

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat

Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie
Anul universitar 2025-2026

The regulation for organizing the admission process for the master degree study programs
Faculty of Letters, History, Philosophy and Theology
Academic year 2025-2026

Elaborat:	<i>Prodecan</i> Conf. univ. dr. Karla LUPȘAN	
Verificat:	<i>Prorector</i> Prof. univ. dr. Irina MACSINGA <i>Director al Direcției de Management Educațional</i> Vlad D. CHERECHEȘ	
Alte avize solicitate:	Consiliul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie	Hotărâre nr. 38/19.02.2025
Avizat:	Consilier juridic: Nadia TOPAI	
<i>Intrat în vigoare prin Hotărârea Consiliului de Administrație UVT nr. 10 din data de 17.03.2025</i>		

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Articolul 1. Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea procesului de admitere la programe de studii universitare de la ciclul de studii universitare de masterat la Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

Articolul 2. Cadrul legal

În anul universitar 2025-2026, procesul de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii universitare de masterat la Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara se organizează în baza prevederilor *Legii învățământului superior nr. 199/2023*, cu modificările și completările ulterioare, ale *Ordinului ministrului educației nr. 3693 din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat*, ale *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*, aprobat de Senatul UVT, disponibil online, pe site-ul UVT dedicat procesului de admitere (www.admitere.uvt.ro) și ale oricăror altor acte normative naționale cu incidență în domeniu.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de masterat din cadrul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie

Articolul 3.

(1) Pentru ciclul de studii universitare de masterat, pentru anul universitar 2025-2026, se organizează, în conformitate cu legislația în vigoare, în domeniile de studii universitare de masterat acreditate de către ARACIS, următoarele programe de studii universitare de masterat legal înființate în cadrul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie:

Program de studii universitare de masterat	Domeniul de studii universitare de masterat	Formă de învățământ	Limba de predare	Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați	Numărul de credite de studii transferabile
Literatură și cultură: contexte românești, contexte europene	Filologie	Cu frecvență	română	50	120
Tendențe actuale în studiul limbii române	Filologie	Cu frecvență	română	30	120
Germana în context european - Studii interdisciplinare și multiculturale	Filologie	Cu frecvență	română germană	25	120
Teoria și practica traducerii (engleză și franceză)	Filologie	Cu frecvență	română engleză franceză	50	120
Studii americane	Filologie	Cu frecvență	română engleză	30	120
Studii romanice: culturale și lingvistice (latină, franceză, italiană, spaniolă)	Filologie	Cu frecvență	română franceză italiană spaniolă	50	120
Arheologie și mediu în contextul dezvoltării durabile	Istorie	Cu frecvență	română	20	120
Teologie ortodoxă și misiune creștină	Teologie	Cu frecvență	română	30	120
Digital Technologies for Language Research and Applications	Filologie	Cu frecvență	engleză	20	120
Philosophical Counselling and Consultancy	Filosofie	Cu frecvență	engleză	50	120

(2) Repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat pe facultăți se aprobă de Consiliul de Administrație UVT, după comunicarea numărului acestora de Ministerul Educației și Cercetării către UVT. Ulterior, repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat pe programe de studii se aprobă de Consiliul fiecărei facultăți. Ulterior aprobării, numărul de locuri repartizat la nivelul facultăților, respectiv al programelor de studii universitare, se publică pe site-ul universității dedicat procesului de admitere (<https://admitere.uvt.ro/procesul-de-admitere/locuri-disponibile/>).

(3) Planurile de învățământ aferente tuturor programelor de studii universitare de masterat pentru care se organizează concurs de admitere de la Facultatea de Litere, Istorie,

Filosofie și Teologie sunt disponibile online, la adresa: <https://lift.uvt.ro/planuri-de-invatamant-lit/>

Articolul 4. Procesul de admitere la ciclul de studii universitare de masterat în cadrul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie se organizează:

- pe locuri finanțate de la bugetul de stat (doar la programele de studii universitare de masterat la formă de învățământ cu frecvență) prin granturi de studii;
- pe locuri cu taxă (la programele de studii universitare de masterat la formă de învățământ cu frecvență).

Articolul 5.

(1) Pentru cetățenii din state ale Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană precum și pentru cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc¹ sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau

¹ Membrii de familie ai cetățeanului britanic beneficiar al articolului 50 din Tratatul privind Uniunea Europeană (TUE), indiferent de cetățenie, care îl însoțesc pe acesta în România sunt persoanele care se află în una dintre următoarele situații:

- (i) soțul sau soția cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE;
- (ii) descendenții în linie directă, inclusiv cei adoptați, indiferent de cetățenie, care nu au împlinit vârsta de 21 de ani sau care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/partenerei;
- (iii) ascendenții în linie directă, indiferent de cetățenie, care se află în întreținerea cetățeanului britanic beneficiar al art. 50 TUE, precum și cei ai soțului/soției sau ai partenerului/partenerei;
- (iv) partener - persoana care conviețuiește cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, dacă parteneriatul este înregistrat conform legii din statul de origine ori de proveniență sau, în cazul în care parteneriatul nu este înregistrat, relația de conviețuire poate fi dovedită;
- (v) persoană aflată în întreținere - orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(iv) și care, în statul de origine ori de proveniență, se află în întreținerea sau gospodărește împreună cu cetățeanul britanic, beneficiar al art. 50 TUE, ori se află în situația în care, din motive medicale grave, este necesară asistența personală a acestuia;
- (vi) orice alt membru de familie, indiferent de cetățenie, care nu se încadrează în categoriile prevăzute la pct. (i)-(v) a cărui prezență pe teritoriul României este necesară cetățeanului britanic, beneficiar al art. 50 TUE, pentru ca acesta să nu fie privat de un drept de ședere acordat în temeiul prezentei ordonanțe de urgență.

calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne), procesul de admitere va avea loc în aceleași condiții precum pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

(2) Recunoașterea studiilor efectuate în afara României se va realiza de direcția de specialitate din cadrul MEC – *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)* – înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor, conform procedurii descrise în [Anexa 2](#) a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*.

(3) Pentru cetățenii români de pretutindeni, concursul de admitere se va desfășura conform procedurii descrise în [Anexa 3](#) a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*, pe locuri finanțate de la bugetul de stat special destinate acestora, cu bursă sau fără bursă, sau pe locuri cu taxă, cu respectarea capacității maxime de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studii universitare.

Articolul 6. Admiterea la studiile universitare de masterat Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie se desfășoară:

- exclusiv în limba română pentru programele de masterat din domeniile *Istorie și Teologie*;
- în limba engleză pentru programele de studii de masterat *Digital Technologies for Language Research and Applications* din domeniul *Filologie* și programul de studii universitare de masterat *Philosophical Counselling and Consultancy* din domeniul *Filosofie*;
- în limba română și/sau în limbi străine (conform prevederilor articolului 11 din prezentul regulament), pentru programele de studii universitare de masterat din domeniul *Filologie*.

Articolul 7. Calendarul procesului de admitere

(1) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de masterat la Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie se organizează în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, sesiunea a doua fiind organizată doar pentru acele programe de studii pentru care, după prima sesiune, vor rămâne locuri neocupate.

(2) Pentru anul universitar 2025-2026, calendarul *concurșului de admitere în ciclul de studii universitare de masterat* la Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie, pentru sesiunea I, din luna iulie 2025, este următorul:

Calendarul procesului de admitere la studiile universitare de MASTERAT

(inclusiv pentru candidații români de pretutindeni)

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
Încheierea procesului de înscriere online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT	15.07.2025, ora 16.00	
Afișarea listelor cu candidații înscriși	16.07.2025, ora 18:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Desfășurarea probelor de admitere	17.07.2025, ora 09:00, în sediile UVT	Orarul probelor și repartizarea pe săli a candidaților se vor transmite prin e-mail candidaților, cu 24 de ore înainte de susținerea probei. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Termen limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul	17.07.2025, ora 16:00	
Afișarea rezultatelor cu candidații admiși	17.07.2025, ora 17:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Perioada de depunere a contestațiilor	17.07.2025, ora 17:00 – 18.07.2025, ora 17:00	

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
Afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor	18.07.2025, ora 19:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapă de confirmare locuri (1)	18.07.2025, ora 19.00 – 21.07.2025, ora 8.00	
Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși	21.07.2025, ora 12:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapă de confirmare locuri (2)	21.07.2025, ora 12:00 – 22.07.2025, ora 10:00	
Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați	22.07.2025, ora 12:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro

Calendarul procesului de admitere la studiile universitare de MASTERAT
pentru programele cu predare **exclusiv în limba engleză**
(inclusiv pentru candidații români de pretutindeni)

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
Încheierea procesului de înscriere online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT	15.07.2025, ora 16.00	
Afișarea listelor cu candidații înscriși și transmiterea prin e-mail a coordonatelor videoconferinței pentru susținerea probei eliminatorii	16.07.2025, ora 8:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Probă eliminatorie	16.07.2025, ora 16:00 (online)	Coordonatele videoconferinței vor fi transmise prin e-mail

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
Test de competență lingvistică		candidaților, cu cel puțin 6 ore înainte de susținerea probei. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Termen limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul	16.07.2025, ora 16:00	
Afișarea listelor cu candidații admiși după proba eliminatorie și transmiterea prin e-mail a listei cu repartizarea pe săli a candidaților pentru susținerea probei de admitere	16.07.2025, ora 20:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Desfășurarea probelor de admitere Philosophical Counselling and Consultancy	17.07.2025, ora 09:00, (online)	Coordonatele videoconferinței vor fi transmise prin e-mail candidaților, cu cel puțin 6 ore înainte de susținerea probei. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Desfășurarea probelor de admitere Digital Technologies for Language Research and Applications	17.07.2025, ora 09:00, (în sediile UVT)	Orarul probelor și repartizarea pe săli a candidaților se vor transmite candidaților prin e-mail, odată cu afișarea listei candidaților admiși după proba eliminatorie. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Afișarea rezultatelor cu candidații admiși	17.07.2025, ora 17:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Perioada de depunere a contestațiilor	17.07.2025, ora 17:00 – 18.07.2025, ora 17:00	

