vor candida separat pe locurile bugetate repartizate de MEC în limita cifrelor de școlarizare aprobate la specializări acreditate cu predare în limba română; (Anexa 5)
- e. români de pretutindeni din Republica Moldova, absolvenți ai unor universități din Republica Moldova. Ei vor candida la concursul de admitere cu respectarea criteriilor de admitere și în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind școlarizarea românilor de pretutindeni valabilă pentru anul universitar 2017-2018(valabilă și în anul universitar 2020-2021)*;
- f. cetățenii români de etnie rromă – aceștia vor candida separat, în aceleași condiții precum cetățenii români, pe locuri finanțate de la bugetul de stat repartizate de MEC sau pe locuri cu taxă;
- g. absolvenții cu diplomă de licență proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite- aceștia pot beneficia de scutiri de taxă de școlarizare, la cerere. Dosarele vor fi analizate la nivelul facultății pentru îndeplinirea criteriilor, ulterior fiind supuse avizului comisiei UVT de acordare a scutirilor de taxă;
- h. cetățenii din state terțe UE pe bază Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene – aceștia se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), pe bază de dosar, urmând să fie primiți la studii sau respinși în baza admiterii organizate la UVT conform „*Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și master în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE*” și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MEC (detalii în Anexa 6);
- i. refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România – aceștia sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din *Metodologia privind*

<sup>1</sup> Uniunea Europeană (UE): Austria, Belgia, Bulgaria, Cipru, Croația, Danemarca, Estonia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburg, Malta, Marea Britanie, Olanda, Polonia, Portugalia, Republica Cehă, Slovacia, Slovenia, Spania, Suedia și Ungaria

<sup>2</sup> Asociația Europeană a Liberului Schimb (AELS; EFTA): Islanda, Liechtenstein, Norvegia și Elveția



*eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE.*

- Art. 14** Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de master a cetățenilor străini din state terțe UE are loc între 1 februarie 2020 (începând cu această dată Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură) și 1 septembrie 2020 (data până la care Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură).
- Art. 15** Pentru cetățenii străini de origine etnică română și cetățenii români cu domiciliul în străinătate, admiterea se va organiza conform Metodologiei propuse de Ministerul Educației Cercetării în acest sens și Regulamentului de admitere al Universității de Vest din Timișoara.
- Art. 16** Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, admiterea va avea loc în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).
- Art. 17** Recunoașterea studiilor efectuate de către cetățenii români sau străini în afara României se realizează de către Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs *Atestatul de recunoaștere a studiilor*.
- Art. 18** Candidații români de pretutindeni, candidații cetățeni din statele UE și state terțe UE trebuie să acceseze site-ul Departamentului de Relații Internaționale <http://www.ri.uvt.ro/studenti-straini/cetateni-de-etnie-romana/>, <http://www.ri.uvt.ro/studenti-straini/cetateni-ue/> și <http://www.ri.uvt.ro/studenti-straini/cetateni-non-ue/> și, în conformitate cu informațiile obținute, la acest departament, să efectueze *pre-înscrierea la studii*.
- Art. 19** La admiterea în ciclul de studii universitare de master, pentru programele de studii din cadrul FAD, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către departamentul de limbi străine al UVT.
- Art. 20** Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conține și o probă de competență lingvistică, în limba de predare a programului de studiu, cu caracter eliminatoriu, evaluată prin *admis/respins*.
- Art. 21** Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat în domeniul arte vizuale se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență, prin atestarea cunoștințelor și aptitudinilor vocaționale aferente programului de studiu pentru care optează candidatul, în contextul concursului de admitere și a prezentei metodologii.
- Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere, în funcție de metodologiile proprii ale facultăților. Candidații își vor exprima, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei de admitere online.
  - Universitatea de Vest din Timișoara va demara, începând cu luna aprilie, un proces de pre-înscriere online a candidaților la concursul de admitere, pe platforma de admitere, conform prevederilor alin. (2).



- Odată demarat procesul de pre-înscrisere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.
- Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu achitarea taxei de înscriere sau cu validarea scutirii de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul facultății, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.
- Candidații vor trebui să prezinte toate documentele necesare procesului de admitere, în conformitate cu prevederile metodologiilor privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere elaborate de facultățile UVT, în original sau în copie legalizată, până inclusiv în ziua susținerii probei de admitere, la punctele de preluare a documentelor de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT.
- După perioada de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

- Art. 22** Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de master de pe locuri bugetate au dreptul să se reînmatriculeze pe locuri cu taxă (pe baza unei cereri doar în cazul în care capacitatea de școlarizare a domeniului / programului de studiu nu este astfel depășită) sau să participe la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă.
- Art. 23** Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de master de pe locurile cu taxă se pot prezenta la un nou concurs de admitere, putând ocupa un loc bugetat sau cu taxă.
- Art. 24** Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2019-2020 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de licență în anul 2020, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ în care se menționează media generală de la examenul de licență, notele obținute la probele susținute la examenul de licență, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.
- Art. 25** Pentru înscriere la concursul de admitere candidații vor completa **Fișa de înscriere** în care se specifică opțiunea de susținere a concursului de admitere la una din specializările Facultății de Arte și Design; Fișa va conține și a doua opțiune a candidatului pentru cazul în care conform acestei metodologii programul de studiu nu întrunește numărul minim de studenți și nu poate funcționa în anul universitar 2020/2021.
- Art. 26** Pentru înscrierea la concursul de admitere, Fișa de înscriere (**Anexa 3a – vezi <http://arte.uvt.ro/admitere/>**) va fi însoțită de următoarele acte:
1. Diploma sau adeverință de licență,
  2. Supliment de diploma,
  3. Certificatul de naștere original,
  4. Carte identitate original,
  5. Adeverința medicală eliberată de medicul de familie, nu mai veche de 30 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psihopatologică,

pulmonare, dermato-venereice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;

6. Adeverință de student (după caz) – adeverința se va depune doar de către candidații care sunt înmatriculați deja la un alt program de studiu și trebuie să ateste calitatea de student și regimul financiar **cu / fără taxă**, respectiv dacă au beneficiat de bursă;
7. Două fotografii color cu dimensiune  $\frac{3}{4}$  cm („tip buletin/carte de identitate”);
8. Dovada achitării taxei pentru concurs (plătită la casieria UVT, ulterior depunerii dosarului de înscriere la facultate);
- 9 Diploma de bacalaureat original.

**Art. 27** Candidații au obligativitatea să declare la înscriere dacă au urmat o altă specializare/program de studii la master și perioada în care au beneficiat de subvenție bugetară.

**Art. 28** Pentru persoanele cu handicap, în funcție de gradul și tipul de handicap, Conducerea FAD va lua măsurile necesare organizării examenului în condiții de egalitate, asigurând, acolo unde este cazul, suport adaptat nevoilor specifice ale candidaților.

Pentru candidații cu tulburări specifice de învățare, în baza certificatului de diagnostic eliberat de organismele competente, la cerere, adaptarea procedurilor de examinare în cadrul procesului de admitere, se face prin:

- a) asigurarea unui timp suplimentar din timpul alocat inițial pentru elaborarea lucrării;
- b) în cazul candidaților cu dislexie citirea subiectelor este asigurată de către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății; subiectele se citesc pe rând, în ordinea în care se elaborează lucrarea;
- c) în cazul candidaților cu disgrafie, candidatul are dreptul la evaluare orală sau va dicta conținutul lucrării către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății;
- d) în cazul candidaților cu discalculie se asigură folosirea calculatorului de buzunar/birou, tablă pitagoreică sau tabele cu formule.

## CAPITOLUL IV

### Taxe

**Art. 29** **Taxa de înscriere:** 150 lei

**Art. 30** **Taxa de înmatriculare:** 150 lei. Această taxă reprezintă confirmarea locului obținut în urma concursului de admitere la specializarea aleasă. Plata taxei se face conform Calendarului prezentat în **Anexa 2**. Neplata acestei taxe în termenul stabilit conduce la pierderea calității de candidat admis.

**Art. 31** **Taxele de studiu** pentru studenții înmatriculați la forma de învățământ cu taxă sunt actualizate și stabilite de către Senatul UVT și sunt precizate în Contractul de studiu.