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
Afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor	18.07.2025, ora 19:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapa de confirmare locuri (1)	18.07.2025, ora 19.00 – 21.07.2025, ora 8.00	
Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși	21.07.2025, ora 12:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapa de confirmare locuri (2)	21.07.2025, ora 12:00 – 22.07.2025, ora 10:00	
Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați	22.07.2025, ora 12:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro

(3) Pentru anul universitar 2025-2026, *calendarul concursului de admitere în ciclul de studii universitare de masterat* la Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie, pentru sesiunea a II-a, din luna septembrie 2025, este următorul:

Calendarul procesului de admitere la studiile universitare de MASTERAT

(inclusiv pentru candidații români de pretutindeni)

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
Încheierea procesului de înscriere online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT	09.09.2025, ora 10:00	
Afișarea listelor cu candidații înscriși	09.09.2025, ora 19:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Desfășurarea probelor de admitere	10.09.2025, ora 9:00, (în sediile UVT)	Orarul probelor și repartizarea pe săli a candidaților se vor transmite prin e-mail candidaților, cu 24 de ore

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
		Înainte de susținerea probei. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Termen limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul	10.09.2025, ora 14:00	
Afișarea rezultatelor cu candidații admiși	10.09.2025, ora 16.00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Perioada de depunere a contestațiilor	10.09.2025, ora 16:00 - 11.09.2025, ora 16:00	
Afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor	11.09.2025, ora 17:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapă de confirmare locuri (1)	11.09.2025, ora 17:00 – 13.09.2025, ora 14:00	
Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși	13.09.2025, ora 17:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapă de confirmare locuri (2)	13.09.2025, ora 17:00 – 15.09.2025, ora 09:00	
Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați	15.09.2025, ora 12:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro

Calendarul procesului de admitere la studiile universitare de MASTERAT
pentru programele cu predare **exclusiv în limba engleză**
(inclusiv pentru candidații români de pretutindeni)

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
Încheierea procesului de înscriere online, prin completarea datelor solicitate de către platforma de admitere a UVT	09.09.2025, ora 8:00	
Afișarea listelor cu candidații înscriși	09.09.2025, ora 10:00	https://lift.uvt.ro/

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
și transmiterea coordonatelor videoconferinței pentru susținerea probei eliminatorii		www.admitere.uvt.ro
Probă eliminatorie: Test de competență lingvistică	09.09.2025, ora 16:00 (online)	Coordonatele videoconferinței vor fi transmise prin e-mail candidaților, cu cel puțin 6 ore înainte de susținerea probei. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Termen limită pentru certificarea documentelor conform cu originalul	09.09.2025, ora 16:00	
Afișarea listelor cu candidații admiși după proba eliminatorie și transmiterea listei cu repartizarea pe săli a candidaților pentru susținerea probei de admitere	09.09.2025, ora 20:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Desfășurarea probelor de admitere Philosophical Counselling and Consultancy	10.09.2025, ora 9:00, (online)	Coordonatele videoconferinței vor fi transmise prin e-mail candidaților, cu cel puțin 6 ore înainte de susținerea probei. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Desfășurarea probelor de admitere Digital Technologies for Language Research and Applications	10.09.2025, ora 9:00, (în sediile UVT)	Orarul probelor și repartizarea pe săli a candidaților se vor transmite prin e-mail candidaților, cu 24 de ore

Etapă	Perioada	Afișarea rezultatelor
		înainte de susținerea probei. Informații și aici: https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Afișarea rezultatelor cu candidații admiși	10.09.2025, ora 16.00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Perioada de depunere a contestațiilor	10.09.2025, ora 16:00 - 11.09.2025, ora 16:00	
Afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor	11.09.2025, ora 17:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapă de confirmare locuri (1)	11.09.2025, ora 17:00 – 13.09.2025, ora 14:00	
Data afișării rezultatelor cu candidații înmatriculați în urma primei etape de confirmări și cu cei care au glisat în clasament devenind admiși	13.09.2025, ora 17:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro
Etapă de confirmare locuri (2)	13.09.2025, ora 17:00 – 15.09.2025, ora 09:00	
Afișarea rezultatelor finale cu candidații înmatriculați	15.09.2025, ora 12:00	https://lift.uvt.ro/ www.admitere.uvt.ro

(4) Concursul de admitere în ciclul de studii universitare de masterat pentru cetățenii străini din state terțe UE se desfășoară până la data de 1 septembrie 2025, respectiv 15 septembrie 2025 în cazul studenților care finalizează *Programul pregător de limba română pentru cetățenii străini* și care solicită o nouă *Scrisoare de Acceptare la Studii* valabilă pentru întreaga durată a ciclului de studii. Termenul de 15 septembrie se aplică și candidaților care susțin examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea din luna septembrie. Înscrierea se realizează prin intermediul platformei online de admitere a cetățenilor din state terțe UE www.admiterenonue.uvt.ro (detalii în *Anexa 4* a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*).

Articolul 8. Înscrierea la procesul de admitere

(1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, exclusiv online, pe baza cărții de identitate/pașaportului, a datelor personale de identificare și a celorlalte informații solicitate de formularul de înscriere disponibil pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>). Candidații își exprimă, în ordinea preferințelor, opțiunile de înscriere la programele de studii, prin intermediul platformei online de admitere. Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură ce va fi încărcată pe platforma de admitere, în cadrul secțiunii aferentă documentelor necesare, și certificată conform cu originalul de operatorii UVT conform alineatului (5) al prezentului articol.

(2) Universitatea de Vest din Timișoara demarează procesul de înscriere online a candidaților la concursul de admitere începând cu luna mai, pe platforma de admitere (<https://admitereonline.uvt.ro/>), conform prevederilor alineatului (1).

(3) Odată demarat procesul de înscriere online de către un candidat, prin crearea contului pe platformă și introducerea datelor personale de identificare, acesta își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal de către UVT și pentru a fi informat periodic despre procesul de admitere, oferta educațională și serviciile UVT.

(4) Procesul de înscriere online se va finaliza odată cu validarea dosarului de către comisia de admitere, în urma verificării completitudinii și corectitudinii acestuia, după ce a fost achitată taxa de înscriere sau după ce a fost validată scutirea de taxă de înscriere de către comisia de admitere de la nivelul facultății, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma de admitere.

(5) Candidații vor trebui să prezinte toate documentele necesare procesului de admitere, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, în original sau în copie legalizată, până cu cel puțin o zi înainte de data afișării listelor cu candidații admiși, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7, la punctele de preluare a documentelor de admitere din sediile UVT și din centrele județene de admitere organizate de UVT, pentru scanarea și certificarea acestora conform cu originalul de către operatorii UVT. Candidații care nu vor îndeplini prevederile prezentului alineat nu vor fi incluși în clasamentul procesului de admitere.

(6) Prin excepție de la alineatul (5), nu este necesar să fie certificate conform cu originalul documentele eliberate de persoanele juridice de drept public sau de drept privat în format electronic, care au o **semnătură electronică calificată sau avansată**, definite potrivit prevederilor art. 3, pct. 11 și 12 din Regulamentul (UE) nr. 910/2014.

(7) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din dosarul înregistrat pe platforma online de admitere nu pot fi modificate.

(8) În cadrul unui dosar depus, un candidat poate selecta mai multe opțiuni de programe de studii universitare sau tipuri de locuri de care este interesat, alegând și ordinea de prioritate a acestora. În urma generării clasamentelor, candidatul poate fi admis la o singură opțiune dintre cele selectate în cadrul unui singur dosar, în funcție de opțiunile proprii, media de admitere și reglementările prevăzute de prezentul regulament.

(9) Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat într-un domeniu specific, în cadru Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie, se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență.

Articolul 9. Documentele necesare pentru înscrierea la procesul de admitere

(1) Documentele necesare pentru dosarul de înscriere la programele de studii universitare de masterat din cadrul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie sunt următoarele:

1. Carte de identitate/buletin;
2. Certificat de naștere – pentru absolvenții UVT ai studiilor universitare de licență care au fost admiși la studiile universitare de licență începând cu anul 2020 nu este obligatoriu, putând fi preluat din dosarul existent la ciclul de studii universitare de licență, cu excepția situației în care candidatului i-a fost emis un alt certificat de naștere de la momentul respectiv;
3. Certificat de căsătorie – *dacă este cazul*;
4. Diploma de licență sau diplomă echivalentă cu aceasta, însoțită de suplimentul la diplomă, sau adeverință de absolvire a studiilor universitare de licență, însoțită de foaia matricolă, pentru candidații absolvenți ai studiilor universitare de licență în anul curent; absolvenții UVT ai studiilor universitare de licență din anul curent nu trebuie să încarce adeverința de absolvire a studiilor universitare de licență și foaia matricolă pe platforma de admitere în vederea înscrierii pentru studii universitare de masterat în același an, rezultatele examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, respectiv media anilor de studii universitare de licență, fiind preluate în dosarul candidatului direct de comisiile de admitere ale facultăților UVT;
5. Adeverință medicală eliberată de medicul de familie, nu mai veche de 90 de zile de la data prezentării acesteia la biroul de preluare a documentelor, care să ateste dacă respectivul candidat este apt pentru a se înscrie să parcurgă studii universitare și, dacă este cazul, afecțiunile cronice de care suferă candidatul (neuropsihiatrice, de natură psiho-patologică, pulmonare, dermato-venerice, handicap (tipul, gradul) etc.). Tulburările specifice de învățare (dislexie, disgrafie,

discalculie etc.) sau eventuale cerințe educaționale speciale vor fi atestate printr-un certificat de diagnostic;

6. Adeverință care atestă parcurgerea unui alt program de studii universitare de masterat (finalizat sau nu la momentul depunerii dosarului), în care să fie menționat regimul de finanțare în care a fost parcurs fiecare an de studii (cu finanțare de la bugetul de stat/cu taxă, dacă acesta este/a fost desfășurat la o instituție de învățământ superior de stat din România) și, dacă este cazul, anii și semestrele de studii în care studenta/studentul a beneficiat de bursă, respectiv tipul acesteia – *dacă este cazul*.
7. Acte doveditoare care atestă cunoașterea limbii engleze la nivelul minimum B2, conform Cadrului European Comun de Referință, pentru candidații înscriși la programele de studii universitare de masterat cu predare exclusiv în limba engleză.
8. Candidații care se înscriu la programul de studii universitare de masterat *Teologie ortodoxă și misiune creștină* vor încărca și următoarele documente pe platforma de admitere și le vor prezenta în original la punctele de admitere constituite la sediile UVT și centrele județene de admitere:
 - scrisoare de intenție;
 - certificatul de botez;
 - recomandare de la preotul paroh;
 - acordul scris al Arhiepiscopiei sau Episcopiei căreia îi aparțin.
9. Candidații care se înscriu la programul de studii universitare de masterat *Teologie ortodoxă și misiune creștină* proveniți din alte culte/confesiuni/religii decât cea creștin-ortodoxă, conform Hot. Sf. Sinod al Bisericii Ortodoxe Române nr. 358 din 13.02.2015, vor încărca și următoarele documente pe platforma online de admitere și le vor prezenta în original la punctele de admitere constituite la sediile UVT și centrele județene de admitere:
 - o scrisoare de intenție;
 - certificatul de botez;
 - avizul cultului de proveniență;
 - acordul scris al Arhiepiscopiei Timișoarei;
 - acordul Patriarhului României;
 - avizul Consiliului Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie din cadrul UVT.

Solicitarea avizului Consiliului facultății se face după cum urmează:

- Cererea de avizare se va depune cu cel puțin 72 de ore înainte de încheierea procesului de înscriere, prin completarea formularului disponibil [aici](#).
- Avizul Consiliului facultății, emis cu 24 de ore înainte de încheierea procesului de înscriere, va fi transmis candidatului prin e-mail.

(2) Candițații cetățeni români sau proveniți din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic Europe an și din Confederația Elvețiană, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai *Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01* (cetățenii britanici care se află în România și continuă să își aibă reședința pe teritoriul României după încheierea perioadei de tranziție a procesului de retragere a Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană, stabilită conform articolului 126 al acordului de retragere pentru data de 31 decembrie 2020, membrii de familie ai acestora care îi însoțesc sau care li se alătură ulterior încheierii perioadei de tranziție în cazul în care aveau calitatea de membri de familie înainte de încheierea acesteia, precum și copiii născuți sau adoptați după încheierea perioadei de tranziție, cu condiția prezentării dovezii de înregistrare de la Inspectoratul General de Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne), care au efectuat studiile de licență în afara României trebuie să prezinte, suplimentar documentelor de mai sus, și documentul de echivalare/recunoaștere a studiilor eliberat de *Centrul Național pentru Recunoașterea și Echivalarea Diplomelor (CNRED)*. În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se încarcă în format electronic pe platforma de admitere de către candidat, în termenul stabilit pentru înscriere prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți, și nu necesită certificare conform cu originalul de către operatorii UVT. Documentele necesare și procedura pentru echivalarea studiilor efectuate în afara României sunt menționate în [Anexa 2](#) a *Regulamentului Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*.

(3) Documentele necesare pentru candidații care aplică pentru locuri destinate cetățenilor români de pretutindeni² sunt menționate în [Anexa 3](#) a *Regulamentului*

² Români de pretutindeni = persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit, precum și românii emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora și cetățenii români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate (care nu dețin carte de identitate românească).

Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat.

(4) Candidații eligibili pentru a fi scutiți de taxa de înscriere, conform articolului 17 al prezentului regulament, vor încărca pe platforma de admitere și documentele justificative pentru categoria în care se încadrează.

(5) Pentru admiterea la programele de studii universitare de masterat cu predare în limba română, candidații care nu dețin cetățenie română și care nu prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) emise în urma absolvirii unor programe de studii cu predare în limba română sau acte de studii/situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română eliberate de unități școlare/instituții de învățământ superior din sistemul național din România sau din străinătate, au obligația să prezinte un certificat/atestat de competență lingvistică pentru limba română de nivel minimum B1, conform *Cadrului european comun de referință pentru limbi străine*, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează *Programul pregător de limba română pentru cetățenii străini*, indiferent de domeniul studiat, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate, de Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

(6) Pentru programele de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională, candidații pot încărca documente justificative pentru a atesta cunoașterea limbii de predare, fiind relevante numai acele documente care atestă cunoașterea limbii respective de nivel minimum B2, conform *Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi*.

(7) Candidaților care prezintă acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba respectivă, le va fi echivalată corespunzător proba de competență lingvistică de către comisia de admitere la nivelul facultății.

Articolul 10.

(1) În vederea înmatriculării la studiile universitare de masterat, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT (*în cazul centrelor județene, doar perioadele în care acestea sunt deschise, conform informațiilor publicate pe site-ul dedicat procesului de admitere - <https://admitere.uvt.ro/procesul-de-admitere/centre-judetene-de-admitere/>*), diploma de licență (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea 2024-2025) în original. Termenul pentru depunerea în original a diplomei/adeverinței coincide cu **termenul limită pentru confirmarea locului**,

afereant **etapei de confirmare în care candidatul achită și taxa de înmatriculare**, conform calendarului privind procesul de admitere de la nivelul facultății în cauză.

(2) Dacă în urma procesului de confirmare și redistribuire a locurilor, un student inițial declarat admis pe un loc cu taxă (loc pe care studentul l-a confirmat în termenul prevăzut pentru respectiva etapă prin calendarul stabilit la articolul 7 al prezentului regulament) va trece pe un loc finanțat de la bugetul de stat, acesta va trebui să depună diploma de licență (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de finalizare a studiilor universitare de licență în sesiunea 2024-2025) în original **în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la momentul afișării rezultatului** pe platforma online de admitere, dar nu mai târziu de data de **23 iulie 2025, ora 18:00**, pentru prima sesiune de admitere, respectiv **17 septembrie 2025, ora 16:00**, pentru cea de-a doua sesiune de admitere.

(3) Pentru absolvenții studiilor universitare de licență din anul curent de la UVT admiși la un program de studii universitare de masterat organizat de UVT pe un loc finanțat de la bugetul de stat, adeverința de absolvire a studiilor universitare de licență va fi depusă în original la dosarul studenților de reprezentanții UVT, cu condiția ca documentul să nu fi fost ridicat în prealabil de candidat, caz în care depunerea adeverinței este în responsabilitatea candidatului.

(4) Neprezentarea diplomei/adeverinței de finalizare a studiilor universitare de licență, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

(5) Candidații care dețin, la momentul depunerii diplomei în original, și documentul de recunoaștere a diplomei, după caz, sunt obligați să îl depună și pe cel din urmă, în original, alături de diplomă.

(6) În cazul documentelor de recunoaștere emise online de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, acestea se încarcă în format electronic pe platforma de admitere de către candidat, în termenul stabilit pentru înscriere prin regulamentul propriu privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere de la nivelul fiecărei facultăți, și nu necesită depunere sau certificare conform cu originalul de către operatorii UVT.

Articolul 11. Concursul/probele de admitere

Admiterea la studiile universitare de masterat la Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie se face prin concurs, indiferent de forma de învățământ la care sunt organizate, pe baza probelor stabilite prin prezentul regulament, în vederea evaluării competențelor specifice domeniului de studii, pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate și a

capacităților cognitive și vocaționale. Candidații români de pretutindeni vor susține probele de admitere.

Probele de concurs:

- Domeniul **Filologie:**

● **Tendențe actuale în studiul limbii române:**

Probă orală de susținere a unui „Proiect de dezvoltare profesională în domeniul masteratului”.

Bibliografie:

Bărdășan, Gabriel, *Curs practic de comunicare orală*, Timișoara, Ed. Excelsior, 2006; ediția a II-a – 2007.

Borchin Mirela-Ioana (coord.), *Comunicare și argumentare. Teorie și aplicații*, Timișoara, Ed. Excelsior Art, 2007.

Coteanu, I., *Gramatică. Stilistică. Compoziție*, București, E.Ș., 1990.

*** *Dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române*, ediția a III-a revăzută și adăugită, București, Editura Univers Enciclopedic Gold, 2021.

Gheție, Ion, *Istoria limbii române literare*, București, EȘE, 1978.

*** *Gramatica limbii române. I. Cuvântul, II. Enunțul*, București, Editura Academiei Române, 2005.

Ionescu, E., *Manual de lingvistică generală*, ed. a III-a, București, Ed. ALL, 2001.

Rovența-Frumușani, Daniela, *Analiza discursului. Ipoteze și ipostaze*, București, Ed. Tritonic, 2004.

Sala, Marius, *De la latină la română*, București, Univers Enciclopedic, 1998.

Slama-Cazacu, Tatiana, *Psiholingvistica (O știință a comunicării)*, București, Ed. ALL, 1999.

Vulpe, Magdalena, *Ghidul cercetătorului umanist, Introducere în cercetarea și redactarea științifică*, [Cluj-Napoca], Clusium, 2002.

Criterii de evaluare și baremul:

I. Identificarea domeniului (domeniilor) de interes

- | | |
|--|-----|
| a. legătura cu programa masteratului | 1p. |
| b. cunoștințe de bază în domeniul de interes | 1p. |
| c. nevoi de dezvoltare profesională | 1p. |
| d. cursivitatea și claritatea exprimării | 1p. |
| e. parcurgerea bibliografiei aferente probei | 1p. |

II. Prezentarea unui plan general de cercetare

- a. coerența planului 1p.
- b. caracterul fezabil/nefezabil al planului 1p.
- c. calitatea argumentării 1p.
- d. expunerea unei bibliografii minimale (3-5 titluri) 1p.