**Art. 32** În momentul înmatriculării, studenții admiși la forma cu taxă sunt obligați să plătească **30% din valoarea taxei anuale de studiu**. Nerespectarea acestei prevederi atrage după sine pierderea locului obținut prin concurs.

**Art. 33** Studenții înmatriculați concomitent la două programe de studii masterale din cadrul Universității de Vest din Timișoara beneficiază de o reducere de 50% la taxa de școlarizare pentru programul de

studii la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii sunt urmate în regim cu taxa, reducerea se va solicita în proporție de 25% de la fiecare facultate la care sunt înscriși. Aceeași reducere se aplică și pentru studenții care, la un interval de maxim nouă ani de la absolvirea unui program de studii la Universitatea de Vest din Timișoara finanțat total sau parțial de la bugetul de stat, se înscriu la un alt program de studii oferit de universitate. Reducerea se aplică o singură dată pentru un an de studiu.

- Art. 34** Scutirea de taxă de înscriere se va face pe baza unei cereri (însoțite de acte doveditoare) avizată de decanul facultății și aprobată de Rectorul UVT.
- Art. 35** Potrivit legii, sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la admiterea în ciclul de studii universitare de master, precum și de plata taxelor percepute pentru eliberarea unor acte și documente școlare următoarele categorii de persoane: (a) copiii întregului personal din învățământul preuniversitar sau pensionat; (b) copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat.
- Art. 36** Absolvenții cu diplomă de licență proveniți din centrele de plasament și cei cu situații sociale speciale pot beneficia de scutiri de taxă de școlarizare, la cerere. Dosarele vor fi analizate la nivelul facultății pentru îndeplinirea criteriilor, ulterior fiind supuse avizului comisiei UVT de acordare a scutirilor de taxă.
- Art. 37** (1) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați. Aprobarea scutirii se face de către comisiile de admitere pe facultăți.  
(2) Candidații care solicită scutirea de taxa de admitere vor anexa la înscriere:  
- cererea de scutire de taxă adresată conducerii facultății  
- copii legalizate după certificate de deces ale părinților (în cazul celor orfani de ambii părinți).  
- adeverința de la Casa de copii (în cazul celor aflați în această situație).  
- copie legalizată după certificatul de revoluționar al părintelui.  
- adeverința din care să rezulte că susținătorii legali sunt cadre didactice sau încadrați în Universitatea de Vest din Timișoara.
- Art. 38** Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de EURO pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii.
- Art. 39** Neachitarea la termen a taxelor prevăzute în *Contractul de studii* conduce la pierderea calității de student al Facultății de Arte și Design din cadrul UVT și a drepturilor ce-i revin acestuia.
- Art. 40** Studenții bursieri ai statului român nu plătesc taxe de studiu.
- Art. 41** Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent.
- Art. 42** Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de master.
- Art. 43** Un candidat care a urmat un ciclu de studii de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studiu de master doar în regim cu taxă.

**Art. 44** Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

## CAPITOLUL V

### Desfășurarea concursului de admitere. Evaluarea și notarea probelor de concurs

**Art. 45** Concursul de admitere se susține pe programe de studii și cuprinde o probă:  
**Evaluarea abilităților specifice programului de studii universitare de master ales de către candidat.**

**Art. 46** Proba de concurs va conține:

- **CV in format Europass**
- **Portofoliu cu lucrări reprezentative (15-25 lucrări)– pentru programele vocaționale / Lista lucrărilor publicate cu articole in extenso (dacă este cazul) – pentru specializarea Istoria artei, patrimoniu, curatoriat**
- **Proiect de cercetare / creație artistică.** Acesta constă în realizarea unui proiect personal de cercetare și creație artistică, în specificul programului de studiu. Proiectul va fi conține 5-15 pagini, incluzând text, schițe, imagini.

**Art. 47** Alături de portofoliu, fiecare candidat va trimite o declarație pe proprie răspundere, semnată și scanată, prin care declară că lucrările din portofoliu îi aparțin și sunt originale.

**Art. 48** Documentele de concurs vor fi trimise online sau depuse la sediul facultății (str. Oituz, nr. 4).

**Art. 49** Perioada de trimitere a portofoliului și a proiectului de cercetare este stabilită conform calendarului din Anexa 2. Orice depunere făcută în afara perioadei stabilite în calendar, nu va fi luată în considerare de către comisia de admitere.

**Art. 50** Proba de examen este evaluată și notată de fiecare membru al comisiei de concurs.

**Art. 51** Proba de examen este evaluată cu note de la 1 la 10 menționate în borderoul de examen.

**Art. 52** Media generală (M) obținută în concurs se calculează ca medie aritmetică a celor trei note, acordate de către fiecare membru al comisiei de concurs:

$$M = \frac{N_1 + N_2 + N_3}{3}$$

unde:

$N_1$  este nota acordată de primul examinator, membru al comisiei de concurs

$N_2$  este nota acordată de cel de-al doilea examinator, membru al comisiei de concurs

N<sub>3</sub> este nota acordată de cel de-al treilea examinator, membru al comisiei de concurs

- Art. 53** În cazul diferenței de notare, între membrii comisiei, mai mare de două puncte, lucrările se reanalizează în prezența președintelui comisiei.
- Art. 54** Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de candidați, în funcție de opțiunile candidaților și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul.
- Art. 55** Criteriile de departajare în cazul în care există mai mulți candidați care au media egală cu cea a ultimului loc repartizat la buget se va face în funcție de nota obținută la examenul de licență.
- Art. 56** Nu se admit contestații pentru probele orale și pentru probele de aptitudini artistice.

## CAPITOLUL VI

### Rezultatele admiterii și înmatricularea

- Art. 57** Rezultatele concursului de admitere se afișează pe site-ul facultății [www.arte.uvt.ro](http://www.arte.uvt.ro)
- Art. 58** Un candidat poate fi declarat admis dacă a obținut la fiecare dintre probele de concurs media minimă 6 (șase).
- Art. 59** Rezultatele obținute la probele orale și de aptitudini artistice nu pot fi contestate, conform Ordinului 6102 din 15 decembrie 2016, art. 43 (2).
- Art. 60** Eventualele contestații în legătură desfășurarea concursului de admitere se pot depune în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere, în format online, pe adresa de e-mail: [secretariat.arte@e-uvt.ro](mailto:secretariat.arte@e-uvt.ro). Contestațiile pot face referire la eventuale vicii de procedură. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă. Rezultatele contestațiilor se afișează în termen de 48 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.
- Art. 61** Candidații admiși sunt înmatriculați în anul I de studiu prin decizia Rectorului UVT, prin încheierea unui contract de studiu.
- Art. 62** În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la secretariatul facultății, la momentul confirmării locului obținut, diploma de licență în original. Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2019-2020 vor depune adeverința prin care se atestă finalizarea ciclului de studii universitare de licență.
- Art. 63** Odată cu achitarea taxei de înmatriculare, studenții admiși pe locuri cu taxă achită și avansul de 30% din taxa anuală de studiu. În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul.
- Art. 64** Candidații care au fost declarat admiși la mai multe universități își vor exprima opțiunea de a se înmatricula pe locurile finanțate la Facultatea de Arte și Design din UVT prin prezentarea Diplomei de Licență în original. Neprezentarea diplomei de licență sau adeverința pentru promoția 2020, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