Un punct se acordă din oficiu.

Pentru a fi declarat admis, candidatul trebuie să obțină minimum 6 puncte.

Timp de lucru/prezentare: max. 15 min./candidat

● **Literatură și cultură: contexte românești, contexte europene:**

Probă orală de susținere a unui „Proiect de dezvoltare profesională în domeniul masteratului”.

Bibliografie:

Chelcea, Septimiu, *Cum să redactăm o licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane*, București, comunicare.ro, 2003.

Cornea Paul, *Interpretare și raționalitate*, Polirom, 2006.

Ducrot, Oswald, Schaeffer, Jean-Marie, *Noul dicționar enciclopedic al științelor limbajului*, Babel, 1996.

Eco, Umberto, *Cum se face o teză de licență. Disciplinele umaniste*, în românește de George Popescu, Constanța, Editura Pontica, 2000.

Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Iași, Polirom, 2000.

Șercan, E., *Deontologie academică: ghid practic*, București, Editura Universității din București, 2017.

Criterii de evaluare și baremul:

I. Identificarea domeniului (domeniilor) de interes

- a. legătura cu programa masteratului 1p.
- b. cunoștințe de bază în domeniul de interes 2p.
- c. nevoi de dezvoltare profesională 1p.
- d. cursivitatea și claritatea exprimării 1p.

II. Prezentarea unui plan general de cercetare

- a. coerența planului 1p.
- b. caracterul fezabil/nefezabil al planului 1p.
- c. calitatea argumentării - 1p.
- d. expunerea unei bibliografii minimale conectate la specificul proiectului (3-5 titluri) 1p.

Un punct se acordă din oficiu.

Timp de lucru/prezentare: max. 20 min./candidat

- **Teoria și practica traducerii (engleză și franceză):**

Probă scrisă de traducere a unui text din română în engleză/franceză, de dificultate medie-înaltă, timp de lucru – 2 ore. Este permisă utilizarea dicționarilor tipărite. Nu este permisă utilizarea dicționarilor electronice.

Bibliografie:

Gambier, Yves, and Luc van Doorslaer (eds). 2010-2013. Handbook of Translation Studies. 4 vols. Amsterdam/Philadelphia: John Benjamins. Online at: <http://www.benjamins.com/online/hts/>

Munday, Jeremy. *Introducing Translation Studies (Theories and Applications)*, Routledge, 2001.

Toury, Gideon. 2012. *Descriptive Translation Studies and Beyond*. Revised edition. Amsterdam/Philadelphia: John Benjamins.

Criterii de evaluare și baremul aferente traducerii printr-o notă de la 1 la 10:

- Înțelegerea textului-sursă 1p.
(nu intervin greșeli grave de sens și de logică)
- Corectitudinea gramaticală a textului-țintă 2p.
- Corectitudinea lexicală a textului-țintă 2p.
- Coerența textului țintă 2p.
- Transferul elementelor stilistice în textul țintă 2p.

Un punct se acordă din oficiu.

Timp de lucru: 120 min.

- **Studii americane:**

Proba scrisă constă într-un eseu de motivație, urmată de o **probă orală (interviu)** în care candidatul prezintă oral eseu și răspunde la întrebări suplimentare, pe baza propriei argumentații. Ambele probe se desfășoară în limba engleză.

Bibliografie de specialitate orientativă:

American Studies Association. *The Encyclopedia of American Studies*, Johns Hopkins University Press, 2013. (Online edition: <https://eas-ref.press.jhu.edu/>)

Bruce Burgett, Glenn Hendler. *Keywords for American Cultural Studies*, 2nd edition. NYU Press, 2014.

Neil Campbell, Alasdair Kean. *An Introduction to American Culture*. Routledge, 2016.

Donald E. Pease. *Futures of American Studies*, Duke University Press, 2002.

Greil Marcus, Werner Sollors, eds. *A New Literary History of America*. Cambridge, Massachusetts: Belknap Press of Harvard, 2009

Criterii de evaluare și baremul: Se vor evalua două componente: *competența de argumentare* (75%) și *competența lingvistică* (25%).

Asocierea de puncte oferite pentru fiecare criteriu de evaluare în parte, astfel încât să rezulte nota 10:

I. Competența de argumentare

Se vor acorda până la 2 puncte pentru fiecare dintre următoarele criterii:

- | | |
|--|----|
| a. Respectarea cerinței | 2p |
| b. Calitatea argumentării | 2p |
| c. Cunoașterea și înțelegerea programului de studii/noțiuni generale | 2p |
| d. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor de bază ale domeniului | 2p |
| e. claritate și coerență în exprimare | 1p |

Un punct se acordă din oficiu.

Se acordă nota 5 pentru 5 puncte acumulate conform criteriilor de mai sus.

Se acordă nota 10 pentru 10 puncte acumulate conform criteriilor de mai sus.

II. Competența lingvistică

Se va acorda nota 5 pentru textele redactate la nivelul B2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

Se va acorda nota 10 pentru textele redactate la nivelul C1 conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

Un punct se acordă din oficiu.

Timp de lucru: 60 minute (proba scrisă) + max. 15 min./candidat (interviu)

● **Germana în context european – Studii interdisciplinare și multiculturale**

Probă orală de susținere a unui „Proiect de dezvoltare profesională în domeniul masteratului”. Proba se desfășoară în limba germană.

Bibliografie:

Baier, Hannelore/Bottesch, Martin, u. a. (2004): *Geschichte und Traditionen der deutschen Minderheit in Rumänien*, Mediaș: Central.

Beichert, Timm u.a. (2013): *Europa Studien. Eine Einführung*. Wiesbaden.

Borgards, Roland u.a. (Hrsg.) (2013): *Literatur und Wissen. Ein interdisziplinäres Handbuch*. Stuttgart: Metzler.

Heusinger, Siegfried (2004): *Die Lexik der deutschen Gegenwartssprache*, München: Fink.

Kessler, Dieter (1997): *Die deutschen Literaturen Siebenbürgens, des Banats und des Buchenlandes von der Revolution bis zum Ende des Ersten Weltkrieges (1884-1918)*; Köln [s.a.]: Böhlau.

Koller, Werner (2001): *Einführung in die Übersetzungswissenschaft*, Tübingen/Basel: A. Francke.

Herrmann, Leonhard/Horstkotte, Silke (2016): *Gegenwartsliteratur. Eine Einführung*, Stuttgart/Weimar: Metzler.

Prunč, Erich (2002): *Einführung in die Translationswissenschaft*. Graz.

Stredje, Astrid (1996): *Deutsche Sprache gestern und heute: Einführung in die Sprachgeschichte und Sprachkunde*, München: W. Fink.

Criteria de evaluare și baremul:

I. Identificarea domeniului (domeniilor) de interes

- | | |
|--|-----|
| a. legătura cu programa masteratului | 1p. |
| b. cunoștințe de bază în domeniul de interes | 1p. |
| c. nevoi de dezvoltare profesională | 1p. |
| d. cursivitatea și claritatea exprimării | 1p. |

II. Prezentarea unui plan general de cercetare

- | | |
|---|-----|
| a. coerența planului | 2p. |
| b. caracterul fezabil/nefezabil al planului | 1p. |
| c. calitatea argumentării | 2p. |
| d. expunerea unei bibliografii minimale (3-5 titluri) | 1p. |

Timp de lucru/prezentare: max. 15 min./candidat

- **Studii romanice: culturale și lingvistice (latină, franceză, italiană, spaniolă)**
Probă orală de susținere a unui „Proiect de cercetare în domeniul studiilor romanice”.
Proba se desfășoară în limba română.

Bibliografie

Cizek, Eugen, *Istoria literaturii latine*, vol. I, Societatea „Adevărul”, București, 1994.
Enciclopedia civilizației romane, coord. Dumitru Tudor, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1982.

Cristea, Teodora (1998;2000), *Stratégies de la traduction*, București, Editura Fundației România de Mâine.

Gyurcsik, Margareta (2000) (dir.), *La Roumanie et la francophonie*, Timișoara, ed. Anthropos.

Gyurcsik, Margareta (2004), *La neige, la même et autre : essai sur le roman québécois contemporain*, Timișoara, Editura Universității de Vest din Timișoara.

Conde, Rosa (1984), *El momento político de América Latina*, Siglo XXI, 2011.

Esteban, Ángel (2010), *Narrativas latinoamericanas para el siglo XXI: nuevos enfoques y territorios*. Olms: Hildesheim.

Tagliavini, Carlo (1977), *Originile limbilor neolatine. Introducere în lingvistica romanică*, Editura Științifică și Enciclopedică, București, 1977.

Segre, Cesare (2014), *La letteratura italiana del Novecento*, Editori Laterza.

C. Luperini, P. Cataldi, R. Marchiani, F. Marchese (2017), *La scrittura e l'interpretazione*, Palumbo edizioni.

Renzi, Lorenzo (a cura di), *Grande grammatica italiana di consultazione*, vol. I La frase. I sintagmi nominale e preposizionale; vol. II I sintagmi verbale, aggettivale, averbiale. La subordinazione; vol. III, Tipi di frase, deissi, formazione delle parole, Bologna, Il Mulino, 1991-1995.

Pârlog, Maria (1996), *Gramatica limbii latine*, ediție revăzută și adăugită de Gabriela Creția, București, ALL.

Criterii de evaluare și baremul:

I. Identificarea domeniului (domeniilor) de interes

- | | |
|--|-----|
| a. legătura cu programa masteratului | 1p. |
| b. cunoștințe de bază în domeniul de interes | 1p. |
| c. nevoi de dezvoltare profesională | 1p. |
| d. cursivitatea și claritatea exprimării | 1p. |

II. Prezentarea unui plan general de cercetare

- | | |
|---|-----|
| a. coerența planului | 2p. |
| b. caracterul fezabil/nefezabil al planului | 1p. |
| c. calitatea argumentării | 2p. |
| d. expunerea unei bibliografii minimale (3-5 titluri) | 1p. |

Timp de lucru/prezentare: max. 15 min./candidat

- **Digital Technologies for Language Research and Applications (engleză)**

Probă eliminatorie orală „Test de competență lingvistică în limba engleză (nivel B2)”

Probă de competență lingvistică va fi notată cu admis/respins și se va organiza în mediul online, utilizând mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul.