- Art. 65** În cazul în care un candidat renunță la calitatea de student dobândită prin concurs, după afișarea rezultatelor, sau cel mai târziu în termen de 5 zile de la începerea anului universitar, locul rămas liber se ocupă strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute la programul de studiu pentru care s-a susținut concursul de admitere, cu condiția ca media generală obținută de următorii candidați clasati să fie minim 6 (șase).
- Art. 66** Clasamentul rezultat în urma concursului de admitere este valabil numai pentru anul I de studii a anului universitar 2020-2021.
- Art. 67** (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent.  
(2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de master. Candidatul declarat admis la două programe de studii optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat prin depunerea diplomei de licență sau adeverinței, pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2019-2020, în original, la facultatea care derulează programul de studii pe care dorește să o urmeze, nu mai târziu de 30 septembrie 2020.  
(3) Un candidat care a urmat un ciclu de studii universitare de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studii de master doar în regim cu taxă.  
(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
- Art. 68** Facultatea de Arte și Design are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere. Gratuitatea restituirii dosarelor se menține vreme de 1 an de la data afișării rezultatelor. După această dată, dosarele se arhivează iar facultatea își rezervă dreptul de a percepe o taxă pentru acest serviciu, în acord cu hotărârea Senatului UVT.
- Art. 69** În urma susținerii concursului de admitere, conform hotărârii Senatului UVT, se vor organiza doar acele programe de studii universitare de master la care numărul de candidați admiși este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului, dar nu mai puțin de:
- 55 studenți echivalenți unitari\* / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se realizează pe un trunchi comun mai mic decât echivalentul unui semestru de studiu;
  - 48 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se realizează pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui semestru de studiu;
  - 40 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se realizează pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui an de studiu.
- (a) Noțiunea de student echivalent unitar exprimă, în termeni matematici, faptul că procesul de pregătire universitară a unui student necesită costuri diferite, în funcție de domeniul (coeficient de cost) și forma de învățământ (coeficient de echivalare) la care acesta este înscris; un student echivalent unitar este asociat unui student la ciclul de master într-un domeniu cu coeficient de cost egal cu 2. ([www.cnfis.ro](http://www.cnfis.ro)).
- (b) Numărul de studenți echivalenți unitari aferenți studenților cu taxă se calculează raportând taxa de studiu la finanțarea de la buget pentru un student echivalent unitar.



## CAPITOLUL VII

### Dispoziții finale

- Art. 70** În condițiile în care, din cauza pandemiei cu noul coronavirus, procesul educațional din România a fost perturbat, pentru anul universitar 2020 / 2021, prin derogare de la prevederile prezentei metodologii, procesul de admitere la ciclul de master se va face online.  
Prin derogare de la prevederile prezentei metodologii, documentele candidaților necesare pentru procesul de admitere vor fi încărcate de către aceștia pe platforma de admitere până la termenul limită pentru înscriere și vor fi prezentate în original la UVT până la data începerii anului universitar. În condițiile prezentului articol, în cazul în care documentele în original nu vor fi prezentate la birourile de resort ale UVT în termenul prevăzut de prezentul alineat sau în cazul în care se constată discrepanțe între datele înscrise în aceste documente și datele/documentele încărcate de candidați pe platforma de admitere, candidații își vor pierde locul confirmat la UVT. În condițiile prezentului articol, candidații admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat își vor pierde locul dacă nu vor depune la UVT diploma/adeverința de licență în original până la data începerii anului universitar.
- Art. 71** Studenții înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor sau decid să facă și a doua specializare în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (calculată ca diferență dintre durata de studiu a noii specializări și anii de studiu cu finanțare de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este făcută prin achitarea taxei de studiu, cea de a doua specializare poate fi studiată cu finanțare de la bugetul de stat.
- Art. 72** Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de performanțele profesionale ale masteranzilor. Această condiție este prevăzută în contractul de studii încheiat de fiecare student. În contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă.
- Art. 73** Pentru anul II, locurile finanțate de la bugetul de stat se redistribuie în funcție de reclassificarea studenților conform situațiilor școlare din anul precedent. În urma reclassificării anuale (la finalul anului I un student clasat pe un loc subvenționat de la bugetul de stat, va putea beneficia de acesta în anul II, doar condiționat de depunerea diplomei de licență în original, completând dosarul personal în cadrul FAD.
- Art. 74** (1) FAD organizează o a doua sesiune de admitere în luna septembrie, 2020 numai pentru acele programe de studiu la care nu s-au ocupat locurile ofertate în sesiunea din iulie și la care numărul studenților înscriși acoperă cel puțin 50% din numărul locurilor bugetate ofertate.  
(2) În cazul în care în urma susținerii concursului de admitere în sesiunea din septembrie numărul formațiilor de studiu nu îndeplinesc cerințele specificate la Art. 69, programul de studiu nu va fi organizat în anul universitar 2020-2021, candidații declarați admiși fiind redistribuiți la un alt programul de studiu conform celei de a doua opțiuni menționată în Fișa de înscriere.

- Art. 75** Facultatea de Arte și Design nu răspunde de erorile de scriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.
- Art. 76** Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința **Consiliului facultății** din data de **22.05.2020** și intră în vigoare de la această dată.

**Anexa 1**
**CIFRA DE ȘCOLARIZARE**

DOMENIUL	SPECIALIZARE	Nr. locuri buget	Nr. locuri taxă
ARTE VIZUALE	PICTURĂ – SURSE ȘI RESURSE ALE IMAGINII ÎN PICTURA CONTEMPORANĂ	8	12
	GRAFICĂ PUBLICITARĂ ȘI DE CARTE	9	11
	SCULPTURĂ – MATERIE ȘI CONCEPT	5	15
	FOTO VIDEO	7	23
	DESIGN DE PRODUS	7	13
	DESIGN GRAFIC-COMUNICARE VIZUALA	8	12
	DESIGN VESTIMENTAR - DESIGN TEXTIL	8	22
	DESIGN CERAMIC	5	15
	CONSERVARE-RESTAURARE – ICOANA. PICTURĂ ȘI RESTAURARE	5	13
	ISTORIA ARTEI, PATRIMONIU, CURATORIAȚ	4	16

**Anexa 2**

**CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE  
LA PROGRAMELE DE MASTER  
IULIE 2020**

Perioada concursului de admitere în sesiunea IULIE este **06-31 iulie 2020**.

**Perioada de înscriere: 6-21 iulie 2020**

**Afișarea rezultatelor: 23 iulie 2020**

**Confirmarea locurilor: 24-29.07.2020**

**Afișarea rezultatelor finale : 31.07.2020**

Calendarul desfășurării admiterii va fi afișat la sediul FAD și pe site-ul facultății la adresa:  
[www.arte.uvt.ro/admitere](http://www.arte.uvt.ro/admitere)

## CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE LA PROGRAMELE DE MASTER SEPTEMBRIE 2020

În sesiunea de admitere din luna *septembrie* a.c. se va organiza concurs de admitere doar la acele programe de studiu la care nu au fost ocupate locurile oferite în sesiunea de admitere din luna iulie, conform cifrei de școlarizare pe fiecare program de studiu. Perioada concursului de admitere este **07-20 septembrie 2020**.

Calendarul desfășurării admiterii va fi afișat la sediul FAD și pe site-ul facultății la adresa: [www.arte.uvt.ro/admitere](http://www.arte.uvt.ro/admitere)

**FIȘA ÎNSCRIERE ADMITERE MASTER**
**Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului<sup>1</sup> cu cetățenie română/străină**
**Date privind studentul**

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>					
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei <sup>2</sup>					
5	CNP <sup>3</sup>					
6	Data nașterii		Anul	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii		Țara de origine	Județul/ cod țară <sup>4</sup>	Localitatea	
8	Sexul		M		F	
9	Starea civilă <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorțat(ă)	Văduv(ă)	
10	Starea socială <sup>6</sup> specială		Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	Provenit din case de copii	Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,	
12	Etnia <sup>7</sup>					
13	Domiciliul stabil	Țara				
		Județul <sup>8</sup> / cod țară <sup>9</sup>				
		Localitatea				
		Adresa completă <sup>10</sup>				
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie <sup>11</sup>	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale candidatului: telefon, adresă de e-mail					
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități <i>(Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)</i>					



**Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului<sup>14</sup> (absolvent de ciclu de învățământ universitar)**

Date privind studentul

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate ( <i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i> )	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare ( <i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i> )	

<sup>1</sup> La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

<sup>2</sup> Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

<sup>3</sup> Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

<sup>4</sup> Numai pentru candidații străini.

<sup>5</sup> Poate să nu fie declarată.

<sup>6</sup> Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

<sup>7</sup> Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

<sup>8</sup> Numai pentru candidații români.

<sup>9</sup> Numai pentru candidații străini.

<sup>10</sup> Se solicită și pentru studenții străini.

<sup>11</sup> Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

<sup>12</sup> Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământul superior.

<sup>13</sup> Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

<sup>14</sup> Se aplică și pentru candidații străini.

<sup>15</sup> Idem 13.

**Anexa 3b**
**DATELE CARE SE SOLICITĂ TUTUROR STUDENȚILOR DECLARAȚI  
ADMIȘI ȘI ÎNMATRICULAȚI**
**Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului<sup>1</sup> cu cetățenie română/străină**
**Date privind studentul**

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>					
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei <sup>2</sup>					
5	CNP <sup>3</sup>					
6	Data nașterii	An	Luna	Ziua		
7	Locul nașterii	Țara de origine	Județul/ cod țară <sup>4</sup>	Localitatea		
8	Sexul	<input type="checkbox"/> M		<input type="checkbox"/> F		
9	Starea civilă <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> Văduv(ă)	
10	Starea socială <sup>6</sup> specială	<input type="checkbox"/> Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	<input type="checkbox"/> Provenit din case de copii	<input type="checkbox"/> Provenit din familie monoparentală	<input type="checkbox"/> Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,	
12	Etnia <sup>7</sup>					
13	Domiciliul stabil	Țara				
Județul <sup>8</sup> / cod țară <sup>9</sup>						
Localitatea						
Adresa completă <sup>10</sup>						
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie <sup>11</sup>	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale studentului: telefon, adresă de e-mail <i>(cu afiliere la universitate)</i>					
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități <i>(Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)</i>					

**Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului<sup>12</sup>**

Date privind studentul

1	Universitatea					
2	Facultatea/Departamentul					
3	Ciclul de studii ( <i>licență, master, doctorat</i> )					
4	Domeniul fundamental de știință, cultură, artă,					
5	Domeniul de studii					
6	Programul de studii / Specializarea	Denumirea	Localitatea în care se desfășoară	Limba de predare	Durata program studii/ specializare	Număr de credite
7	Anul universitar					
8	Anul de studii					
9	Forma de învățământ			Zi	Frecvență redusă	Învățământ la distanță
10	An pregător ( <i>pentru studiul limbii române de către studenții străini</i> )					
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	Cu taxă			
			Cont Propriu Lei - CPL	Cont Propriu Valutar - CPV	Bursier	Cont Propriu Nevalutar CPNV
12	Tipul de bursă	Nebursier				
		Bursier	Bursă acordată pe criterii profesionale	Bursă de excelență		
Bursă de merit						
Bursă de studiu						
Bursa olimpic internațional						
Bursă acordată pe criterii sociale						
		Alte tipuri de bursieri				
13	Situația școlarității la începutul anului universitar		Admis prin concurs			
			Admis ca olimpic ( <i>național/internațional</i> )			
			Admis la continuare de studii			
			Repartizat de minister ( <i>bursier al statului român</i> ) <sup>13</sup> - numai pentru studenții străini			
			Admis la studii paralele			
			Transferat în interiorul universității			
			Reînmatriculat			
		Promovat - integralist				

		Promovat - promovat prin credite	
		Revenire din întrerupere de studii	
		Prelungire școlaritate	
		Transfer interuniversitar	
		Universitatea de la care s-a transferat	
		Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii	
		Provenit din promoția curentă/anterioară <i>(de liceu, licență, master, în funcție de ciclul la care este admis)</i>	
		Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare	
1 4	Situația școlarității la sfârșitul anului universitar	Promovat – integralist	
		Promovat – promovat prin credite	
		Număr de credite <i>(atât pentru promovare integrală, cât și pentru promovare parțială)</i>	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Întrerupere de studii semestrul I	
		Întrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situația neîncheiată	
1 5	Alte date privind școlaritatea studentului		

**Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului<sup>14</sup> (absolvent de liceu)**

Date privind studentul

1	Studiile preuniversitare absolvite ( <i>nivel liceu</i> )	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale diplomei	Forma de învățământ ( <i>zi / seral / FR / ID</i> )	
		Tipul ( <i>diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate</i> )	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
		Recunoașterea diplomei prezentate ( <i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i> )	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare ( <i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i> ) <sup>15</sup>	



**Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului<sup>16</sup> (absolvent de facultate)**

Date privind studentul

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ <sup>17</sup> (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor <sup>18</sup> (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii <sup>19</sup>	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) <sup>20</sup>	

**Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul**

Date privind studentul

1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)		
	Din registrul facultății		
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist - cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist - cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la nivelul instituției dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrative <i>(trebuie să fie detaliate)</i>		
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției generale relații internaționale și europene	

**Secțiunea I.5 - Date privind absolventul**

Date privind absolventul

1	Ciclul de studii absolvit <i>(Licență/Master/Doctorat)</i>		
2	Diploma de absolvire	Seria, nr.	
		Data eliberării	
		Instituția emitentă	
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor <i>(calificativ de absolvire)</i>	
		Nr., seria atestatului de echivalare <i>(eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală învățământ superior)<sup>21</sup></i>	

- <sup>1</sup> La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).
- <sup>2</sup> Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).
- <sup>3</sup> Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.
- <sup>4</sup> Numai pentru studenții străini.
- <sup>5</sup> Poate să nu fie declarată.
- <sup>6</sup> Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.
- <sup>7</sup> Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).
- <sup>8</sup> Numai pentru studenții români.
- <sup>9</sup> Numai pentru studenții străini.
- <sup>10</sup> Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).
- <sup>11</sup> Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).
- <sup>12</sup> Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).
- <sup>13</sup> Doar pentru studenții străini.
- <sup>14</sup> Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământul superior.
- <sup>15</sup> Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.
- <sup>16</sup> Se aplică și pentru studenții străini.
- <sup>17</sup> Idem 16.
- <sup>18</sup> Idem 16.
- <sup>19</sup> Idem 16.
- <sup>20</sup> Idem 13.
- <sup>21</sup> Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.

## Anexa 4

### **ADMITEREA PENTRU CETĂȚENII DIN STATE MEMBRE ALE UNIUNII EUROPENE, DIN SPAȚIUL ECONOMIC EUROPEAN ȘI DIN CONFEDERAȚIA ELVEȚIANĂ, ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII LA STUDII DE MASTER LA UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA-ECHIVALAREA ȘI RECUNOAȘTEREA STUDIILOR**

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară europeană decât în România, trebuie să își recunoască și echivalenze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației și Cercetării (MEC), care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare, document care conferă aceleași drepturi posesorilor lui precum celor care au urmat studiile în România. Conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (art. 142, alin. (4)), cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii universitare în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Această procedură de recunoaștere și echivalarea a studiilor este valabilă și pentru alte categorii de cetățeni:

- candidații cetățeni români, care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară decât în România;
- persoane care beneficiază de protecție subsidiară și care conform legislației au aceleași drepturi de studii precum cetățenii români;
- persoane din state terțe, căsătorite cu cetățeni români sau care sunt posesorii unui permis de ședere în România pe termen lung, în conformitate cu OUG 194/2002.

Cetățenii cu studii anterioare în străinătate la mai multe nivele de studiu, își vor depune dosarul pentru recunoaștere și echivalare în vederea admiterii la UVT doar pentru diploma de absolvire a ultimului nivel de studiu de dinainte de cel la care urmează să urmeze studii în cadrul UVT. Adeverințele/atestatele de recunoaștere eliberate de CNRED în anii anteriori sunt valabile pentru înscrierea cetățenilor români, din state membre UE, SEE și ai Confederației Elvețiene în anul universitar curent.

În conformitate cu reglementările Ministerului Educației și Cercetării (MEC), prin Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), precum și în baza informării din partea CNRED nr. 159\_CNRED/11.04.2017/G.L., dosarele pentru recunoașterea studiilor cetățenilor români și din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană se transmit numai de către universități la MEN-CNRED, prin poștă sau printr-un delegat al universității. Data limită până la care pot fi transmise dosarele pentru înscrierea

la studii universitare de licență și de masterat este **20 august 2020**, astfel încât acestea să fie procesate cu prioritate, în vederea eliberării atestatelor până la începerea anului universitar. Pentru înscrierea la studii universitare de doctorat sau la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, dosarele vor fi transmise la CNRED cu cel puțin 30 de zile înainte de începerea programului de studii. Eventualele completări solicitate de către CNRED în acest sens, trebuie transmise în termen de maximum un an (1) an de la data primirii înștiințării, în caz contrar dosarele urmând să fie clasate, iar reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar.