Candidaților care prezintă certificate de competență lingvistică care atestă cunoașterea limbii engleze de nivel minimum B2, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi sau care prezintă acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba engleză, le va fi echivalată corespunzător proba de competență lingvistică de către comisia de admitere la nivelul facultății, fiind declarați admiși.

Probă orală de susținere a unui „Proiect de dezvoltarea profesională în domeniul masteratului”. Proba se desfășoară în limba engleză.

Bibliografie:

Chitez, M., Rogobete, R., Bercuci, L., Dinca, A. and Petrus, R. (Eds.) (2022). *Corpus related digital humanities: interdisciplinary micro perspectives*. Series *Science Popularization Reports (SPOR)*, Vol. 1 (series editors: Madalina Chitez, Roxana Rogobete and Loredana Bercuci). Timisoara, West University of Timisoara Editing House (EUV).

Dobson, J. E. (2019). *Critical Digital Humanities: The Search for a Methodology* (Topics in the Digital Humanities).

Hyland, K., Chau, M. H., & Handford, M. (Eds.). (2012). *Corpus Applications in Applied Linguistics*. Bloomsbury Publishing.

Criterii de evaluare și baremul:

I. Identificarea domeniului (domeniilor) de interes

- a. legătura cu programa masteratului 2p
- b. cunoștințe de bază în domeniul de interes 1p
- c. nevoi de dezvoltare profesională 1p
- d. cursivitatea și claritatea exprimării 1p

II. Prezentarea unui plan general de cercetare

- a. coerența planului 2p

b. caracterul fezabil/nefezabil al planului	1p
c. calitatea argumentării	1p
d. expunerea unei bibliografii minimale conexe proiectului propus (3-5 titluri)	1p

Timp de lucru/prezentare: max. 15 min./candidat

- Domeniul **Istorie**

● **Arheologie și mediu în contextul dezvoltării durabile**

Probă orală de susținere a unui „Proiect de dezvoltare profesională în domeniul arheologiei”. Proba de desfășoară în limba română.

Bibliografie:

Al. Diaconescu, *Mari civilizații ale Orientului antic*, Cluj, 2001.

D. Benea, *Din istoria militară a Moesiei Superior și a Daciei. Legiunea a VII-a Claudia și legiunea a III-a Flavia*, Cluj-Napoca, 1983.

F. Braudel, *Gramatica civilizațiilor*, București, 1994.

H. Chapman, *Landscape Archaeology and GIS*, 2006.

E. Cizek, *Istoria Romei*, București, 2002.

H. Crișan, *Civilizația geto-dacilor*, vol. 1-2, București, 1993

Fl. Drașovean, *Some aspects in the process of neolithisation of the Banat*, în *A Short Walk through the Balkans*, 2007, p. 67-76.

Al. Diaconescu, *Mari civilizații ale Orientului antic*, Cluj, 2001.

C. Gamble C., 2001, *Archaeology: The Basics*, London (2001)

A. F. Harding, *European Societies in the Bronze Age*, Cambridge, 2000.

S. A. Luca, *The neolithic and eneolithic periods in Transylvania*, în *The Danube Script. Exhibition Catalogue*, 2008, Sibiu, p. 23-38.

I. Oltean, *Dacia, Landscape, colonisation and romanisation*, London, 2007

Renfrew C.; Bahn P., 2000, *Archaeology. Theories, Methods and Practice*, London (2000)

A. Rustoiu, *Războinci și societate în aria celtică transilvăneană. Studii pe marginea mormintului cu coif de la Ciurmești - Warriors and society in Celtic Transylvania. Studies on the grave with helmet from Ciurmești.*

W. Schier, *The Copper Age in Southeast Europe – historical epoch or typo-chronological construct?*, în Schier, Wolfram, Drașovean, Florin (Hrsg.): *The Neolithic and Eneolithic*

in Southeast Europe ; New approaches to dating and cultural Dynamics in the 6th to 4th Millennium BC., 2014.

Criterii de evaluare și baremul:

I. Identificarea domeniului/tematicii de interes

- | | |
|--|-----|
| a. legătura cu programa masteratului | 1p. |
| b. cunoștințe de bază în domeniul de interes | 1p. |
| c. nevoi de dezvoltare profesională | 1p. |
| d. cursivitatea și claritatea exprimării | 1p. |

II. Prezentarea unui plan general de cercetare pe o temă din domeniul arheologiei

- | | |
|---|-----|
| a. coerența planului | 2p. |
| b. caracterul fezabil/nefezabil al planului | 1p. |
| c. calitatea argumentării | 2p. |
| d. expunerea unei bibliografii minimale (3-5 titluri) | 1p. |

Timp de lucru/prezentare: max. 15 min./candidat

- Domeniul **Filosofie**
- **Philosophical Counselling and Consultancy (engleză)**

Probă eliminatorie orală „Test de competență lingvistică în limba engleză (nivel B2)”

Probă de competență lingvistică va fi notată cu admis/respins și se va organiza în mediul online, utilizând mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul.

Candidaților care prezintă certificate de competență lingvistică care atestă cunoașterea limbii engleze de nivel minimum B2, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi sau care prezintă acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate, cu predare în limba , le va fi echivalată corespunzător proba de competență lingvistică de către comisia de admitere la nivelul facultății, fiind declarați admiși.

Probă orală de susținere a unui „Proiect de dezvoltare profesională în domeniul masteratului”. Proba se desfășoară în limba engleză.

Tematică și bibliografie:

- 1.Philosophy as a way of life in Antiquity / Filosofia ca mod de viață în Antichitate

Bibliografie: Hadot, Pierre. *Filosofia ca mod de viață. Exerciții spirituale*, București, Editura Humanitas, 2019 / *Philosophy as a Way of Life: Spiritual Exercises from Socrates to Foucault*, London, Wiley-Blackwell, 1995

2. The origins of modern philosophical rationalism / Originile raționalismului filosofic modern.

Bibliografie: Descartes, René. *A Discourse on the Method*, Oxford University Press, 2006 / *Discurs despre metoda de a ne conduce bine rațiunea și a căuta adevărul în științe*, București, Editura Academiei, 1990.

3. Main themes in contemporary philosophy / Principalele teme ale filosofiei contemporane

Bibliografie: Russell, Bertrand. *Problems of Philosophy*. Oxford University Press, 1998 / *Problemele filosofiei*, București, Editura All, 2004.

Criterii de evaluare și baremul:

- | | |
|--|----|
| a. metodologia de cercetare în domeniul consilierii filosofice (norme, etică academică) | 3p |
| b. orientarea în literatura de specialitate (surse folosite în cercetarea în domeniul filosofiei, perspective actuale) | 3p |
| c. perspectiva dezvoltării carierei (necesitatea studierii ciclului de studii universitare de masterat) | 3p |

Un punct de acordă din oficiu.

Timp de lucru/prezentare: max. 15 min./candidat

- Domeniul **Teologie**
 - **Teologie ortodoxă și misiune creștină**

Probă orală de testare a capacităților cognitive și vocaționale.

Bibliografie:

John Chryssavgis, *Vindecarea lăuntrică a omului. Arta îndrumării duhovnicești*, Editura Sophia, București, 2015.

Placide Deseille, *În mijlocul lumii fără a fi din lume. Viața creștinului în lumea contemporană*, Editura Doxologia, Iași, 2024.

Paul Evdokimov, *Viața spirituală în cetate*, Editura Nemira, București, 2010.

Georges Florovsky, *Biblie, Biserică, Tradiție: o viziune ortodoxă*, Editura Reîntregirea,

Alba Iulia, 2016.

Vladimir Lossky, *Teologia mistică a Bisericii de Răsărit*, Editura Humanitas, București, 2010.

Georgios Mandzaridis, *Morală creștină*, Editura Bizantină, București, 2024.

John Anthony McGuckin, *Biserica Ortodoxă de Răsărit*, Editura Baroque Books & Arts, București, 2020.

Panayotis Nellas, *Omul – animal îndumnezeit. Perspective pentru o antropologie ortodoxă*, Editura Deisis, Sibiu, 2002.

Tomas Spidlik, *Spiritualitatea Răsăritului creștin. Manual sistematic*, Editura Deisis, Sibiu, 2005.

N.T. Wright, *Scriptura și autoritatea lui Dumnezeu. Cum să citim Biblia astăzi*, Editura Deisis, Sibiu, 2016.

Criterii de evaluare și baremul:

- a. să cunoască temele fundamentale ale învățaturii de credință creștin-ortodoxă pe baza celor două așezăminte ale Revelației dumnezeiești: Sfânta Scriptură și Sfânta Tradiție 3p
- b. să poată identifica și utiliza în comunicarea profesională noțiunile, conceptele elementare aferente misiunii creștin-ortodoxe 2p
- c. să dovedească empatie față de nevoile specifice ale credincioșilor, din perspectiva normelor morale, canonice și pastorale 2p
- d. să manifeste dorința sinceră de a promova apologetic principiile doctrinare și morale creștin-ortodoxe în context interconfesional 2 p

Un punct se acordă din oficiu.

Timp de lucru/prezentare: max. 15 min./candidat

Articolul 12.

(1) Pentru studenții cu dizabilități și cerințe educaționale speciale, în baza documentelor doveditoare, probele de admitere pot fi adaptate în funcție de tipul și severitatea dizabilității. Acestea cuprind modalități alternative de parcurgere a textului (large print, Braille, lector, cititor de ecran), timp suplimentar pentru rezolvarea sarcinilor etc.