Demersurile pentru recunoașterea și echivalarea studiilor vor fi realizate prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale (DRI) al UVT, prin depunerea unui dosar pentru echivalare, care va fi transmis ulterior, de către DRI, către MEC-CNRED. DRI va păstra comunicarea cu CNRED și cu aplicantul și va elibera acestuia din urmă o adeverință care să ateste faptul că actele sale de studii au fost trimise spre recunoaștere și echivalare la MEC-CNRED. Pe baza acestei adeverințe, candidatul poate participa la sesiunile de admitere din lunile iulie sau septembrie, fiind exceptat de la obligativitatea de a prezenta la momentul admiterii un certificat/atestat de echivalare (deoarece procedurile CNRED sunt foarte lente, fără această reglementare acest fapt ar împiedica candidații să participe la admitere din cauza unor motive independente de ei). **Această adeverință va fi însoțită de celelalte documente din dosarul de admitere specific fiecărei facultăți, conform Metodologiei UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat și va fi semnată și de aplicant. Aceasta va reprezenta, așadar, și o declarație pe proprie răspundere prin care candidatul, în cazul în care este admis, se angajează să depună la secretariatul facultății Atestatul emis de CNRED-MEC până la o dată stabilită de comun acord cu reprezentanții facultății, în caz contrar pierzându-și statutul de student.**

**Documente necesare – candidați din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene**

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de masterat a **candidaților din state membre ale Uniunii Europene**, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, sunt necesare următoarele documente:

**1. Cerere tip pentru recunoașterea studiilor** (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-master-doctorat-DPPD-in-Romania>)

**2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere:**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

**3. Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă** sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar - în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă:

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

**4. Alte documente relevante (dacă este cazul)**, de exemplu:

- [adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova](#) pentru diplomele emise anterior anului 2008;
- pentru înscrierea la rezidențiat în domeniul sănătate la specializările medicină, medicină dentară și farmacie (în baza diplomei obținută în state terțe) se depun și programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

**5. Documente personale de identificare, în copie:**

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

**6. Taxa de evaluare** de 100 de lei – copie a dovezii plății.

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

**Beneficiar:** Ministerul Educației și Cercetării

**Cod de identificare fiscală:** 13729380

Bancă: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATCPMB

**IBAN:** RO86TREZ70020E330500XXXX

**SWIFT:** TREZROBU

**BIC:** TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

**Beneficiar:** Ministerul Educației și Cercetării

**Cod de identificare fiscală:** 13729380

Bancă: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

**IBAN:** RO35RNCB0080005630300077

**SWIFT:** RNCBROBU

**BIC:** RNCB

Taxele în euro se calculează la [cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României](#) din ziua în care se face viramentul bancar.

**Important:** Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

**7. Taxa de procesare a dosarului la UVT:** 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar depus și poate fi plătită în următorul cont:

**Beneficiar:** Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

**Adresă beneficiar:** Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

**Nume Bancă:** Banca Transilvania

**IBAN:** RO05BTRL03601202618849XX

**SWIFT:** ROBTRL22

*Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.*

### **Documente necesare – candidați români cu studii în străinătate**

Pentru recunoașterea studiilor de către CNRED în vederea admiterii la studii universitare de licență a **candidaților români cu studii efectuate în străinătate** sunt necesare următoarele documente:

1. **Cerere** prin care se solicită echivalarea actului de studii (va fi descărcată de pe site-ul CNRED la următorul link: <https://cnred.edu.ro/ro/echivalare-studii-superioare-de-licenta-efectuate-in-strainatate>).

#### **2. Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

3. **Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă** sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar – **în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană;
- copie și traducere legalizată (în original) în limba română pentru celelalte limbi străine.

#### **4. Alte documente relevante, dacă este cazul, de exemplu:**

- [adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova](#) pentru diplomele emise anterior anului 2008;
- pentru exercitarea unei profesii reglementate (în cazul actelor de studii obținute în state terțe): programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc. (copie pentru limbile română/engleză/franceză spaniolă/italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine).

#### **5. Documente personale de identificare, în copie**

- pașaport;
- actul de identitate;
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi).

#### **6. Taxa de evaluare de 100 de lei – copie a dovezii plății.**

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

**Beneficiar:** Ministerul Educației și Cercetării

**Cod de identificare fiscală:** 13729380



Bancă: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - ATCPMB

**IBAN:** RO86TREZ70020E330500XXXX

**SWIFT:** TREZROBU

**BIC:** TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

**Beneficiar:** Ministerul Educației și Cercetării

**Cod de identificare fiscală:** 13729380

Bancă: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

**IBAN:** RO35RNCB0080005630300077

**SWIFT:** RNCBROBU

**BIC:** RNCB

Taxele în euro se calculează la **cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României** din ziua în care se face viramentul bancar.

**Important:** Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

**7. Taxa de procesare a dosarului la UVT:** 100 de lei – taxa pentru procesarea și transmiterea la CNRED-MEC a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale UE, a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene (conform Hotărârii Senatului UVT nr. 28 din 23.03.2010). Taxa se plătește pentru fiecare dosar depus și poate fi plătită în următorul cont:

**Beneficiar:** Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)

**Adresă beneficiar:** Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

**Nume Bancă:** Banca Transilvania

**IBAN:** RO05BTRL03601202618849XX

**SWIFT:** ROBTRL22

*Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința „taxa procesare dosar CNRED”, pentru ca plata să fie valabilă.*

#### **Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării**

1. Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

2. Pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate.



3. Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de *Adeverința de autenticitate* emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

[Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:](https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea)  
[https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea.](https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea)

### **Evaluare documente**

Evaluarea documentelor și eliberarea deciziei CNRED se realizează în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului complet. Acest termen se poate prelungi în mod corespunzător în cazul efectuării unor verificări suplimentare sau consultarea unor experți externi.

*Atestatele/adeverințele de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* vor fi expediate universităților solicitante de către CNRED, prin poștă sau eliberate delegatului universității. *Atestatul/adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* se eliberează la sediul CNRED titularului sau delegatului universității, prin prezentarea, în mod obligatoriu, pentru verificare, a diplomei în original, cu autentificarea de rigoare (Apostila de la Haga sau supralegalizare), dacă este cazul. În cazul în care *Atestatul/Adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență* nu va fi ridicat/ă de titularul de drept, persoana intermediară va prezenta o procură notarială de împuternicire de către titular în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

### **Eliberare duplicat**

În cazul pierderii, distrugerii complete sau deteriorării parțiale a atestatului de echivalare/recunoaștere sau în alte cazuri justificate, se poate elibera un duplicat. Pentru eliberarea duplicatului, se depun: cerere, actul de studii care a fost recunoscut/echivalat - copie; actul de identitate - copie; dovada plății taxei de 50 lei; declarație notarială cu privire la pierderea, distrugerea sau deteriorarea atestatului.

### **Procedura de contestare**

Contestațiile se depun la registratura MEC, în termen de 45 de zile de la data eliberării atestatului de recunoaștere/echivalare și, respectiv, de la data luării la cunoștință a motivelor nerecunoașterii. Termenul de rezolvare a contestațiilor este de 60 zile de la înregistrarea lor la CNRED.

### Studii în limba română

În cazul în care candidatul cunoaște limba română, dar nu este cetățean român, nu a studiat timp de patru ani consecutivi în limba română, sau nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să obțină un astfel de certificat în urma unui examen (adițional examenului de admitere la programul de studiu dorit). Numai ulterior va fi înmatriculat în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române. În timpul anului pregătitor studenții își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.), dacă programul de studii este organizat în limba română.

În cazul în care un candidat care dorește să se înscrie la un program de studii universitare cu predare în limba română cunoaște limba română, dar nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să-l obțină în urma unui examen (adițional procedurii de admitere pentru un anumit program de studii). Numai ulterior acesta va fi admis în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române. În timpul Anului Pregătitor, studenții își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor următoarele categorii de persoane:

- 1) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- 2) persoanele care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică în limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;
- 3) persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competență lingvistică.

Taxa de studii pentru Anul Pregătitor de limba română, pentru categoriile de candidați cuprinși în această Anexă se va achita în lei, în valoarea sumei de 3000 de lei, în conformitate cu taxele universitare pentru anul universitar în curs, aprobate prin hotărâre a Senatului UVT.

### **Studii în limbi străine**

La programele de studii universitare acreditate în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, instituția de învățământ superior primitoare organizează un test de verificare a competențelor lingvistice în respectiva limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se desfășoară studiile și cele care dețin un atestat lingvistic cu recunoaștere internațională în limba străină în care se desfășoară studiile respective.

### **Viza de studii și înregistrarea rezidenței pe teritoriul României**

Cetățenii străini UE care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România doar în baza unui act de călătorie valabil (însoțit sau nu, după caz, de viza de studii) și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (înregistrarea rezidenței).

Eventuale chestiuni referitoare la echivalarea notelor anterioare în vederea calculării mediei de admitere cad în sarcina unei *Comisii de echivalare stabilite la nivel de facultate*, ce poate utiliza resursele de informații în acest sens de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT (baze de date precum World Higher Education Database, bune practici etc.).

## Anexa 5

### ADMITERE ROMÂNI DE PRETUTINDENI

Din categoria românilor de pretutindeni fac parte, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare*: persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit, precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate (care nu dețin carte de identitate românească).

Pentru admiterea românilor de pretutindeni la Universitatea de Vest din Timișoara se aplică prevederile *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018*, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale, al ministrului afacerilor externe și al ministrului pentru românii de pretutindeni nr. 3900/A10/2046/C/129/2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 628 din 2 august 2017, precum și prevederile specifice din metodologiile privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de licență, masterat și doctorat la Universitatea de Vest din Timișoara.

Românii de pretutindeni participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de statul român. Aceste locuri finanțate pot fi:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar **cu bursă**,
- fără plata taxelor de școlarizare, dar **fără bursă**.

Ambele categorii de beneficiari au următoarele facilități:

- finanțarea cheltuielilor de școlarizare pe toată durata ciclului universitar la care au fost admiși (candidații admiși pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, primesc, în mod suplimentar, bursă);
- finanțarea cheltuielilor de cazare în căminele studentești, prin bugetul MEN, în limita subvenției alocate;
- asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare;
- transport în aceleași condiții cu studenții români, potrivit prevederilor legale;
- alt tip de burse, în conformitate cu legislația în vigoare.

Candidații români de pretutindeni care prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România sau din străinătate, precum și certificate sau atestate de competență lingvistică nivel minimum B1, eliberate de Institutul Limbii Române, se pot înscrie direct la programe de studii universitare de licență.

Românii de pretutindeni care au dobândit competențe de limba română în contexte informale pot obține certificarea acestor competențe printr-o evaluare (nivel minimum B1), definită conform *Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor*. Universitatea

de Vest din Timișoara, prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, organizează certificarea competențelor lingvistice, potrivit unui calendar afișat pe site-ul universității, cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea înscrierilor la admitere.

Candidații care nu îndeplinesc condițiile de mai sus referitoare la cunoașterea limbii române vor frecventa anul pregătitor de limba română, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Universitatea de Vest din Timișoara derulând acest program de studii prin Facultatea de Litere, Istorie și Teologie (pentru candidații declarați admiși la categoria fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă și fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, anul pregătitor este finanțat în același regim cu întregul ciclu de studii).

Românii de pretutindeni pot candida și pe locuri de studii **cu taxă** în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români), conform OUG nr. 133/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările și completările ulterioare, și a Notei MEEdC nr. 47286/2005, precum și în conformitate cu metodologia proprie fiecărei instituții.

Un student declarat admis la studii universitare poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program din același ciclu de studii, un al doilea program de studii universitare din același ciclu de studii putând fi urmat doar în regim cu taxă în lei, în cuantumul prevăzut pentru cetățenii români.

**Înscrierea la concursul de admitere se poate realiza fizic sau online.**

**Înscrierea la sediul Universității de Vest din Timișoara** (bd. Vasile Pârvan nr. 4 - Biroul pentru Români de Pretutindeni) presupune depunerea a două dosare de concurs identice pentru fiecare opțiune la care candidații doresc să urmeze un program de studii universitare. Dosarele se depun la Biroul pentru Români de Pretutindeni (denumit în continuare BRP) de la UVT, unde se verifică și se certifică documentele necesare înscrierii. Unul dintre dosare va rămâne la BRP, iar cel de-al doilea va fi depus/transmis la facultatea UVT care gestionează programul de studii universitare pentru care a optat candidatul. Ulterior, în funcție de ciclul de studii și/sau specializarea/programul de studii universitare dorit/ă, candidatul va parcurge pașii următori din procesul de admitere, **conform cerințelor și metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere a facultății care gestionează programul de studii universitare pe care intenționează să îl urmeze.**

**Înscrierea online** presupune transmiterea dosarului de înscriere ca atașament al unui e-mail pe care candidatul îl trimite la adresa [romani.pretutindeni@e-uvt.ro](mailto:romani.pretutindeni@e-uvt.ro). Pentru ca dosarele transmise online să poată fi procesate, ele trebuie să respecte, în mod obligatoriu, următoarele cerințe:

- se transmit utilizând adrese de e-mail care conțin în clar numele aplicantului, preferabil create pe platformele Gmail sau YahooMail;
- la subiect se menționează: nume și prenume / înscriere Facultatea ..., de exemplu: Nicoleta Popescu / înscriere Facultatea de Arte și Design;
- toate documentele necesare în vederea înscrierii se scanează într-un singur document .pdf, denumit dosar\_numele\_și\_prenumele\_Facultatea, de exemplu: dosar\_NicoletaPopescu\_Arte\_și\_Design;
- documentele astfel scanate se trimit ca un singur atașament la e-mail, nu ca fișiere partajate pe diverse platforme (ex. Google Drive, iCloud etc.).

Nu se vor lua în considerare aplicațiile primite de la adrese de e-mail „obscure”, care nu au un subiect clar specificat, care conțin mai mult de un atașament, care au documentele dezorganizate sau salvate în alte formate decât .pdf ori necesită descărcare din alte platforme. Totodată, Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a nu procesa aplicațiile pentru care nu sunt depuse anexele proprii sau pentru care există ambiguități în ceea ce privește instituția de învățământ superior pentru care candidatul aplică.

Toți candidații români de pretutindeni trebuie să transmită dosarele de admitere către Biroul pentru Români de Pretutindeni al UVT spre verificare.

**Dosarul de admitere** la studii universitare de master pentru românii de pretutindeni cuprinde următoarele documente (câte un exemplar din fiecare):

- cerere-tip de înscriere la studii universitare de masterat;
- certificat de naștere – copie și traducere autorizată (unde este cazul) în limba română;
- buletin/act de identitate – copie;
- pașaport, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii universitare – copie după primele 3 pagini;
- certificat de căsătorie – copie și traducere autorizată (dacă este cazul);
- adeverință medicală tip (eliberată în România sau în țara de origine) – original și traducere autorizată (dacă este cazul);
- diplomă de bacalaureat sau echivalentă – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- foaie matricolă pentru clasele IX – XII (XIII) – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- diplomă de licență – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- supliment / foaie matricolă la diploma de licență – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română;
- pentru candidații care au absolvit deja un alt ciclu de masterat: diploma de masterat, însoțită de foaia matricolă / suplimentul la diplomă – copii și traduceri autorizate (unde este cazul) în limba română; adeverință de la facultatea unde a urmat acest masterat cu specificarea regimului de studii pe ani (bugetat / taxă);
- pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate (CRDS), declarație pe proprie răspundere că nu au buletin/carte de identitate românească, întocmită la notar;
- pentru etnicii români din afara granițelor, declarație privind apartenența la identitatea culturală românească, avizată de reprezentanțele diplomatice (ambasadă, consulat) ale României în țara respectivă (excepție: Republica Moldova);
- pentru candidații care nu au urmat studiile în limba română, dar cunosc limba română: certificat de competență lingvistică emis de Universitatea de Vest din Timișoara (minim nivel B2);
- recomandarea ierarhilor sau acordul conducătorilor de culte – pentru candidații la admiterea în învățământul superior teologic;
- fișă cu date personale;
- fișă privind protecția datelor personale.