(2) Pentru candidații cu tulburări specifice de învățare și cu tulburări senzoriale, în baza certificatului de diagnostic eliberat de organismele competente, la cerere, adaptarea procedurilor de examinare în cadrul procesului de admitere, se face prin:

- a) asigurarea unui timp suplimentar față de timpul alocat inițial pentru elaborarea lucrării;
- b) în cazul candidaților cu dislexie citirea subiectelor este asigurată de un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății; subiectele se citesc pe rând, în ordinea în care se elaborează lucrarea;
- c) în cazul candidaților cu disgrafie, candidatul are dreptul la evaluare orală sau va dicta conținutul lucrării către un membru al comisiei de admitere de la nivelul facultății;
- d) în cazul candidaților cu discalculie se asigură folosirea calculatorului de buzunar/birou, tablă pitagoreică sau tabele cu formule.

În funcție de dizabilitatea pe care o au, candidații cu cerințe educaționale speciale pot solicita comisiei de admitere până la data de încheiere a înscrierilor online pe platformă, printr-o cerere depusă la adresa admitere.lift@e-uvt.ro, condițiile speciale de examinare: prelungirea timpului de examinare, pentru candidații cu dislexie - citirea subiectelor de către un membru al comisiei de admitere (subiectele se citesc pe rând, în ordinea în care se elaborează lucrarea), pentru candidații cu disgrafie – evaluare orală sau dictarea conținutului lucrării către un membru al comisiei de admitere, folosirea computerului pentru proba scrisă, tipărirea subiectelor cu litere mai mari.

Articolul 13.

Repartizarea locurilor special alocate candidaților de etnie romă, candidaților aparținând minorităților naționale (la programele de studii care nu există în învățământul de stat în limba minorității respective), candidaților proveniți din centrele de plasament / din sistemul de protecție socială și candidaților cu cerințe educaționale speciale sau cu dizabilități se face la nivelul UVT, în conformitate cu prevederile articolului 11 din *Regulamentul Universității de Vest din Timișoara (UVT) privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*, aprobat de Senatul UVT, iar toate informațiile despre acest proces sunt publicate pe site-ul www.admitere.uvt.ro, în secțiunile dedicate categoriilor specifice de candidați.

Articolul 14. Media de admitere

(1) Media generală minimă de admitere la programele de studii universitare de masterat organizate de UVT nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase).

(2) Media generală de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, după următoarea formulă:

- Domeniul **Filologie**:

Tendențe actuale în studiul limbii române:

- Proba orală de admitere se notează cu admis/respins.
- 100 % media de la examenul de licență.

Literatură și cultură: contexte românești, contexte europene:

- 20 % nota de la proba orală de admitere;
- 80 % media de la examenul de licență.

Teoria și practica traducerii (engleză și franceză):

- 80 % nota de la proba scrisă de admitere;
- 20 % media de la examenul de licență.

Studii americane:

- 80 % nota de la proba scrisă de admitere + proba orală (interviu);
- 20 % media de la examenul de licență.

Germana în context european – Studii interdisciplinare și multiculturale:

- 20 % nota de la proba orală de admitere;
- 80 % media de la examenul de licență.

Studii romanice: culturale și lingvistice (latină, franceză, italiană, spaniolă):

- 20 % nota de la proba orală de admitere;
- 80 % media de la examenul de licență.

Digital Technologies for Language Research and Applications (engleză)

- 20 % nota de la proba orală de admitere;
- 80 % media de la examenul de licență.

- Domeniul **Istorie:**

Arheologie și mediu în contextul dezvoltării durabile:

- 20 % nota de la proba orală de admitere;
- 80 % media de la examenul de licență.

- Domeniul **Filosofie:**

Philosophical Counselling and Consultancy (engleză):

- Proba orală de admitere se notează cu admis/respins
- 100 % media de la examenul de licență.

- Domeniul **Teologie:**

Teologie ortodoxă și misiune creștină:

- 20 % nota de la proba orală de admitere;
- 80 % media de la examenul de licență.

(3) Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii universitare.

(4) Media generală sau punctajele generale obținute de candidați la concursul de admitere sunt valabile pentru stabilirea ierarhizării doar în cadrul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie, conform prezentului regulament.

(5) Ierarhizarea rezultată în urma concursului de admitere va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasati candidați eligibili pentru fiecare program de studii universitare de masterat.

În cazul existenței mai multor candidați care au o medie egală cu cea a candidatului clasat pe ultimul loc repartizat atât la buget, cât și la taxă se va lua în considerare:

- media examenului de licență;
- media anilor de studiu la programul de studii universitare de licență urmat;
- nota la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate de la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență.

Articolul 15. Depunerea contestațiilor

(1) Eventualele *contestații la procesul de admitere* se pot depune în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor concursului de admitere, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7, prin intermediul adresei de e-mail admitere.lift@e-uvt.ro. Contestațiile sunt analizate de *Comisia de soluționare a contestațiilor* constituită la nivelul facultății, iar rezultatele contestațiilor se afișează în termen de cel mult 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor, conform calendarului de admitere prezentat la articolul 7. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere și/sau a legislației în vigoare. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

(2) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare pe pagina web proprie/platforma de admitere UVT, cu respectarea normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

Articolul 16. Confirmarea locurilor / înmatricularea

(1) În perioada stabilită pentru confirmarea locurilor obținute în urma concursului de admitere în conformitate cu articolul 7 al prezentului regulament, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, al taxei de studii (parțial – 30% din taxa anuală de studii).

(4) UVT semnează cu fiecare student înmatriculat un contract de studii universitare.

(5) După înmatriculare, se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(6) Prin plata taxei de înmatriculare, candidații își asumă că au citit și și-au însușit prevederile contractului de studii pentru anul universitar 2025-2026, ce va fi publicat pe site-ul UVT și pe platforma/pagina web UVT referitoare la procesul de admitere (www.admitere.uvt.ro).

(7) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii universitare concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le organizează.

(8) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de studii universitare de masterat. Candidatul declarat admis pe locuri finanțate de la bugetul de stat la două programe de studii universitare aferente aceluiași ciclu de studii optează pentru programul de studii universitare care va fi finanțat de la bugetul de stat, până la termenul de confirmare stabilit la articolul 7 al prezentului regulament, confirmând locul prin intermediul platformei de admitere și informând prin e-mail comisia de admitere a facultății care gestionează celălalt program de studii la care a fost admis cu privire la renunțarea la locul finanțat de la bugetul de stat obținut și eventuala solicitare de ocupare a unui loc cu taxă, caz în care îl va confirma și pe acesta.

(9) Un candidat care a urmat un program de studii universitare de masterat pe un loc finanțat de la bugetul de stat poate urma un alt program de studii universitare de masterat doar în regim cu taxă. Un candidat care a urmat un program de studii universitare de masterat doar parțial pe loc finanțat de la bugetul de stat, poate ocupa un loc finanțat de la bugetul de stat la alt program de studii universitare de masterat doar în acei ani de studii pe care nu i-a urmat deja cu finanțare de la bugetul de stat la un alt program de studii aferent aceluiași ciclu de studii universitare.

(10) Costurile aferente depășirii duratei normale a unui program de studii universitare finanțat de la bugetul de stat, prevăzută de lege, se suportă de către studenți.

(11) După încheierea perioadelor de confirmare a locurilor, dacă există candidați declarați admiși care nu au confirmat locul obținut în urma concursului de admitere prin achitarea taxei de înmatriculare, se vor afișa noi liste cu ierarhizarea candidaților, rezultate

din glisarea în clasament a candidaților cu medii de admitere mai mici pe locurile rămase libere, în funcție de ordinea opțiunilor selectate de aceștia în dosarul înregistrat pe platforma online de admitere. La întocmirea noului/noilor clasament/e vor fi luați în considerare inclusiv candidații care, din cauza numărului restrâns de opțiuni selectate, nu au fost incluși în clasamentul inițial și, prin urmare, nu au fost admiși pe un loc pe care să îl poată confirma, dar care, în baza mediei de admitere, se încadrează pentru ocuparea unui loc dintre cele rămase libere în urma confirmărilor. Candidații care au fost admiși inițial la opțiuni inferioare din punct de vedere al priorității, dar care la următoarele iterații ale clasamentelor devin eligibili pentru o opțiune superioară, vor fi declarați admiși la opțiunea cu prioritatea cea mai mare din lista lor inițială pentru care sunt eligibili.

Articolul 17. Taxele aferente procesului de admitere

(1) La Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie *taxa de înscriere* la concursul de admitere la studii universitare de masterat este 200 de lei, iar *taxa de înmatriculare* este 250 de lei, în conformitate cu hotărârile Senatului UVT. Taxa de înscriere la concursul de admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul programelor de studii universitare de masterat la care s-a înscris candidatul în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul s-a înscris la programe de studii universitare din facultăți diferite, atunci va plăti taxa de înscriere pentru fiecare facultate. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de studii universitare de masterat în cadrul UVT, va depune câte o aplicație pe platforma de admitere pentru fiecare dintre aceste programe și va achita taxa de înmatriculare aferentă pentru fiecare dintre acestea. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a Universității de Vest din Timișoara.

(2) Categoriile de candidați scutiți de plata taxei de înscriere pentru procesul de admitere la studiile universitare de masterat, în baza documentelor justificative încărcate pe platforma online de admitere, sunt:

- copiii întregului personal din învățământul preuniversitar (personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic) aflat în activitate sau pensionat;
- copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat;
- întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare;

- candidații cu unul sau ambii părinți decedați, precum și cei proveniți din familii monoparentale³;
- candidații proveniți din centrele de plasament/sistemul de protecție socială;
- candidații aflați în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală (dovedită prin adeverință medicală care certifică o afecțiune cronică), dizabilitate (dovedită prin certificat corespunzător), sărăcie (dovedită că a beneficiat de bursă socială în ultimul an de studii liceale, în cazul candidaților absolvenți de liceu din promoția curentă, sau prin alte documente justificative prin care au beneficiat de sprijin financiar din partea statului român), conform deciziei comisiei de admitere de la nivelul facultății;
- sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport);
- candidații care au fost declarați șefi de promoție (promoția 2025) la nivelul unui program de studii universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT).

(3) Sportivii cu performanțe deosebite (sportivi ai CSU-UVT, ai cluburilor și secțiilor sportive cu care UVT are acorduri de colaborare, medaliați la competițiile naționale, europene și mondiale – la propunerea Facultății de Educație Fizică și Sport) și candidații care au fost declarați șefi de promoție (promoția 2025) la nivelul unui program de studii universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT) sunt scutiți de plata taxei de înmatriculare pentru studiile universitare de masterat.

³ Conform Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, se consideră familie monoparentală atunci când este formată dintr-o persoană singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta, persoana singură fiind persoana care se află în una dintre următoarele situații:

a) este necăsătorită – situație dovedită prin adeverința de celibat a părintelui candidatului/candidatei eliberată de Serviciul Public de Evidență al Populației;

b) este văduvă – situație dovedită prin certificatul de căsătorie al părinților candidatului/candidatei și certificatul de deces al părintelui decedat;

c) este divorțată – situație dovedită prin certificatul de divorț / sentința judecătorească privind desfacerea căsătoriei părinților candidatului/candidatei;

d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească – situație dovedită prin hotărârea judecătorească care atestă această situație;

e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor – situație dovedită prin încheierea pronunțată de instanța de judecată în acest sens;

f) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-c) – situație dovedită prin hotărârea judecătorească pronunțată în acest sens.

(4) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare încărcate de candidați pe platforma online de admitere și prezentate în original la punctele de preluare a documentelor necesare procesului de admitere din sediile UVT sau din centrele județene de admitere organizate de UVT. Aprobarea scutirii se face de către *Comisia de admitere* de la nivelul facultății, prin validarea acestora pe platforma online de admitere.

(5) Candidații din state terțe UE, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 100 de euro (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).

(6) În momentul confirmării locului obținut în urma concursului de admitere, în conformitate cu calendarul procesului de admitere menționat la articolul 7 din prezentul regulament, candidații declarați admiși plătesc taxa de înmatriculare.

(7) Până la data de 23 iulie 2025, pentru sesiunea de admitere din luna iulie, respectiv până la data de 17 septembrie 2025, pentru sesiunea de admitere din luna septembrie, studenții admiși la ciclul de studii universitare de masterat pe locuri cu taxă au obligația de a plăti 30% din valoarea taxei anuale de studiu. În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul alocat.

Articolul 18.

(1) La Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie se constituie o *Comisie de admitere*, responsabilă de organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere la nivelul facultății și o *Comisie de soluționare a contestațiilor*, aprobate de Consiliul facultății.

(2) *Comisia de admitere* de la nivelul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie este formată din decan, responsabilul din partea facultății de procesul de admitere, cadre didactice ale Departamentului de limbi și literaturi modern, ale Departamentului de studii românești și clasice, ale Departamentului de Istorie, Teologie și Filosofie, reprezentanți ai secretariatului facultății și un student membru în Consiliul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie.

Comisia de admitere are două componente:

- *Comisia tehnică* de prelucrare a dosarelor de înscriere depuse de candidați pe platforma online de admitere;
- *Comisia de examinare a candidaților*, responsabilă de organizarea și desfășurarea probelor de admitere.

a) Atribuțiile membrilor *Comisiei tehnice* sunt:

- comunicarea cu candidații;
- verificarea dosarelor depuse de candidați;

- procesarea listelor de candidați pentru susținerea probelor de admitere;
- introducerea în platforma de admitere a notelor obținute de candidați în urma susținerii probelor de admitere;
- validarea dosarelor candidaților;
- generarea clasamentelor;
- procesarea listelor și afișarea rezultatelor obținute de candidați.

b) Atribuțiile membrilor *Comisiei de examinare a candidaților* sunt:

- elaborarea subiectelor pentru probele de admitere prevăzute în prezentul regulament;
- stabilirea baremelor și criteriilor de notare pentru probele de admitere;
- evaluarea rezolvării probelor scrise/orale și notarea acestora;
- supravegherea candidaților în timpul desfășurării probelor scrise. Supravegherea va fi asigurată de alte persoane decât cele care evaluează și notează lucrările candidaților.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor de la nivelul facultății este formată din prodecan, responsabilul din partea facultății de procesul de admitere, cadre didactice ale Departamentului de limbi și literaturi modern, ale Departamentului de studii românești și clasice, ale Departamentului de Istorie, Teologie și Filosofie, reprezentanți ai secretariatului facultății și un student membru în Consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

Comisia de soluționare a contestațiilor are două componente:

- *Comisia tehnică* de prelucrare a dosarelor candidaților în platforma online de admitere, cu o componentă identică cu cea de prelucrare a dosarelor de înscriere la admitere.
- *Comisia de analiză a contestațiilor*, responsabilă de soluționarea contestațiilor depuse de candidați.

Atribuțiile membrilor *Comisiei tehnice* sunt:

- validarea dosarelor candidaților în urma soluționării contestațiilor;
- generarea clasamentelor;
- procesarea listelor și afișarea rezultatelor după soluționarea contestațiilor;
- procesarea listelor și afișarea rezultatelor finale obținute la concursul de admitere.

Atribuțiile membrilor *Comisiei de analiză a contestațiilor* sunt:

- analiza contestațiilor depuse de candidați;

- transmiterea deciziei către *Comisia tehnică*.

Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul facultății, iar deciziile comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor sunt definitive.

Articolul 19. Prezentul regulament, precum și *Regulamentul UVT privind organizarea și desfășurarea procesului de admitere pentru programele de studii universitare de la ciclul de studii de masterat*, sunt obligatorii atât pentru *Comisia de admitere* a facultății, cât și pentru candidați și se aduce la cunoștința acestora prin afișare pe site-ul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie – <http://lift.uvt.ro/>, și pe site-ul dedicat procesului de admitere la UVT – www.admitere.uvt.ro.

Articolul 20. Facultatea de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie nu răspunde de:

- erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale solicitate candidaților în cadrul procesului de admitere (diplome, foi matricole);
- erorile de completare comise de candidați în formularul de înscriere de pe platforma online de admitere;
- nefinalizarea dosarului de admitere de către candidat pe platforma online de admitere (ulterior achitării taxei de înscriere/încărcării documentelor justificative pentru scutirea taxei de înscriere prin intermediul platformei online de admitere, dosarul trebuie finalizat și depus; plata taxei de înscriere nu echivalează cu depunerea dosarului).

Procedura privind organizarea și desfășurarea probelor de admitere în cadrul procesului de admitere la programele de studii universitare de masterat ale Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie

I. Organizarea probelor de admitere

Articolul 1. Repartizarea pe săli a candidaților (Comisia tehnică: CT + Supraveghetori: S + Comisia de examinare: CE)

- (1) Repartizarea pe săli a candidaților pentru probele de admitere va fi efectuată de comisia tehnică. (CT)
- (2) Comisia tehnică va informa candidații prin e-mail și prin afișare pe site-ul facultății (nr. dosar), cu o zi înainte de desfășurarea probelor (CT)
- (3) Repartizarea pe săli a candidaților se va face în ordine crescătoare, după seria și numărul dosarului. (CT liste pt. S/CE)
- (4) În fiecare sală în care se desfășoară proba scrisă de admitere, candidații se vor așeza *păstrând un loc liber în stânga și în dreapta lor.* (S)
- (5) Comisia tehnică va comunica Decanatului Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie, cu cel puțin 24 de ore înainte de data și ora susținerii probei de admitere, numărul de candidați repartizați în fiecare sală. (CT)
- (6) Comisia tehnică va identifica persoanele care au depus mai multe dosare pentru sesiunile de admitere din cadrul facultății și îi va repartiza într-o singură în sală.

Articolul 2. Tipărirea, multiplicarea și distribuirea subiectelor pentru probele scrise

- (1) De tipărirea, multiplicarea și predarea subiectelor către comisiile de admitere se ocupă Decanatul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie.
- (2) Comisiile de examen predau cu cel puțin 48 de ore înainte de data și ora susținerii probei de admitere 3 subiecte de concurs.
- (3) Decanatul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie va extrage unul dintre cele 3 subiecte și se va ocupa de tipărirea și multiplicarea subiectului de concurs.
- (4) Decanatul pregătește plicurile cu subiecte pentru fiecare sală de examen, în baza datelor primite de la CT.

- (5) Pentru fiecare sală de examen vor fi pregătite plicurile cu subiectele probelor de concurs, baremele de notare, foile de răspuns și colile albe A4 cu rol de ciornă.
- (6) Președintele comisiei distribuie supraveghetorilor plicurile cu subiecte și ciornele.
- (7) Foile de răspuns și ciornele se vor distribui candidaților cu 15 minute înainte de ora începerii propriu-zise a probei de concurs. (S)
- (8) Plicurile cu subiectele de concurs vor fi deschise la ora începerii probei de concurs, moment în care foile cu subiectele vor fi distribuite candidaților. (S)
- (9) La finalul probei de admitere, fiecare candidat va preda supraveghetorilor foaia de răspuns, foile cu subiecte și ciorna și va semna „de predare” pe lista candidaților prezenți în sală. (S)
- (10) Este strict interzisă părăsirea sălii de concurs cu foile cu subiecte, cu foile de răspuns sau cu ciornele. (S)
- (11) Este strict interzisă fotografierea sau filmarea foilor cu subiecte, foilor de răspuns sau ciornelor de către candidați, de către supraveghetori, de către membrii comisiilor de admitere sau de către orice altă persoană implicată în procesul de admitere. (S)
- (12) Încălcarea prevederilor alineatelor (9) sau (10) ale prezentului articol de către candidați conduce la eliminarea din cadrul procesului de admitere a respectivului candidat. (S)
- (13) Angajații UVT care fotografiază, filmează sau distribuie subiectele de concurs în afara prevederilor prezentei proceduri vor fi cercetați disciplinar. (S) + (P)

Articolul 3. Accesul candidaților în sala de examen

- (1) Accesul candidaților în sala de examen se face cu cel puțin 30 de minute înainte de ora stabilită pentru începerea propriu-zisă a probei de admitere. Accesul candidaților în sala de examen nu va fi permis cu mai puțin de 15 minute înainte de începerea derulării probei de admitere.
- (2) Candidații trebuie să aibă asupra lor la intrarea în sala de examen cartea de identitate, care va fi verificată de unul dintre supraveghetori. În acest sens, supraveghetorilor le va fi pusă la dispoziție de către comisia de admitere la nivel de facultate lista cu numele candidaților repartizați în fiecare sală. Candidații care vor dori să poarte mască de protecție pe parcursul susținerii testului au obligația de a renunța temporar la dispozitivul medical (mască etc.) pentru a putea fi legitimați de supraveghetori.
- (3) Este strict interzis accesul în sala de examen cu telefoane mobile, alte aparate electronice sau bagaje.