Admiterea pentru această categorie de candidați la ciclul de studii universitare de masterat este condiționată de **participarea la probele de examen în cadrul facultăților UVT** ce derulează



programele de studii universitare de masterat pentru care au optat candidații. **Aceștia vor susține probe de admitere în funcție de opțiunea aleasă**, conform metodologiei privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere la programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat a fiecărei facultăți pentru care au optat.

Listele cu rezultatele parțiale se transmit de la facultăți către BRP, care este responsabil cu publicarea pe site-ul UVT, precum și cu afișarea perioadei de confirmare a locului obținut. BRP coordonează confirmarea locurilor și se ocupă de afișarea listelor finale.

Confirmare locului după anunțarea rezultatelor parțiale este obligatorie pentru păstrarea locului obținut și pentru posibilitatea promovării din regim cu taxă în regim finanțat de la bugetul de stat sau finanțat de la bugetul de stat cu bursă. Neconfirmarea locului conduce la pierderea acestuia.

Calendarul admiterii la studii universitare de masterat se afișează pe site-ul UVT și cuprinde perioadele exacte de înscriere, confirmare, afișare rezultate parțiale/finale pentru fiecare facultate.

Lista cu rezultatele admiterii va fi publicată pe site-ul UVT, candidații admiși urmând să își confirme locul prin completarea unui formular-tip. Confirmarea locului obținut se poate transmite atât online (la adresa de e-mail: [confirmari.romanipretutindeni@e-uvt.ro](mailto:confirmari.romanipretutindeni@e-uvt.ro) cât și direct la sediul UVT, la Biroul pentru Români de Pretutindeni (în acest caz se depun și actele în original). Candidații au obligația să respecte calendarul admiterii, specific UVT și fiecărei facultăți și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut prin depunerea formularului de confirmare. În momentul confirmării locului, candidații declarați admiși pe loc finanțat de la bugetul de stat cu bursă/fără bursă depun la secretariatul facultății diploma de bacalaureat și foaia matricolă, precum și diploma de licență și suplimentul la diplomă/foaia matricolă în original. În cazul confirmărilor online, candidații depun la secretariatele facultăților unde au fost admiși aceste documente în original cât mai repede posibil, dar nu mai târziu de data de 1 septembrie, pentru candidații înscriși în sesiunea iulie 2020, sau finalul primei săptămâni a anului universitar pentru candidații înscriși în sesiunea septembrie 2020.

**Candidații au obligația să respecte calendarul admiterii, specific UVT și fiecărei facultăți și să confirme, în intervalul menționat, locul obținut prin transmiterea formularului de confirmare.** UVT va înainta către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a Ministerului Educației și Cercetării lista candidaților admiși, după ce aceștia își confirmă locul, în vederea emiterii *Aprobărilor de Școlarizare* pentru fiecare student declarat admis. Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul pentru Români de Pretutindeni și Ministerul Afacerilor Externe pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare.

Facultățile pot menționa categoria românilor de pretutindeni în mod specific în cadrul metodologiilor proprii privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere, indicând posibile condiții specifice de participare la admitere, adiționale celor mai sus menționate, cât și modalitatea de calcul a mediei de admitere.

După obținerea aprobării de școlarizare din partea MEC, studenții români de pretutindeni solicită reprezentanțelor României din țările respective **viza de studii** și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (**permis de ședere** pe toată perioada studiilor). În cazul în care românii de

pretutindeni își schimbă domiciliul stabil în România pe parcursul studiilor, aceștia pot continua studiile în conformitate cu reglementările UVT pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.



Anexa 6

**ADMITERE CETĂȚENI din STATE TERȚE ALE UNIUNII EUROPENE LA NIVEL  
MASTERAT**

Școlarizarea cetățenilor străini în România se realizează în baza prevederilor „*Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*”, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 233 din 5 aprilie 2017. Cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene se pot înscrie la studii numai după obținerea *Scrisorii de Acceptare la Studii* emisă de Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene. Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun dosarul de candidatură în vederea admiterii la Universitatea de Vest din Timișoara la Departamentul de Relații Internaționale al UVT, adresa poștala Bd. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod poștal 300223, județul Timiș. Perioada de depunere a dosarelor pentru admiterea în anul universitar următor este februarie – septembrie (anul universitar curent).

*Notă: Aprobarea finală pentru studii (Scrisoarea de Acceptare) este primită de la Ministerul Educației și Cercetării, la solicitarea universității, ca urmare a procesului de admitere organizat la Universitatea de Vest din Timișoara.*

La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz). Concursul de admitere are loc la Universitatea de Vest din Timișoara conform „**Metodologiei privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii de licență și master în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE**”, revizuită anual, urmând să fie luată în considerare ultima ediție aprobată de Senatul UVT.

Candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Vest din Timișoara, care evaluează dosarul și comunică Ministerului Educației și Cercetării – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare*. Această listă va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a *Cererilor pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii* completate de solicitanți, o copie a documentelor de studii și o copie după pașaport. Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a MEC va emite *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante, iar aceasta din urmă o va pune la dispoziția studentului, la nevoie.

**Documente necesare pentru înscrierea la admitere – studii universitare de masterat (2 ani):**

- cererea pentru eliberarea *Scrisorii de Acceptare la Studii*, completată, în două exemplare, împreună cu poza în formatul solicitat;
- actul ce atestă studiile finalizate anterior – copie și traducere legalizată - care permite accesul

persoanei în cauză pentru forma respectivă de învățământ (diploma de licență sau echivalentul acesteia); documentele trebuie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă;

- copie și traducere legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent (după caz, dacă e necesar);
- foile matricole – copii și traduceri legalizate – aferente studiilor efectuate;
- atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- certificatul medical (într-o limba de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă *Scrisoarea de Acceptare la Studii*;
- dovada plății a 75 de euro, taxă pentru procesarea dosarului de candidatură.

Prin Hotărârea Senatului UVT nr. 39 din 06.03.2014, a fost stabilită taxa de 75 de euro pentru procesarea dosarelor candidaților cetățeni străini din state terțe Uniunii Europene. Taxa trebuie plătită în următorul cont:

**Beneficiar:** Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timișoara)

**Adresă Beneficiar:** Bd. Vasile Pârvan nr. 4, cod poștal 300223, Timișoara

**Nume Bancă:** Banca Comercială Română

**Adresă Bancă:** Sucursala Timișoara, Calea Aradului nr. 11.

**IBAN:** RO56RNCB0249049294710008

**SWIFT:** RNCBROBU

**Taxă:** 75 euro

## 1. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU CANDIDATURĂ

Este **recomandat** ca documentele pentru **admitere** să fie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă, respectiv, în felul următor:

1. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente;

2. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență:

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni

diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și Cercetării și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;

- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea:  
<https://www.cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicită-apostilarea-sau-supralegalizarea>.

## II. AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de admitere/candidatură, în original, împreună cu Scrisoarea de Acceptare la studii și pașaportul cu viză valabilă în scop „studii”.

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga

Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de Ambasada/Oficiul Consular al României din țara respective

**Important:** Asigurați-vă că documentele sunt traduse într-o limbă de circulație internațională.

La înmatriculare în regim financiar CONT PROPRIU VALUTAR candidații admiși vor depune documentele originale de studiu vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau cu Apostila Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

## III. SCRISOAREA DE ACCEPTARE ȘI ÎNMATRICULAREA

*Scrisorile de Acceptare la Studii* se vor transmite de către Ministerul Educației și Cercetării după caz, titularului la adresa indicată în Cerere, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României. Candidații care aplică pentru studii în domenii vocaționale (arte, sport sau arhitectură), trebuie să treacă testul de aptitudini, organizat de către facultățile în cauză, după primirea *Scrisorii de Acceptare pentru Studii*.