- (4) Telefoanele mobile, orice alte aparate electronice, bunuri sau bagaje ale candidaților vor fi depozitate pe parcursul desfășurării probelor de examen în spațiile special amenajate de UVT în acest sens.
- (5) Încălcarea prevederilor alineatului (3) al prezentului articol conduce la eliminarea din cadrul procesului de admitere a respectivului candidat.

Articolul 4. Supravegherea probelor scrise de examen

- (1) Supravegherea probelor de admitere intră în responsabilitatea comisiilor de admitere de la nivelul facultăților UVT, fiind asigurat următorul număr minim de supraveghetori, în funcție de dimensiunea sălii de examen:
 - cel puțin 2 supraveghetori în sălile de seminar;
 - cel puțin 3 supraveghetori în sălile de curs;
 - cel puțin 4 supraveghetori în amfiteatre;
 - cel puțin 6 supraveghetori în Amfiteatrul „Ioan Mihai”.
- (2) Supraveghetorii le este strict interzis să ofere lămuriri/răspunsuri candidaților la întrebări cu privire la subiectele probelor de concurs
- (3) Supraveghetorii probelor de concurs pot fi cadre didactice titulare UVT sau studenți doctoranzi care susțin activități didactice la UVT, fiind numiți prin decizia decanului facultății.
- (4) În cazul solicitării din partea unui candidat de a părăsi sala pentru urgențe, în timpul desfășurării examenului, unul dintre supraveghetori îl va însoți.

Articolul 5. Desfășurarea examenului – probele scrise

- (1) Timpul de lucru pentru rezolvarea probei scrise pentru admiterea la programul de studii de masterat *Studii americane* va fi de 60 de minute, cuantificate din momentul distribuirii foilor de examen.
- (2) Timpul de lucru pentru rezolvarea probei scrise pentru admiterea la programul de studii de masterat *Teoria și practica traducerii: engleză și franceză* va fi de 120 de minute, cuantificate din momentul distribuirii foilor cu subiectele de examen. Este permisă utilizarea dicționarelor tipărite. Nu este permisă utilizarea dicționarelor electronice.
- (3) Cu 15 minute înainte de distribuirea foilor cu subiectele de examen, supraveghetorii vor distribui candidaților foile de răspuns și ciornele și va avea loc instructajul cu privire la desfășurarea probei de concurs.

- (4) Numele candidatului va fi secretizat pe fiecare foaie de răspuns prin îndoirea colțului foii de răspuns unde acesta a fost înscris și lipirii sale cu două etichete autoadezive, câte una pe fiecare latură, de către supraveghetori.
- (5) În momentul finalizării probei de concurs, candidații vor preda supraveghetorilor foaia de răspuns, foile cu subiecte și ciornele. Candidații pot preda documentele oricând pe parcursul timpului alocat probei. La finalul probei de concurs, în sală trebuie să mai rămână cel puțin 3 candidați, până când vor încheia toți rezolvarea subiectelor, dar nu mai târziu de expirarea timpului alocat probei de evaluare.
- (6) Supraveghetorii vor introduce foile cu subiectele de concurs într-un plic și le vor preda președintelui comisiei de admitere.

Articolul 6. Desfășurarea examenului – probele orale

- (1) Candidaților nu le este permis accesul în sala de examen cu mai puțin de 15 minute înainte de începerea derulării probei de admitere (sau după începerea instructajului);
- (2) Timpul de lucru pentru susținerea probelor orale va fi de max. 15 min/candidat, cuantificate din momentul prezentării în fața comisiei de examinare.

Articolul 7. Evaluarea probelor și comunicarea rezultatelor

- (1) Nota minimă de promovare probelor de admitere este 5,00.
- (2) Evaluarea probelor se va face de către persoanele desemnate de comisia de admitere a facultății, cadre didactice titulare UVT, strict în spațiile UVT și ulterior susținerii probelor scrise de către candidați, dar până la finalul zilei în care s-a susținut proba.
- (3) Rezultatele obținute de candidați la probele de admitere vor fi introduse de persoana desemnată de comisia de admitere, într-un document colaborativ, generat de Comisia tehnică.
- (4) Foile de răspuns la probele scrise se păstrează la Decanatul Facultății de Litere, Istorie, Filosofie și Teologie.

II. Desfășurarea probelor scrise

Articolul 8. Instrucțiuni pentru supraveghetori

- (1) Candidații pot intra în sală cu 30 de minute înainte de ora de începere a probei scrise de admitere;
- (2) Înainte de sosirea candidaților în sală, supraveghetorii vor decide unde vor depozita candidații bagajele, telefoanele etc.;

- (3) Candidaților nu le este permis accesul în sala de examen cu mai puțin de 15 minute înainte de începerea derulării probei de admitere (sau după începerea instructajului);
- (4) Legitimarea candidaților se va face în baza cărții de identitate sau a pașaportului, verificându-se în paralel lista cu candidații care trebuie să se prezinte la probă repartizați în respectiva sală, pusă la dispoziție de comisia de admitere a facultății;
- (5) Ulterior, legitimării candidaților, aceștia sunt consemnați pe listă cu Prezent;
- (6) Supraveghetorii din fiecare sală trebuie să indice candidaților spațiile în care își pot depozita telefoanele mobile, smartwatch-urile, orice alte aparate electronice, bunuri sau bagaje;
- (7) Supraveghetorii se vor asigura că telefoanele candidații sunt închise și că fiecare candidat a depozitat în locul indicat aparatele electronice (inclusiv smartwatch-urile);
- (8) Plicurile cu subiecte, foile de răspuns și instructajele vor fi distribuite supraveghetorilor de președintele comisiei de admitere a facultății;
- (9) Cu 15-20 de minute înainte de începerea probei de admitere se vor desigila plicurile cu foile de răspuns, iar acestea vor fi distribuite candidaților, împreună cu ciorna, după care se va face instructajul de completare a foilor de răspuns;
- (10) Candidații își vor completa numele complet pe foaia de răspuns, după care supraveghetorii vor anonimiza foile de răspuns prin îndoirea și lipirea colțului unde este înscris numele candidatului cu două etichete autoadezive, câte una pe fiecare latură;
- (11) După încheierea acestor etape, la ora începerii probei de concurs, se va desigila plicul cu subiectele, iar acestea vor fi distribuite candidaților;
- (12) Din momentul în care sunt distribuite toate subiectele și începe oficial proba de admitere, pentru a finaliza subiectul, candidații au la dispoziție 60 de minute/ probă de admitere în funcție de specializările alese;
- (13) Candidaților nu le este permis să comunice între ei sau să transmită/schimbe între ei foi din lucrare.
- (14) Supraveghetorii vor anunța candidații, constant (la intervale de 15-20 de minute) cu privire la timpul rămas pentru finalizarea probelor de admitere;
- (15) Supraveghetorilor le este strict interzis să ofere lămuriri/răspunsuri candidaților la întrebări cu privire la subiectele probelor de concurs;

- (16) Candidații pot preda foaia de răspuns, împreună cu subiectul și ciorna, oricând pe parcursul probei, semnând pentru predare în dreptul numelui lor de pe lista de prezență, urmând apoi să părăsească sala de examen;
- (17) Baremul va fi afișat pe ușa fiecărei săli. Candidații îl pot consulta la plecarea din sală.
- (18) Nu este permisă părăsirea sălii de examen de către candidați, fără predarea foii de răspuns, a subiectului și a ciornei;
- (19) În cazul solicitării din partea unui candidat de a părăsi sala pentru urgențe, în timpul desfășurării examenului, unul dintre supraveghetori îl va însoți;
- (20) La finalul probei de concurs, în sală trebuie să mai rămână cel puțin 3 candidați, până când vor încheia toți rezolvarea subiectelor, dar nu mai târziu de expirarea timpului alocat probei de evaluare;
- (21) Supraveghetorii vor introduce foile cu subiectele de concurs într-un plic și le vor preda președintelui comisiei de admitere;
- (22) Este strict interzisă fotografierea sau filmarea foilor cu subiecte, foilor de răspuns sau ciornelor de către candidați, de către supraveghetori, de către membrii comisiilor de admitere sau de către orice altă persoană implicată în procesul de admitere;
- (23) Angajații UVT care fotografiază, filmează sau distribuie subiectele de concurs în afara prevederilor prezentei proceduri vor fi cercetați disciplinar.

Articolul 9. Instrucțiuni pentru candidați (rezolvarea cerințelor - foile de răspuns/probe scrise)

- (1) Candidații vor scrie răspunsurile exclusiv pe foaia de răspuns (*pot scrie/face notițe pe foaia cu subiecte, dar aceasta va fi distrusă la sfârșit – doar foaia de răspuns va fi luată în considerare*);
- (2) Pentru subiectele care cer redactarea unui text, candidații vor scrie textul pe foaia de răspuns.
- (3) Pentru subiectele care cer traducerea unui text, candidații vor scrie traducerea pe foaia de răspuns.