Candidații admiși au obligația să intre în țară cu viza de studiu și să își legitimeze șederea în România în scop de studii (obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii, <Permis de ședere>). Aceștia vor prezenta documentele în original conform celor menționate la punctul „AUTENTIFICARE ACTE PENTRU ÎNMATRICULARE”. *Scrisoarea de Acceptare la Studii* va fi ridicată de la Departamentul de Relații Internaționale al UVT în original de către titularul de drept. În cazul în care titularul de drept nu poate ridica personal *Scrisoarea de Acceptare la Studii*, persoana desemnată să facă acest lucru va prezenta o procură notarială în limba română sau într-o limbă de circulație internațională în care va fi menționat faptul că a fost împuternicită să ridice originalul în locul titularului de drept sau o chitanță în cazul ridicării *Scrisorii de Acceptare la Studii* în original prin intermediul unei firme de curierat.

Candidații care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii* în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, conform legislației în vigoare, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la cursurile din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea. La înmatriculare, aceștia vor depune documentele privind studiile anterioare în original la secretariatul facultății, vor fi înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii universitare la care au fost admiși, vor semna contracte de studiu, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a obține documentele necesare din partea Departamentului de Relații Internaționale al UVT în vederea demarării procedurilor legate de permisul de ședere.

În cazuri excepționale, dacă programul de studii universitare pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studiu universitare din același ciclu de studii și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor *Scrisorii de Acceptare la Studii*, cu acordul decanului facultății. Acest lucru este posibil în cazul în care programul de studii universitare pentru care s-a optat inițial și cel pentru care s-a optat ulterior se desfășoară în limbi diferite doar cu condiția ca respectivul candidat să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba în care se organizează cel din urmă.

#### IV. ANUL PREGĂTITOR (1 AN)

Înmatricularea la Anul Pregătitor se realizează la finalul parcurgerii procesului de admitere la UVT pentru candidați din state terțe UE doar dacă respectivii candidați au primit *Scrisoarea de Acceptare la Studii* în acest sens. În continuarea Anului Pregătitor, candidații la studii universitare de licență, masterat, doctorat etc. trebuie să parcurgă din nou procesul de admitere specific facultății/universității la care intenționează să se înmatriculeze și vor primi o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii* dacă sunt admiși.

Astfel, cetățenii străini din state terțe UE care doresc să studieze în limba română pot participa la sesiunile de admitere organizate la facultatea/universitatea dorită doar după absolvirea Anului Pregătitor, urmând să obțină o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii*. Pe parcursul Anului Pregătitor își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

La înscrierea la programe de studii universitare cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta *Certificatul de Absolvire a Anului Pregătitor* următoarele categorii de persoane:

- a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diploma și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin patru ani de studii consecutive urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- b. persoanele, care, în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă *certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minimum B1*, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român;

c. persoanele care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice universitare având cel puțin titlul didactic de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare/ program de studii universitare de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu să funcționeze sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare/un astfel de program de studii universitare. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică*.

Examinarea privind cunoștințele de limba română poate fi realizată la UVT, în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de activitate. În urma acestei examinări se va elibera un *Certificat de competență lingvistică* ce va fi adăugat la dosarul de candidatură.-

#### **V. STUDII ÎN LIMBI STRĂINE**

Pentru programele de studii universitare unde procesul didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test în vederea evaluării nivelului de cunoaștere a limbii respective de către candidați. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba în care se desfășoară procesul didactic este limba oficială, care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă sau care dețin un certificat de cunoaștere a limbii respective.

#### **VI. TAXE DE STUDII**

Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe UE la UVT este prevăzut în *Ordonanța Guvernului României nr. 22 din 29 august 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1 din 6 ianuarie 2010*. Taxa pentru parcurgerea Anului Pregătitor de limba română la Universitatea de Vest din Timișoara se percepe în funcție de domeniul de studii pentru care a optat candidatul.

**Taxele pentru cetățenii străini din state terțe UE pentru Domeniul Muzică și Arte sunt:**

**Licență / Masterat:** 420 € / lună

**Doctorat:** 440 € / lună

**IMPORTANT:** Taxele de școlarizare trebuie plătite la începutul anului universitar, conform *Scrisorii de Acceptare la Studii* în România. Studenții care au primit o *Scrisoare de Acceptare la Studii în România* pot fi înmatriculați până cel târziu la data de **1 februarie din anul academic** în curs, conform *Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3473 din 17.03.2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/ universitar 2017-2018*.



## VII. RAMBURSAREA TAXELOR DE STUDII

Returnarea taxelor de studii achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerare mai jos), **până în ultima zi a lunii februarie din anul universitar în curs**, la cererea candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studii (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză);
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale) ce au împiedicat candidatul să se înmatriculeze, deși a plătit taxele de școlarizare și a obținut viza de studii.

Cererea candidatului privind returnarea taxelor de studii achitate, însoțită de documentele care să ateste plata taxelor, va fi aprobată de facultatea la care e înmatriculat studentul și de Departamentul de Relații Internaționale al UVT. În cazul în care candidatul nu a reușit din motivele menționate mai sus să se înmatriculeze la facultatea pentru care a optat, aprobarea va fi efectuată doar de Departamentul de Relații Internaționale al UVT, nu și de facultate. După aprobare, solicitarea va fi remisă spre executare Departamentului Economico-Financiar.

### Documentele necesare unei rambursări a taxei de școlarizare:

- formularul de rambursare a sumei solicitate (poate fi accesat pe site-ul: [www.ri.uvt.ro](http://www.ri.uvt.ro));
- copie a *Scrisorii de Acceptare la Studii*;
- copie după pașaport/actul de identitate;
- copie după chitanța originală care atestă dovada plății efectuate;
- copie după extrasul de cont (în cazul unui virament bancar). În cazul în care persoana în cauză se prezintă personal la Casieria Universității, nu e nevoie de un extras de cont. În cazul neprezentării în persoană la Casieria Universității sau în cazul virării banilor pe un alt cont bancar decât pe numele titularului de drept, e nevoie și de o procură notarială tradusă și legalizată (de preferat în limba română sau într-o limbă de circulație internațională) pentru persoana împuternicită;
- o copie după dovada care atestă neobținerea vizei de studii (după caz) sau a cazului de forță majoră enunțat mai sus.

Taxele de procesare a dosarului nu se returnează candidaților. Taxele de studiu menționate nu se returnează pentru alte motive decât cele enumerate și doar în contul candidatului care a aplicat la un program de studii universitare la UVT. Rambursarea taxei de studiu se poate realiza prin intermediul unei alte persoane doar în baza unei procuri notariale, traduse în limba română sau într-o limbă de circulație internațională și, în acest caz, legalizată, prin care candidatul își dă acordul de transfer al sumei solicitate persoanei împuternicite. După sfârșitul lunii februarie a anului universitar în curs taxele de școlarizare nu se mai returnează nici în aceste situații.

## VIII. CATEGORII SPECIALE DE CĂTĂȚENI DIN STATE TERȚE U.E.

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România vor fi școlarizați conform următoarelor principii:

- ulterioare, unde se precizează la articolul 20, alin. (1), lit. h că „recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români”;

- *Ordonanța Guvernului României nr. 44 din 29 ianuarie 2004 privind integrarea socială a străinilor care au dobândit protecție internațională sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, cu modificările și completările ulterioare, unde se precizează la Secțiunea 3, articolul 9, faptul că „accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție internațională în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români”.*

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România se vor înscrie la studii în perioadele de admitere prevăzute pentru cetățenii români, cu condiția obținerii unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate* din partea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED). Echivalarea se realizează urmând procedurile CNRED, aceleași prevăzute și pentru cetățenii care provin din state ale Uniunii Europene, a Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale al UVT.

Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru Anul Pregătitor de limba română, pot fi înscriși la studii fără obligația prezentării unui *Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate*, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.156 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, cu modificările și completările ulterioare*, unde nu există menționată obligativitatea prezentării atestatului de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României pentru înscrierea în An Pregătitor. În acest sens, nu se regăsesc detalii suplimentare referitoare la acest aspect nici în Ordinul nr. 6121 din 20.12.2016 privind aprobarea *Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate*. În consecință, CNRED nu eliberează Atestat în vederea înscrierii în Anul Pregătitor de limba română.

Candidații din state terțe UE, posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătorie cu unu cetățean român, de exemplu) sau a unui permis de rezidență pe termen lung, în baza *Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 194 din 12.12.2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de vedere financiar, ca cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru aceștia.